

PROJET SOCIAL

2025 - 2028



CENTRE SOCIOCULTUREL

Le Fil d'Ariane

SOMMAIRE

INTRODUCTION.....	4
1ERE PARTIE.....	6
PRÉSENTATION DE LA DÉMARCHE ENGAGÉE POUR LE RENOUVELLEMENT DU PROJET SOCIAL	6
1. La méthodologie du Projet Social du CSC LE FIL D'ARIANE	7
1.1 Rappel de la méthode et outils d'évaluation du précédent projet social.....	7
1.2 Les différentes étapes	8
1.3 Le Comité de Pilotage du CSC Le Fil d'Ariane	11
1.4 Le Comité Technique du CSC Le Fil d'Ariane	13
1.5 Calendrier : les grandes étapes de l'écriture du Projet Social	13
2EME PARTIE.....	14
LE DIAGNOSTIC « PARTAGÉ » DU TERRITOIRE D'INTERVENTION DU CENTRE SOCIAL	14
2. Présentation de l'association du CSC LE FIL D'ARIANE	15
2.1 Présentation générale du Centre social Le Fil d'Ariane	15
2.2 Son Histoire	16
2.3 Son but et ses valeurs	17
2.4 Son territoire d'intervention	18
2.5 Recueil et Analyse des données qualitatives et quantitatives du territoire d'intervention du CSC Le Fil d'Ariane	19
2.6 Enquêtes terrain	23
2.7 Réunions participatives	24
2.8 Enquêtes menées auprès des usagers des services	26
2.9 Entretiens avec les partenaires	26
3EME PARTIE.....	28
BILAN ET ENSEIGNEMENT DU PROJET SOCIAL ARRIVANT A ÉCHÉANCE.....	28
3. Bilan et enseignement du projet social arrivant à échéance	29
3.1 Rappel des objectifs du projet social arrivant à échéance	29
3.2 Mesure de leur réalisation	29
3.3 Bilan des fonds locaux	29
3.4 Bilan de l'impact social.....	30
3.5 Analyses et commentaires	31
3.6 Synthèse du diagnostic	32
4EME PARTIE.....	35

PROBLÉMATISATION ET DÉCLINAISON POUR LES 4 ANNÉES A VENIR	35
4. Problématisation et déclinaison du projet pour les 4 années à venir	36
4.1 Eléments de contexte à prendre en compte.....	36
4.2 Rappel des orientations de la CTG (Convention Territoriale Globale) signée avec la CAF	36
4.3 Rappel des principales perspectives du contrat de ville	36
4.4 Vers la définition des enjeux et orientations du futur Projet	37
4.6 Le projet Famille.....	44
4.7 Le Focus Jeunesse.....	52
4.8 La stratégie du centre envisagée :	55
4.9 Le développement Social	57
Un déploiement dynamique sur l'ensemble du territoire : « Aller vers ».....	63
4.7 Pour organiser sa fonction accueil :	65
Qu'est-ce que l'accueil dans un Centre Socioculturel ?.....	65
L'accueil, un lieu, un espace	65
L'accueil, une action.....	66
4.8 La communication	67
4.9 L'évaluation.....	67
.....	72
5EME PARTIE.....	72
Les moyens mobilisés pour le projet	72
5. Présentation des moyens de l'association.....	73
5.1 Présentation des services	73
5.2 Les moyens humains :	74
5.3 Organigramme de la structure.....	77
5.4.1 Les caractéristique du bénévolat	79
5.4.2 Gouvernance	79
5.5 L'implantation des locaux	81
5.6 l'amplitude horaire et ouverture annuelle des équipements	82
5.7 Les moyens logistiques	83
5.8 La communication	84
5.9 Réduction de l'empreinte carbone du CSC le Fil d'Ariane. Un défi pour les années à venir.....	86
5.10 : Les projections financières	89
CONCLUSION	91
ANNEXES NUMERIQUES	92

INTRODUCTION

L'association du CSC Le Fil d'Ariane œuvre depuis de très nombreuses années et son projet social s'adresse à toutes les personnes de tous âges vivant sur notre territoire et au-delà. Le présent projet vise à la définition de valeurs communes ainsi qu'à la référence à des pratiques éducatives partagées et leurs déclinaisons dans le projet social. Le conseil d'administration, la direction et les coordinateurs des services en sont les garants dans leurs domaines d'activités respectifs. Ils ont pour tâche de relayer l'esprit et les orientations auprès des professionnels et des bénévoles engagés qui ont un rôle décisif dans cette dynamique.

L'arrivée d'une nouvelle directrice en février 2023 a impulsé un travail collectif, participatif et collaboratif entre les salariés, les bénévoles de l'association et les habitants de la commune d'Illzach en vue de l'écriture du nouveau projet social. Des réunions de travail ont été mises en place pour développer la méthodologie du projet et la création d'outils pour recueillir les données froides et chaudes servant pour le diagnostic partagé du territoire d'intervention.

En effet, l'habitude était de laisser la rédaction de cet outil de travail à la direction et les équipes ne s'en emparaient pas comme d'un outil de travail permettant de mesurer au fur et à mesure les écarts. Une fois écrit, ce document dormait dans les placards.

L'implication des différents acteurs et la diversité de leur engagement a été une force pour construire, réfléchir et collaborer à la conception de cet écrit, même si le maintien de cette dynamique dans la durée a été difficile. Afin de permettre à cet élan collectif de perdurer, il a été décidé de se faire accompagner pour gagner en pertinence et en innovation.

Le travail d'évaluation du précédent projet social a mis en lumière nos forces et nos faiblesses mais a aussi fait ressortir des améliorations évidentes comme le partenariat, la richesse des projets et actions ainsi que le développement de la communication. Cette forte sollicitation du comité technique composé de différents membres des équipes du CSC Le Fil d'Ariane, a amorcé et développé une nouvelle façon de travailler en équipe, d'avoir une vision globale de ce qui est réalisé sur le territoire et ce qui peut encore être mis en place en termes d'actions et de partenariats.

Le travail réalisé et présenté dans ce dossier nous semble adapté au territoire. Il est réaliste au regard des moyens actuels et aux incertitudes du moment. Sa pertinence est de répondre aux besoins des habitants, d'être cohérent avec le cœur de métier d'un centre social. Il semble être représentatif des réflexions menées depuis plusieurs mois pour définir le « cap » des 4 prochaines années.

L'élaboration de ce projet social a été réalisée par de nombreuses personnes ayant des rôles, des regards, des missions, des statuts très différents et complémentaires.

Le fait marquant de la conception de ce nouveau projet social est d'avoir associé l'ensemble de l'équipe, de professionnels et de bénévoles, qui s'est approprié la démarche de projet. Ce qui a permis d'élaborer une culture d'entreprise en prenant en compte le rôle et les compétences de chacun.

La réalisation de ce document n'est pas une fin en soi mais une étape du processus d'élaboration et de mise en place d'un projet de territoire.

Les méthodes proposées ont été déterminées en partant du principe que la finalité d'un projet (*lors de son élaboration et de son déroulement*) repose sur l'écoute, le faire avec, le faire ensemble en s'aidant d'outils de management.

Deux conditions ont été posées pour ce travail :

- Utiliser un vocabulaire adapté et compréhensible pour tous,
- Eviter tout jugement de valeur concernant les propositions et suggestions des participants impliqués dans la réflexion.

La réalisation de ce projet est de présenter l'association Le Fil d'Ariane en tant qu'outil aux services des habitants. Il s'agit donc de développer un dispositif nomade sur notre territoire afin d'être au plus proche du public.

Le document présenté s'articule en cinq parties que vous allez découvrir au fur et à mesure de votre lecture :

- Présentation de la démarche engagée pour le renouvellement du projet social,
- Le diagnostic « partagé » du territoire d'intervention du centre social
- Bilan et enseignement du projet social arrivant à échéance
- Problématisation et déclinaison pour les 4 années à venir
- Les moyens mobiliser pour le projet

1ERE PARTIE

PRÉSENTATION DE LA DÉMARCHE ENGAGÉE POUR LE RENOUVELLEMENT DU PROJET SOCIAL

1. La méthodologie du Projet Social du CSC LE FIL D'ARIANE

Préambule

Ce projet est le témoignage que l'association du CSC Le Fil d'Ariane réfléchit à partir de son action passée, sur son action présente et future. Les orientations choisies illustrent la politique de l'association à court, moyen et long terme.

Ce projet social, proposé par la direction, a été approuvé par les membres du Conseil d'Administration de l'Association du Fil d'Ariane lors du CA du 6 septembre 2024. Il donne une vision stratégique de l'association pour les années à venir.

1.1 Rappel de la méthode et outils d'évaluation du précédent projet social

Le projet social est un outil de travail qui apporte une réflexion collective à l'équipe de salariés, des membres du CA, de la direction et de l'ensemble des acteurs du projet (bénévoles/habitants/partenaires opérationnels). Il donne du sens aux actions mises en place, puisqu'il répond aux besoins et aux attentes des habitants du territoire. Ainsi, cela permet de mieux mailler le territoire pour y développer des partenariats.

L'écriture du projet social découle d'une démarche participative qui a été développée durant ce travail d'analyse, en appuyant sur un panel élargi de salariés. En effet, il semblait important que les équipes, et, un groupe de salariés constitué en Comité Technique, soient également partie prenante dans cette élaboration qui va les amener à développer les projets durant les quatre années à venir. Si l'habitant doit être au cœur du projet, il est primordial que les membres des équipes en contact direct avec les adhérents et les habitants soient également au cœur de la réflexion pour que chacun apporte « sa pierre à l'édifice ».

C'est un gage de cohérence dans la bonne mise en œuvre du projet social depuis l'expression des besoins et des problématiques, jusqu'à la proposition de changements, d'ajustement, d'axes d'amélioration des actions déjà mises en œuvre ou de nouvelles orientations.

L'ensemble des services a été impliqué pour ce travail, ainsi que tous les salariés, quel que soit le temps de travail hebdomadaire et le type de contrat de travail (CDI, CDII).

Si, par le passé, les précédents projets sociaux ont été construits sur des expertises externes, l'équipe de salariés a initié un travail de recueil de données en interne et en externe. Cette contribution s'est traduite par différents temps de rencontre avec les partenaires associatifs et institutionnels, les habitants, les adhérents, les bénévoles d'activités ou de la gouvernance du CSC et les élus.

Le projet social est la « feuille de route » du CSC Le Fil d'Ariane, et elle doit être réfléchie, conçue et réalisée en équipe (CA, gouvernance, salariés). Celui-ci étant porté par tous, l'évaluation pourra être menée plus facilement et plus régulièrement au cours de son déroulement dans le temps. Elle devra être programmée et accompagnée afin d'avoir la matière nécessaire à son établissement en temps réel.

Les différents apports méthodologiques de l'écriture du projet social ont donc été les suivants :

Diagnostic quantitatif

- Recueil et analyse des éléments de contexte sociodémographique, par l'équipe salariée avec la coopération de l'AFUT Sud-Alsace¹;
- Analyse des données sur les adhérents et usagers du centre ;
- Données statistiques de la CAF² du Haut-Rhin.

Diagnostic qualitatif

- Expression des usagers, des bénévoles, et des partenaires réunis dans un temps participatif ;
- Expression des salariés réunis dans un temps participatif ;
- Entretiens avec les principaux partenaires du centre ;
- Enquête terrain auprès des habitants et des usagers, avec une variante selon que la personne interrogée fréquente ou non le CSC³ ;
- Enquête de terrain auprès des familles fréquentant les actions de soutien à la parentalité du service Familles ;
- Enquête de terrain auprès des familles et des jeunes participant aux activités du service Jeunesse ;
- Travail avec l'Union Départementale des Centres Sociaux du Haut-Rhin (UDCS)⁴ sur l'Impact Social des CSC sur leur territoire d'intervention avec la participation des animateurs ;
- Synthèse des Bilans Fonds Locaux transmis à la CAF ;
- Partage du diagnostic et de la démarche avec un comité de pilotage et validation des différentes étapes par le Conseil d'Administration ;
- Valorisation du projet comme support de communication interne et externe.

1.2 Les différentes étapes

Réunion pour l'élaboration des questionnaires en direction des habitants/usagers ou des habitants/non usagers

Lors du précédent projet social, différents outils d'évaluation avaient été créés notamment les questionnaires à destination des habitants/adhérents ou des habitants/non adhérents du CSC.

Une réunion de travail en équipe a été organisée en août 2023. Le but de ce temps de travail, était d'amener l'équipe à travailler ensemble afin de créer une cohésion d'équipe nécessaire pour cette période particulière qu'est l'élaboration du projet social. Il s'agissait aussi de s'appuyer sur les questionnaires existant en les retravaillant afin de pouvoir les utiliser lors de la Fête des Associations d'Illzach se déroulant le 9 septembre 2023.

Dans un premier temps, deux groupes ont été constitués pour travailler les deux questionnaires séparément. Les équipes réparties de façon homogène ont retravaillé et adapté les deux outils de recueil de données au contexte actuel. Ainsi, les différents services répartis dans les groupes ont pu exprimer leur point de vue.

Dans un deuxième temps, les groupes ont fait la revue générale et reformulé les deux questionnaires. Ce qui a permis de compléter le travail, de croiser les idées et les données pour rendre les questionnaires plus pertinents.

Pour que les personnes (habitants du territoire ou adhérents) concernées par ces questionnaires puissent se les approprier plus facilement, il a été décidé de les mettre en ligne pour qu'ils soient facilement accessibles. La chargée de communication de l'association a élaboré les questionnaires sur Google

¹ AFUT : Agence de Fabrique Urbaine et Territoriale Sud-Alsace

² CAF : Caisse d'Allocations Familiales

³ CSC : Centre Socio Culturel

⁴ UDCS : Union Départementale des Centres Sociaux du Haut-Rhin

Forms afin de pouvoir créer des liens numériques qui permettent d'y avoir accès soit sur un téléphone portable, tablette ou ordinateur.

Pourquoi des documents numériques ?

Le but est de :

- Pouvoir y accéder quel que soit l'endroit où l'on se trouve ;
- Tester les questionnaires durant le Forum des Associations illzachoises ;
- Réduire l'impact environnemental en diminuant les exemplaires papiers ;
- Avoir un traitement rapide et direct des données avec l'application Google Forms ;
- Rendre plus rapide et ludique le temps consacré aux questionnaires par les habitants et adhérents.

Les questionnaires ont été en ligne de septembre 2023 à février 2024. Les personnes, venant au CSC, ont pu être accompagnées par les salariés de l'accueil, la formatrice ASL et l'animateur Numérique ou encore la chargée de communication.

Les réunions de travail pour préparer les différentes réunions d'évaluation

Avant d'être accompagnés pour la réalisation du projet social, le temps de la réunion d'équipe du mardi matin a été dédié à la préparation des différents temps d'évaluation en interne et en externe.

L'équipe de coordination composée des coordinateurs de services, des référents Enfance et Jeunesse, de l'assistante de direction, de la chargée de communication, de la comptabilité et de la direction, a préparé les deux temps d'évaluation en interne (salariés) et en externe (partenaires, élus, habitants, bénévoles et adhérents) ainsi que le temps de travail du Comité Technique avec les partenaires et bénévoles du CSC.

Matinée évaluative : 2 décembre 2023

Les objectifs de l'évaluation en interne

- Réaliser un brainstorming pour collecter des informations ;
- Recueillir le vécu et le ressenti de l'équipe ;
- Laisser la parole libre ;
- Permettre à chacun de participer aux débats d'idées ;
- Proposer des perspectives aux vues des échanges.

Le résultat :

- Les échanges en petit groupe ont été très riches et nous n'avons pas pu faire les autres axes (coopération des habitants et accompagnement à l'autonomie).
- Des améliorations ont été proposées.
- Des axes de travail ont été abordés.

Soirée évaluative : 18 janvier 2024

Les objectifs de l'évaluation en externe

- Réaliser un temps convivial avec les partenaires (financeurs, Etat, institutionnels et pédagogiques), les habitants et les adhérents du territoire ;
- Recueillir la parole des participants et leurs constats sur les thématiques proposées ;
- Laisser la parole libre ;
- Permettre à chacun de participer aux échanges ;
- Demander aux participants leur idées de perspectives pour alimenter le futur projet.

Le résultat :

- Les échanges en petit groupe ont été très riches et nous n'avons pas pu traiter tous les axes (coopération des habitants et accompagnement à l'autonomie) ;
- Des améliorations ont été proposées ;
- Des axes de travail ont été abordés.

Matinée de travail entre partenaires, habitants et bénévoles : 28 mars 2024

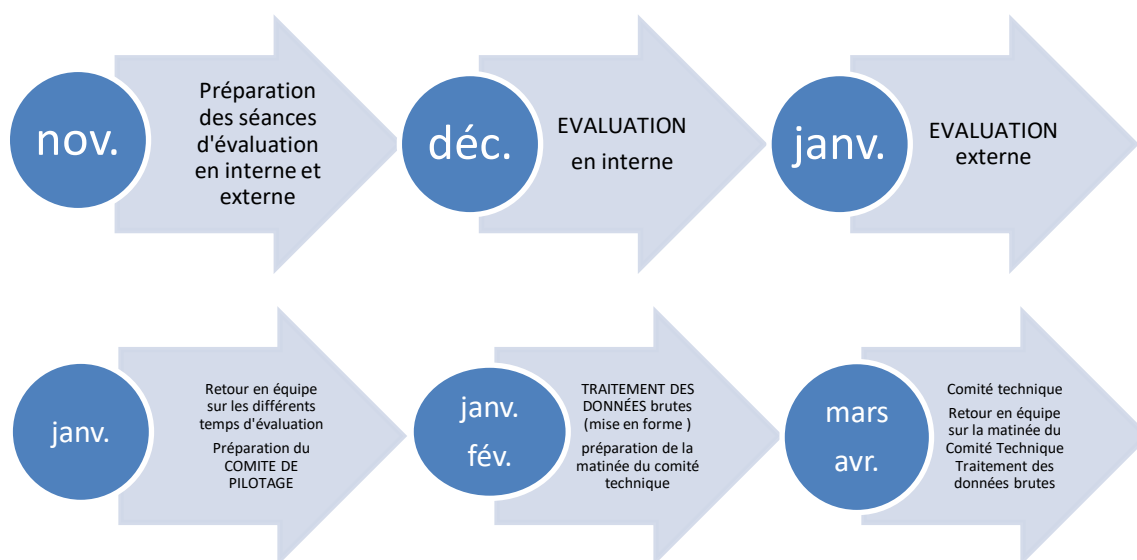
Les objectifs de l'évaluation du temps de travail du Comité Technique

- Échanger avec les partenaires, les habitants et les bénévoles du territoire autour des axes du projet social en cours ;
- Permettre d'avoir une vision sur les actions réalisées et en rapport les axes ;
- Laisser la parole libre.

Retours de la matinée :

- Temps de travail riche en réflexions et propositions, permettant de dégager des perspectives ;
- Première identification d'axes et d'objectifs ainsi que d'éléments permettant de poser une problématique.

A quelle période l'équipe a-t-elle organisé ces temps d'animation ?



Les temps de formation/action (élaboration fiches actions et entretien partenaires)

Accompagnement de l'équipe pour la construction du nouveau projet social

La mission menée dans le cadre d'une formation/action « D'un Projet Social à l'autre » visait à accompagner l'Association du CSC Le Fil d'Ariane dans une réflexion stratégique prenant en compte à la fois l'évolution de la demande sociale, mais aussi à impliquer concrètement l'équipe dans la construction du projet social et d'outils de mise en action.

Cette mission a donc consisté à mettre en place un dispositif d'appui, sous la forme de demi-journées de formation durant lesquelles, de façon collégiale, les membres de ce groupe de travail ont abordé la notion de partenariat, l'élaboration d'un guide d'entretiens à destination des partenaires, l'analyse des données recueillies, la construction de l'arbre d'objectifs, ossature du projet social, la conception et l'utilisation des fiches action, la place et la méthodologie de l'évaluation. Ces temps ont permis à l'équipe de renforcer les compétences nécessaires à l'élaboration et à la conduite du projet social.

L'élaboration d'une trame d'entretiens partenaires

Cette formation a eu pour finalité d'accompagner la direction et les équipes du CSC Fil d'Ariane dans l'acquisition des compétences nécessaires pour mener des entretiens avec les partenaires en vue du diagnostic du projet social, en prenant compte :

- La place du regard des partenaires dans le processus d'évaluation ;
- L'actualisation de l'étoile des partenaires du CSC ;
- La conception d'une trame d'entretiens adaptée aux besoins du CSC ;
- La définition et le partage des éléments de posture devant être adoptés lors des entretiens ;
- Le partage et la consolidation des principales informations recueillies lors des entretiens.

L'élaboration des fiches actions

Dans le précédent projet social, seule une petite partie de l'équipe de salariés avait participé à son élaboration. Pour le groupe de salariés travaillant sur cette « feuille de route » et venant d'un panel varié, il était nécessaire de s'approprier la méthode mais également les outils qui en découlent et notamment les fiches actions. Cette formation/action a donné les compétences nécessaires pour rédiger les fiches actions dans le cadre de l'élaboration du projet social, mais aussi de revenir sur la fonction de base des fiches action en :

- Travaillant leur forme pour qu'elles soient le plus utiles et opérationnelles possible ;
- Désignant des rédacteurs et rédactrices par partager le travail effectué ;
- Revenant en collectif, une fois la rédaction des fiches action effectuée, pour les partager et, le cas échéant, les amender.



1.3 Le Comité de Pilotage du CSC Le Fil d'Ariane

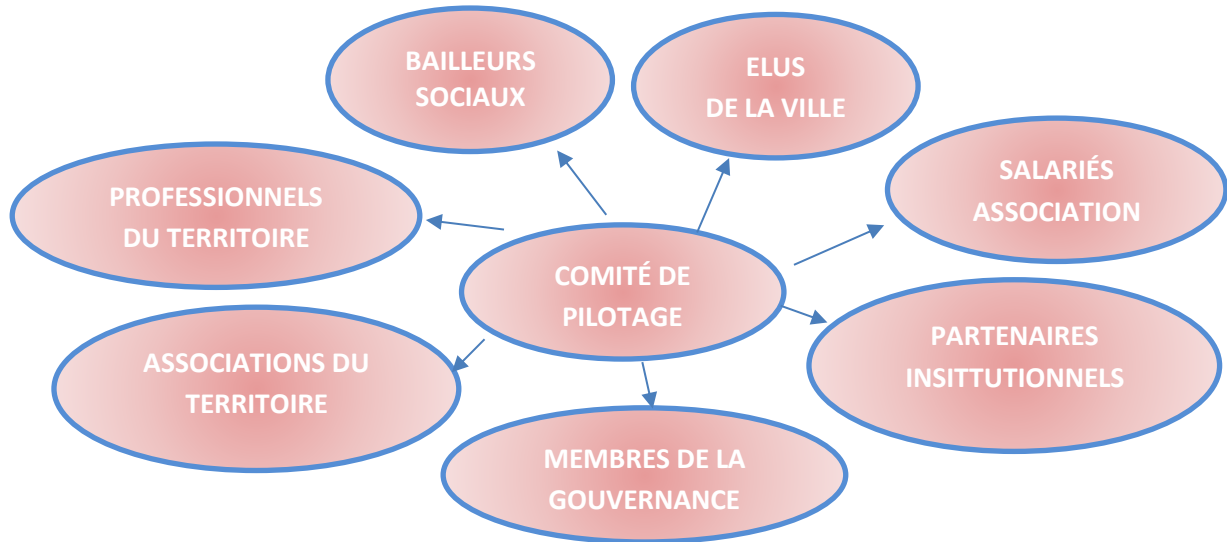
Son rôle

Le Comité de Pilotage (COFIL) est une instance consultative mise en place dans le cadre de la réalisation du projet social du CSC Le Fil d'Ariane. Régulièrement, elle se réunit pour donner son avis sur la méthodologie et les outils utilisés. Les membres du comité de pilotage apportent leur expertise et donnent un avis sur les orientations stratégiques, les objectifs opérationnels proposés, la faisabilité du projet. Ils suivent le bon déroulement de l'élaboration du projet, dans le respect du cadre fixé par la CAF. Certains membres du COFIL ont été impliqués dans la phase de diagnostic en participant à la soirée participative du mois de décembre.

Remarque : Il est conseillé d'avoir un groupe de taille moyenne afin que le travail et les échanges soient plus constructifs et que les décisions soient unanimes.

Sa constitution

Il est composé de professionnels de l'association et du territoire, d'habitants, de partenaires institutionnels, d'élus et de membres de la gouvernance. Ce sont des décideurs qui sont choisis pour leur expertise.



Première réunion du comité de Pilotage 11 janvier 2024

- Présentation de la méthodologie ;
- Présentation du planning ;
- Validation du calendrier des rencontres.

Deuxième réunion du comité de Pilotage 11 avril 2024

- Comité de pilotage : dates des rencontres ;
- Retour sur le comité technique du 28 mars 2024 ;
- La démarche du Projet Social : avancée et point d'étape sur les outils d'évaluation ;
- Calendrier du Projet Social.

Troisième réunion du comité de Pilotage 27 juin 2024

- Etat d'avancement dans la rédaction du projet :
 - o Ce qui a été fait ;
 - o Ce qui reste à faire ;
 - o Mise à jour du calendrier (reprendre tout le processus) ;
- Quelles sont les grandes tendances du diagnostic :
 - o Travail de synthèse sur les enjeux ;
 - o Ossature du projet social ;
- Proposition d'une problématique et des axes du projet.

Quatrième réunion du comité de Pilotage 29 août 2024

- Etat d'avancement dans la rédaction du projet social ;
- La déclinaison opérationnelle du projet social :
 - o L'arbre d'objectifs ;
 - o Les fiches actions ;
 - o Réflexion sur l'évaluation ;
- Validation par le Comité de Pilotage.

1.4 Le Comité Technique du CSC Le Fil d'Ariane

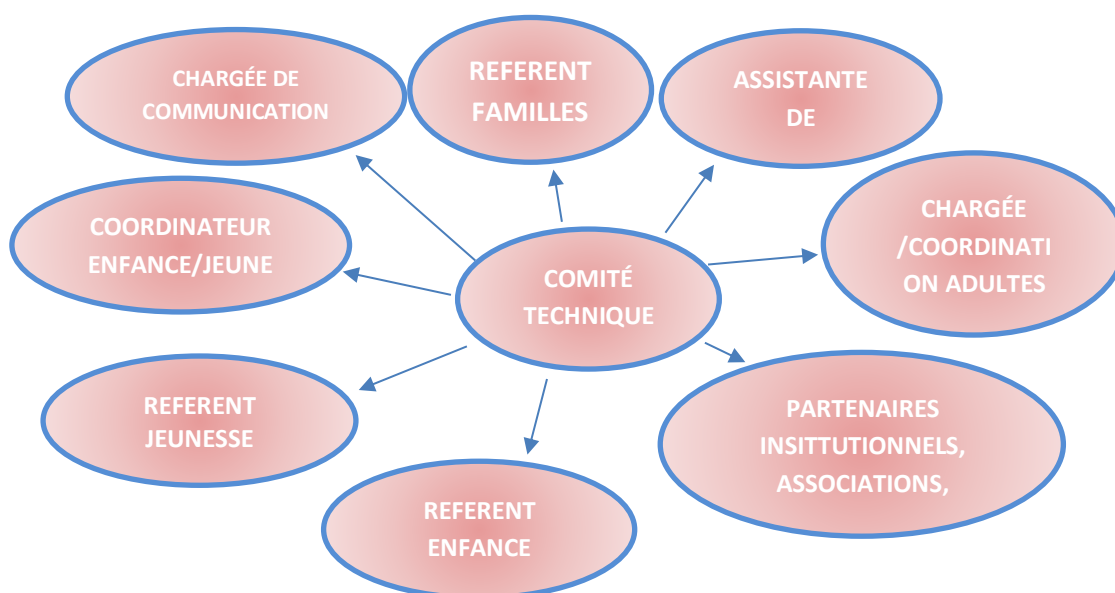
Son rôle

Le Comité Technique est un groupe de travail qui requiert la présence de personnes représentant différents domaines d'activités (Familles, Jeunesse, Adultes), mais aussi de professionnels du territoire qui vont apporter leur technique et leur regard extérieur.

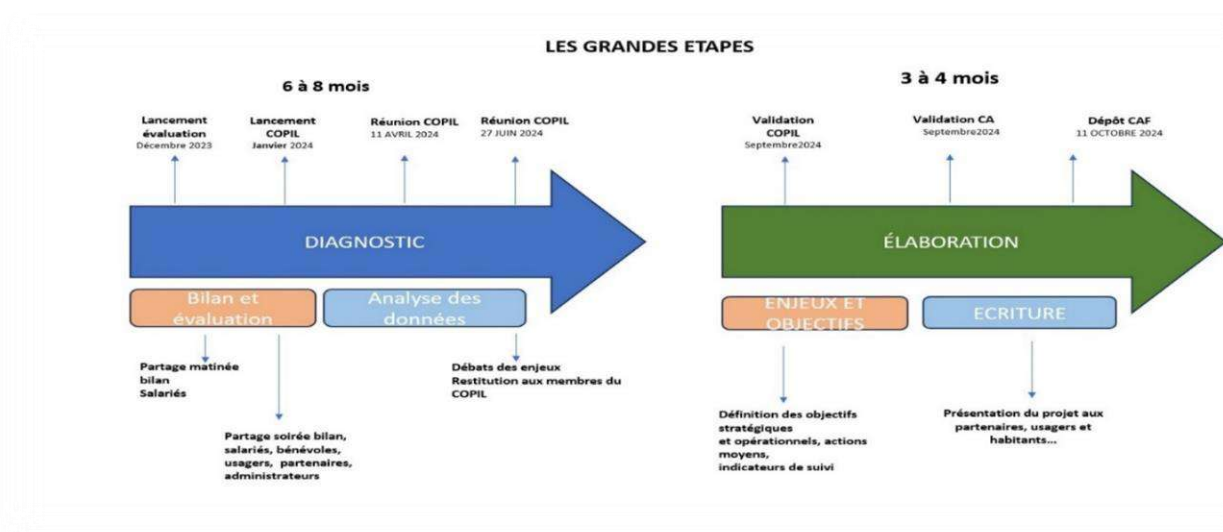
En complément, des groupes thématiques permettent de couvrir tous les champs d'intervention qui constituent l'activité du CSC. Leurs compétences de terrain viennent renforcer les compétences des équipes de notre association. Ces groupes peuvent mettre en valeur nos forces mais aussi nous montrer nos faiblesses. Ils doivent être constitués en fonctions des éléments qui ont été captés et qui ressortent des différents diagnostics.

Sa constitution

Il est composé de professionnels de l'association et du territoire, de partenaires institutionnels. Ce sont des personnes choisies pour leur expertise.



1.5 Calendrier : les grandes étapes de l'écriture du Projet Social



2EME PARTIE

LE DIAGNOSTIC « PARTAGÉ » DU TERRITOIRE D'INTERVENTION DU CENTRE SOCIAL

2. Présentation de l'association du CSC LE FIL D'ARIANE

2.1 Présentation générale du Centre social Le Fil d'Ariane










Son actualité

Le CSC le Fil d'Ariane est une association. Ses principales caractéristiques sont résumées dans la fiche synthétisée par l'observatoire des centres sociaux et des espaces de vie sociale (SENACS).

IDENTITÉ & TERRITOIRE

			
Mode de gestion Associatif	Territoire d'intervention Une commune (15000 habitants)	Géographie prioritaire Quartier(s) Politique de la Ville	Ouverture hebdomadaire 55 HEURES (en moyenne)

PARTICIPATION DES HABITANTS À LA VIE DU CENTRE SOCIAL

		
PUBLICS Habitants participant à une ou plusieurs activités du centre social 1 491	ACTIVITÉS PROPOSÉES (% des publics fréquentant le centre social par classe d'âge) <ul style="list-style-type: none">  Petite enfance (0-6 ans) - 17.7%  Enfance (7-10 ans) - 29.4%  Adolescents (11-17 ans) - 29.5%  Jeunes (18-25 ans) - 11.3%  Adultes (26-59 ans) - 5.9%  Seniors (60 ans et +) - 5.9% 	ENGAGEMENT DES HABITANTS <ul style="list-style-type: none"> Bénévoles 60 Bénévoles administrateurs : 11 Bénévoles d'activités : 49 Nombre total d'heures de bénévolat 815

LES RESSOURCES

			
HUMAINES Emplois salariés > ETP : 36 / 20 Stagiaires et services civiques : 15	ÉCONOMIQUES Budget total : 1 408 301 € Participation de la Caf : 24 %	Participation de la commune (et/ou de l'intercommunalité) : 48 % Participation de l'État, du Département et de la Région : 9 % Participation des usagers : 9 %	

A noter : entre 2023 et 2024, le nombre d'utilisateurs est passé de 1 421 à 2 266, soit une augmentation de plus de 59% !

L'organe de gouvernance du CSC est un conseil d'administration composé de 10 membres, représentant les usagers et les partenaires.

2.2 Son Histoire

Le centre social est créé en **février 1991** au quartier du Chêne-Hêtre d'Illzach, à l'occasion de l'inscription du quartier en DSQ (Développement Social des Quartiers) l'année précédente. Il est géré par l'association de gestion « Mieux vivre au Chêne-Hêtre » initiée en 1990 par des habitants. Le bailleur SOMCO met à disposition un appartement dans une des résidences pour les actions et services proposés : un CLSH, des actions de soutien scolaire, des actions culturelles, des actions de prévention, une aide à la recherche de formations et d'emploi pour les jeunes adultes, des formations à la vie associative pour les habitants bénévoles.

Le premier agrément Centre Social est obtenu en **1992**.

Divers déménagements ponctuent le développement du centre social, qui s'implante dans différents quartiers d'Illzach, en proximité avec la population et en cohérence avec la géographie de la politique de la Ville (Locaux du Merisier, quartier Doller, quartier Chêne – Hêtre, quartier des Jonquilles, local des Dahlias, ...). Les locaux actuels, rue Victor Hugo, à proximité de services du Conseil Départemental et de l'association Réagir, sont investis en **2011**.

L'association CSC d'Illzach est créée en **juillet 2000**, à la suite d'une période de 2 ans durant laquelle le centre social est placé sous la tutelle de l'UDCS. Elle est alors présidée par Paul Winnlen, qui assumera cette fonction jusqu'en **juin 2024**. Elle se structure au fur et à mesure qu'elle développe de nouvelles actions et embauche de nouvelles personnes : ouverture d'un RAM en **2006**, d'un service d'accueil et d'accompagnement de proximité en **2008**, scission du service enfance-jeunesse en deux entités (enfance 3-14 ans et jeunesse 15 – 18 ans) en **2014**, développement des territoires en 2014 également, accompagnement du conseil citoyen en **2016**, ...

L'agrément Jeunesse Education Populaire est obtenu en **2005**.

En **2011**, l'association change de nom et devient le « Centre socioculturel le Fil d'Ariane »

De la création à ce jour, plusieurs responsables se succèdent pour assurer la fonction de direction, Patrice Ledran jusqu'en **2017**, Virginie Mudry jusqu'en **2019**, Frédérique Caillaut jusqu'en **2022**, Florian Riegert jusqu'en **2023**, à qui succédera Virginie Ragué.

Comme de nombreuses structures sociales et éducatives, la crise sanitaire de **2020** bouscule le fonctionnement du centre social, tout en recherchant le maintien d'un haut niveau de service aux habitants : fermeture au public, puis adaptation des activités avec des consignes strictes, « turn over » dans les équipes, baisse de fréquentation, ...

En **2023**, M. Riegert accueille la nouvelle directrice, il est prévu un temps de tuilage pour permettre à la nouvelle personne de prendre sa fonction. Mme Ragué Virginie arrive en pleine année de transition avec le renouvellement du projet social (mise en place de l'échéancier et présentation de la démarche participative au CA du mois de décembre) et la réforme de la convention collective ELISFA. Le service Réussite Educative ainsi que le service Enfance-Jeunesse connaissent des changements, le départ de la coordinatrice et du coordinateur.

Le CSC le fil d'Ariane se structure en trois pôles (Enfance – Jeunesse, Adultes et Familles) et stabilise son organisation interne, après de nombreux départs et changements au sein de l'encadrement

En **2024**, à la suite des différents changements sur les dernières années et particulièrement sur 2022 et 2023, il est décidé par la gouvernance de mettre en place des ateliers pour travailler la cohésion d'équipe et permettre une meilleure prise de fonction de la direction. Un intervenant en coaching est sollicité en la personne de M. Addad. Il accompagne l'équipe pour travailler en groupes d'analyse de la pratique professionnelle et la direction pour amener la cohésion d'équipe. L'année 2024 est signe de changement pour notre convention collective avec la mise en place, accompagnée par l'UDCS, d'une nouvelle grille de cotation et d'un nouvel avenant. C'est aussi l'année de renouvellement du projet social. Le travail

amorcé par l'équipe du Comité Technique a permis de programmer les différentes étapes de la méthodologie de projet, de collecter des données pour le diagnostic. Un accompagnement a été mis en place pour le traitement de toutes les données et la rédaction du nouveau projet social. Monsieur Davot qui avait accompagné le précédent projet social a été sollicité pour travailler avec l'équipe du CSC. L'Assemblée Générale du **13 juin 2024** a élu une nouvelle Présidente du CSC, Mme Hoffarth Catherine qui remplace M. Winnlen Paul qui a été notre Président pendant 28 ans.

2.3 Son but et ses valeurs

Préambule

Le Centre Socio-Culturel d'Illzach - Le Fil d'Ariane s'inscrit dans la continuité des actions de la première association de gestion du Centre Social, qui, du quartier du Chêne-Hêtre, se sont progressivement étendues au quartier de la Doller et de Modenheim.

Il a aujourd'hui vocation à s'adresser à l'ensemble de la population de la ville d'Illzach. Le Centre Social et Socio-Culturel - Le Fil d'Ariane se réfère aux valeurs fondamentales de la vie en société définies par la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme, promues par le réseau des Centres Sociaux et leurs fédérations (nationale et départementale).

Le Centre Socio-Culturel - Le Fil d'Ariane existe fondamentalement par sa capacité à associer les habitants à la gestion des questions qui les concernent dans une perspective de développement social des personnes et des groupes.

La fonction d'animation sociale locale et globale du centre social se voit confortée en 1971 par la Caisse Nationale des Allocations Familiales (CNAF) qui donne un agrément au centre social en lui associant un financement appelé « prestation de service ». En 1984, cet agrément est décentralisé : chaque Caisse d'Allocations Familiales locale a désormais compétence pour l'attribuer au centre social en fonction de son projet social élaboré pour les quatre années à venir.

Son but

L'association assume les responsabilités qui sont les siennes, en matière de démarche d'éthique, en sa qualité d'employeur et de gestionnaire.

Elle articule ces fonctions dans une organisation dont l'objet est de répondre aux besoins de la population et d'accompagner les évolutions de son environnement. L'association conduit une mission d'utilité publique et d'intérêt général, en agissant par convention notamment avec les services publics et les collectivités locales, tels que la Caisse d'Allocations Familiales du Haut-Rhin, l'Etat, la CEA (Communauté Européenne d'Alsace), la Commune d'Illzach et la m2A ...

C'est une personne morale qui affirme son attachement à une action à caractère non lucratif. Acteur des politiques publiques à vocation globale, territoriale et familiale à caractère pluri générationnelle, elle contribue à l'animation de la vie sociale dans son bassin de vie.

L'association Le CSC Le Fil d'Ariane, à travers ses services, s'engage à :

- Proposer un ensemble de réponses adaptées aux besoins et attentes de la population ;
- Accompagner les personnes dans la conquête de leur autonomie, la construction de leur parcours et leur inclusion dans la cité ;
- Promouvoir des initiatives favorisant les relations intergénérationnelles ;
- Développer et entretenir des relations partenariales au profit de la population.

Ses valeurs

L'association construit ses interventions en s'appuyant sur un esprit d'ouverture cherchant à concilier, dans le cadre de la laïcité, la diversité humaine et la mixité qu'elle soit sociale, géographique, culturelle et générationnelle. Les valeurs qu'elle porte se traduisent dans ses actions, qui sont leur expression au quotidien.

L'association inscrit son projet dans le respect des valeurs de dignité humaine, de solidarité et de démocratie.

La dignité humaine : Reconnaître la dignité et la liberté de tout homme et de toute femme, et affirmer la liberté de conscience, quelles que soient les appartenances religieuses ou philosophiques, en référence au principe de laïcité.

La solidarité : Considérer les hommes et les femmes comme solidaires, c'est à dire comme vivant ensemble en société.

La démocratie : Vouloir une société ouverte au débat et au partage du pouvoir.

Son action s'inscrit dans la définition de la laïcité, dans les valeurs de la Fédération Nationale des Centres Sociaux et dans les valeurs de l'Éducation Populaire. (Réf. charte de la laïcité de la branche famille)

2.4 Son territoire d'intervention

Le territoire d'intervention du CSC est la commune d'Illzach, qui se situe au nord-est de Mulhouse et s'étend sur une superficie de 7,5 km². Illzach fait partie de l'agglomération de Mulhouse (m2A). Elle est la cinquième ville du Haut-Rhin. Illzach a connu un important développement démographique après la seconde guerre mondiale. Cette croissance a résulté de sa situation géographique en périphérie de Mulhouse et du développement de l'industrie automobile. Pour faire face à la forte demande croissante de logements, des ensembles d'habitat social ont été construits dans les années 60-70, principalement dans les quartiers Chêne-Hêtre, Doller et Tulipes-Dahlia. Il en a résulté un urbanisme éclaté et une population d'ouvriers et employés importante.

La ville est traversée d'est en ouest par l'autoroute A36, selon deux zones appelées communément Illzach centre au nord et Modenheim au sud. Au sud-est, l'Île Napoléon constitue une zone d'activités importante sur les communes d'Illzach et Sausheim.

Illzach dispose également d'un important port fluvial situé à l'Île Napoléon.



Evolutions récentes sur le territoire d'Illzach

Des événements récents ou évolutions en cours sont à suivre au regard des interactions avec les projets du CSC :

- Le quartier des Jonquilles est en réhabilitation, l'immeuble où se situe l'appartement occupé par le CSC sera détruit en décembre 2024. Il a fallu trouver un autre logement dans le quartier. Le partenariat très fort entre la mairie, la SOMCO et le CSC a permis d'avoir un lieu provisoire au 10 rue des Dahlias au 2^{ème} étage. L'appartement en rez-de-chaussée étant occupé par une personne n'ayant pas de bail ne permet pas d'avoir accès au logement qui était prévu. Des démarches sont en cours pour pouvoir reloger la personne et ainsi avoir accès à l'appartement. La SOMCO et la commune ont prévu de recréer les espaces verts et les voies de circulation à la place de l'immeuble qui va être détruit. Cela permettra aux habitants de pouvoir se déplacer à pied en toute sécurité. Les espaces verts vont être redéfinis, la maison se situant au milieu du quartier va être détruite. Les garages situés vers les jardins partagés également. Les jardins seront déplacés au centre du quartier. En parallèle, la Ville d'Illzach projette la restauration du groupe scolaire du quartier, la création d'un périscolaire et la piétonisation partielle de la rue des Jonquilles devant les écoles.

- De nouvelles familles venues d'Europe de l'Est vivent pour la plupart au sein du quartier des Jonquilles, elles ne fréquentent pas les activités du CSC. Souvent, elles ne parlent pas ou peu pas la langue française. Un travail pour « aller vers » ces habitants va pouvoir être impulsé avec le service Enfance-Jeunesse qui met en place un accueil « Jeunes » dans le local des Jonquilles.

Le nouveau contrat de ville dessine une nouvelle carte et agrandit le QPV⁵ en incluant la rue de Gand (voir carte ci-contre).



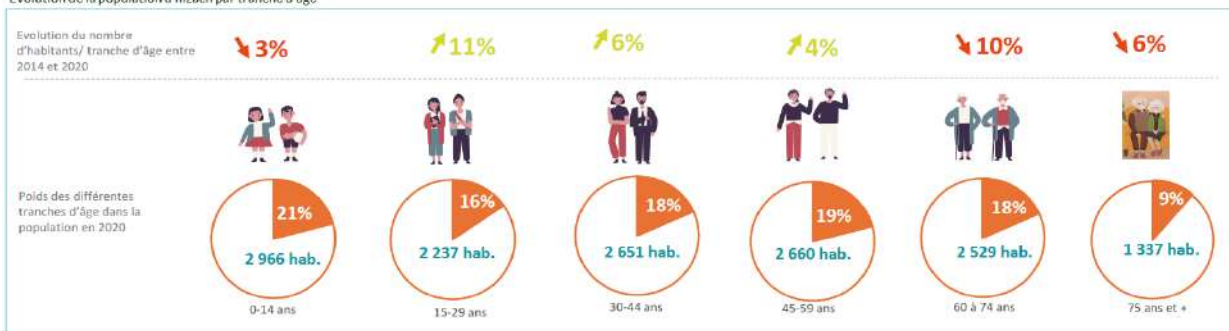
2.5 Recueil et Analyse des données qualitatives et quantitatives du territoire d'intervention du CSC Le Fil d'Ariane

Données sociodémographiques

Les données présentées ici sont extraites d'un diagnostic territorial réalisé par l'Agence de Fabrique Urbaine et Territoriale Sud Alsace (AFUT), à la demande du CSC le Fil d'Ariane. Ne sont retenues dans cette synthèse que les éléments les plus significatifs sur les évolutions au sein de la population Illzachoise. L'ensemble du diagnostic est accessible sur le site du CSC.

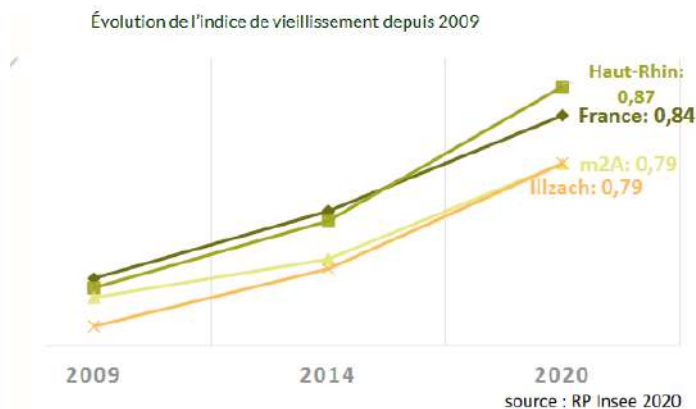
⁵ QPV⁵ Quartier Prioritaire de la Ville

Evolution de la population d'Illzach par tranche d'âge



Illzach c'est 14 380 habitants (-0,5% entre 2014 et 2020)

La part des jeunes est particulièrement élevée dans le sud de la commune (25 à 27%)



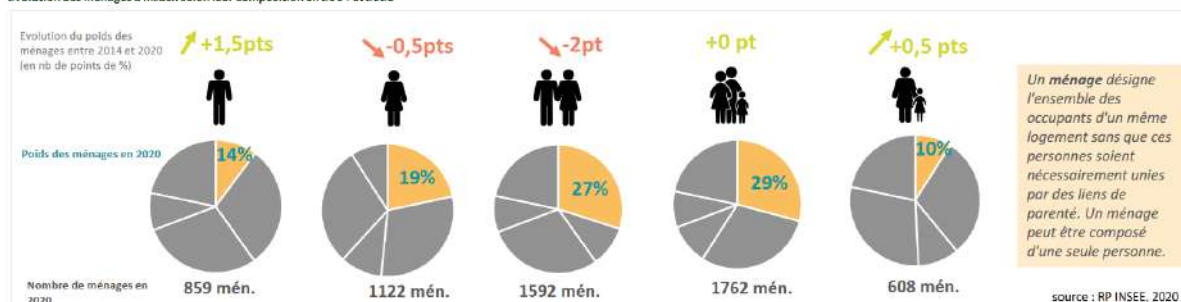
A Illzach, on compte 79 personnes de 65 ans et plus pour 100 jeunes de moins de 20 ans.

L'indice de vieillissement y est plutôt faible.

Néanmoins, à l'image des évolutions observées sur les autres échelles de comparaison, il est en augmentation constante depuis 2009.

L'indice de vieillissement est le rapport entre la population âgée de 65 ans et plus sur celle des moins de 20 ans. Un indice autour de 1 indique qu'il y a presque autant de personnes âgées de 65 ans et plus que de personnes âgées de moins de 20 ans. Plus l'indice est faible, plus le rapport est favorable aux jeunes, plus il est élevé, plus il est favorable aux personnes âgées.

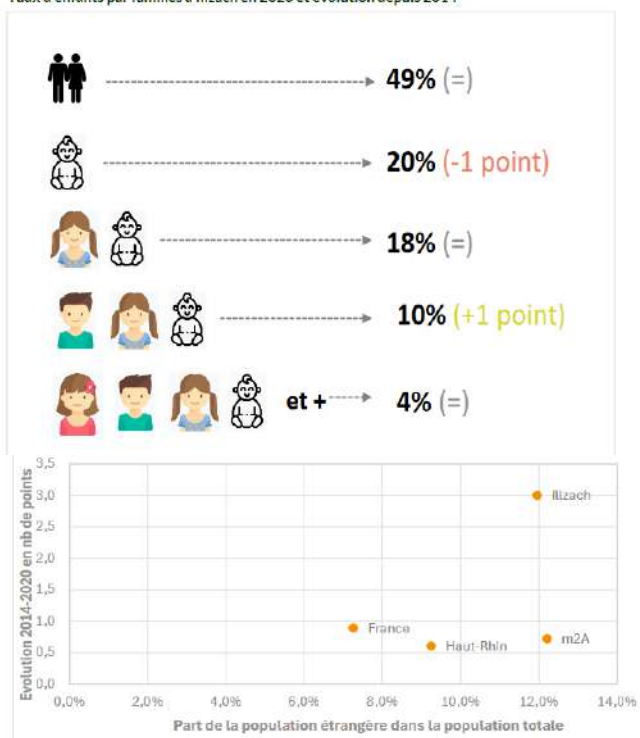
Evolution des ménages à Illzach selon leur composition en 2014 et 2020



Le nombre de ménages diminue à Illzach, ainsi que la part des couples sans enfants.

La part des hommes vivant seuls augmente depuis 2014, la part des familles évolue quant à elle très peu mais leur part dans le total des ménages est élevée, comparativement aux échelles de comparaison locale et nationale.

Taux d'enfants par familles à Illzach en 2020 et évolution depuis 2014



La part des familles nombreuses (3 enfants est plus) est sensiblement plus élevée à Illzach.

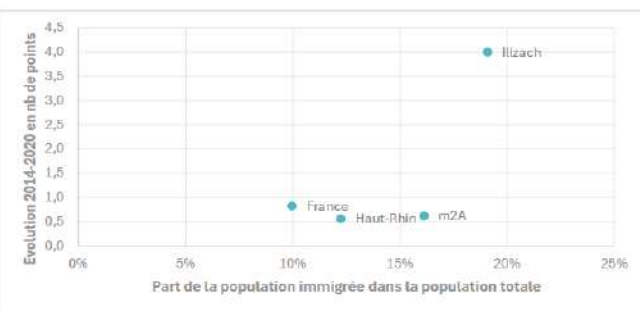
En revanche, la commune compte une part moindre de familles ayant un seul enfant.

La moitié des familles n'ont pas d'enfant.

La population étrangère ⁶ représente 12% de la population totale d'Illzach en 2020.

La population immigrée ⁷ représente 19% de la population totale d'Illzach en 2020.

La part des populations étrangère et immigrée est donc élevée dans la commune d'Illzach.



Elle a augmenté sur l'ensemble des périmètres mais de façon très significative à Illzach.

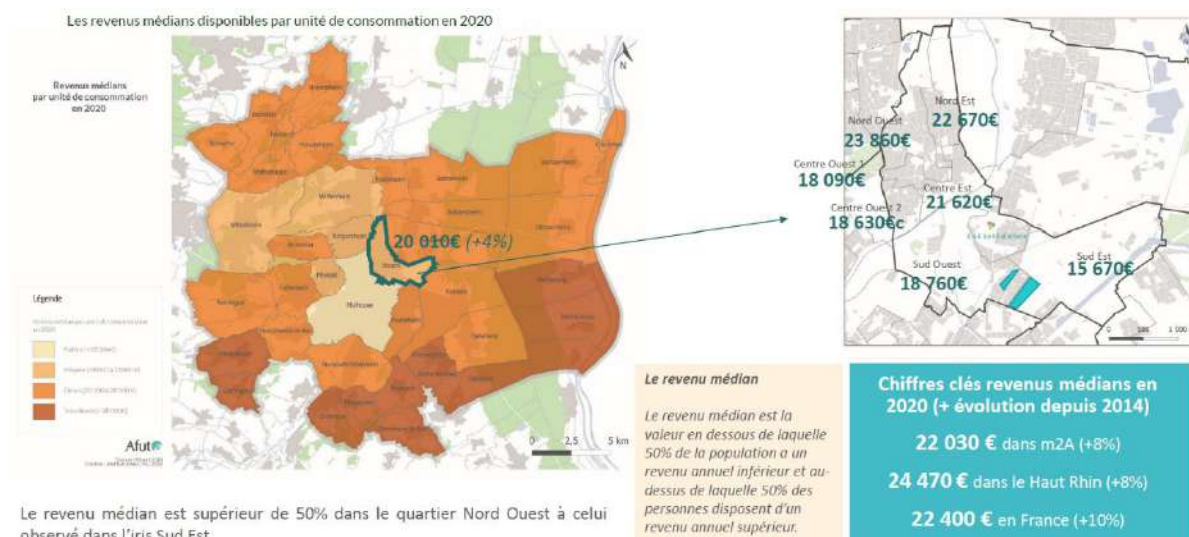
Répartition de la population selon les tranches d'âge des moins de 25 ans par quartier

	0-2 ans	3-5 ans	6-10 ans	11-14 ans	15-17 ans	18-24 ans
Illzach	528	558	992	888	495	955
Part dans la population totale de la commune	4%	4%	7%	6%	3%	7%
Part dans la population totale en 2020 en France	4%	4%	7%	6%	4%	10%
Part dans la population totale en 2020 à Mulhouse	3%	3%	6%	5%	4%	8%

24% d'enfants mineurs dans la commune : 3 461 enfants de moins de 18 ans vivent à Illzach, 95% des 15-17 ans sont scolarisés. **247 jeunes de 15 à 24 ans ne sont ni scolarisés ni en emploi** (la part des

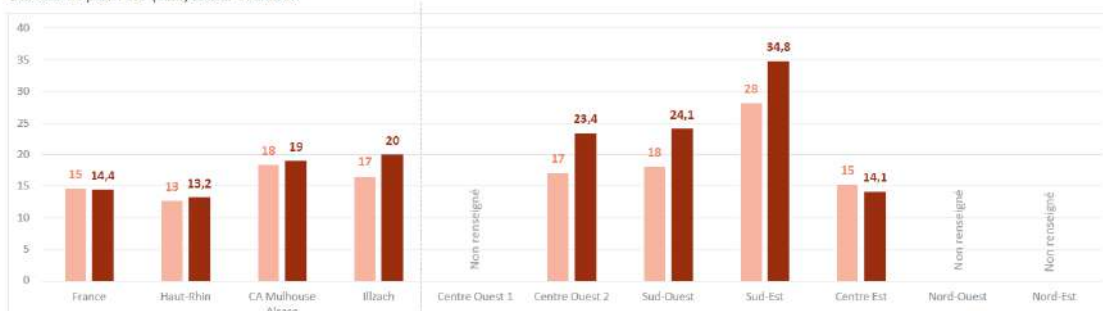
⁶ Population étrangère : personnes ayant conservé la nationalité de leur pays d'origine et peut inclure des personnes nées dans le pays d'accueil.

⁷ Population immigrée : personne née étrangère à l'étranger et résidant en France.



jeunes non insérés 20% est en baisse depuis 2014 mais est plus élevée qu'au niveau national 16%). Le revenu médian à Illzach est **inférieur à la valeur nationale**. Il est aussi **très hétérogène** selon les quartiers.

Les taux de pauvreté (en%) et leur évolution



La part des personnes vivant sous le seuil de pauvreté a augmenté de 3 points dans la commune d'Illzach et notamment dans les zones Ouest et sud Est où le taux de pauvreté est nettement plus élevé. La part des ménages non imposés augmente de 5 points (et même de 10 et 11 points dans les quartiers centre est et ouest). 53% des habitants d'Illzach sont couverts par une allocation CAF. La part des allocataires à bas revenus représente plus de 30% des allocataires.

➔ A retenir

- La **part de jeunes enfants** dans la population illzachoise est élevée. La part des seniors diminue sensiblement ;
- L'**indice de vieillissement** est relativement faible ;
- La part des **couples sans enfants** diminue fortement dans la commune, cependant la moitié des familles n'ont **pas d'enfants** ;
- Il y a 608 **familles monoparentales** (10% des familles, en augmentation d'un demi-point) ;
- La proportion de familles **étrangères** (12%) et **immigrées** (19%) est importante et en augmentation ;
- Les taux de **scolarisation** des 15-17 ans et des 18-24 ans ont augmenté ;
- Environ 250 jeunes d'Illzach ne sont **ni en emploi ni en études** (20% des 15-24 ans) ;
- Le taux de **chômage** des jeunes est stable, mais plus élevé qu'au niveau national (17%) ;
- Illzach connaît de fortes disparités dans le **revenu médian** selon les quartiers, globalement il est inférieur à Illzach (20 010 €) que sur M2A (22 030 €) ;
- Le taux de **pauvreté** est plus élevé à Illzach (20%) et très hétérogène selon les quartiers, la **précarité** mesurée par le nombre de ménages non imposables augmente de 5 points ;
- La part des allocataires CAF à **bas revenus** est importante et se situe à 30%.

2.6 Enquêtes terrain

Enquête auprès des habitants

Menée du 9 septembre 2023 au 28 février 2024, cette enquête a permis de recueillir les avis de 148 personnes, dont 69 fréquentent le centre et 79 ne le fréquentent pas. L'intégralité de ce travail est consultable sur le site du CSC, en voici une sélection des faits significatifs.

⇒ Pour les habitants qui ne fréquentent pas le CSC

- Les personnes qui ne fréquentent pas le CSC identifient cependant que c'est **un lieu de rencontres et d'échanges**, un endroit où se pratiquent des **activités culturelles** ou de loisirs, pour **enfants et adultes** ;
- Les raisons invoquées pour la non-fréquentation indiquent principalement, outre la **méconnaissance du centre**, le manque de besoin, mais aussi des **horaires et jours d'ouverture** non adaptés, des **activités ne répondant pas aux attentes**, le lieu, ou encore les tarifs. Le manque de temps est aussi mis en avant ;
- Ce qui pourrait intéresser ce public : principalement les **activités sportives adultes**, les **loisirs en familles**, les **activités de loisirs pour les enfants** et des **temps conviviaux** ;
- Les personnes semblent intéressées par des activités en **semaine, en matinée, en journée, en après-midi** et durant les **vacances scolaires** ;
- Plus de la moitié des personnes ayant répondu ne **fréquentent aucune association** ;
- L'enquête permet d'identifier une quinzaine de personnes prêtes à **s'investir bénévolement** dans l'association.

Les mots qui illustrent **la perception** qu'ont du CSC les personnes qui ne le fréquentent pas



⇒ Pour les habitants qui fréquentent le CSC

- Les personnes ayant répondu se répartissent équitablement **entre toutes les activités du centre, qu'elles disent connaître (90%)** ;
- Il existe une demande pour des **activités adultes et des sorties en famille**, mais aussi pour la mise en place **d'animations sportives, manuelles et culturelles**, Le public est très intéressé par **l'inclusion numérique, les cours de français** et des activités ludiques comme les **jeux de société** ;
- Les **progrès dans la communication** du centre sont reconnus ;
- Des appréciations positives sont émises sur de nombreux critères : **lieu, accueil, équipe, activités, ...** ;
- Les appréciations négatives sont peu nombreuses, elles évoquent la plupart du temps **la question des tarifs** ;

- Le sondage permet d'identifier des **thématiques nouvelles** pour des activités ou des projets ;
- L'appréciation globale des personnes ayant répondu **est très bonne** (notation moyenne de 8 sur une échelle de 1 à 10) ;
- Le sondage permet d'identifier près de **20 personnes** prêtes à s'engager bénévolement.

Les mots qui illustrent les **attentes des usagers** du centre.



2.7 Réunions participatives

L'équipe du CSC a organisé et animé deux temps de réunion mêlant bénévoles, usagers, salariés, partenaires. La 1^{ère} s'est tenue le 2 décembre 2023 et a réuni 26 participants. La seconde a eu lieu le 18 janvier 2024, avec un total de 77 participants. Voici les principaux enseignements à retenir de ces temps importants qui ont permis de mettre au travail 4 thématiques en vue de l'élaboration du nouveau projet social.

Faire et vivre ensemble

Points positifs

- Des **valeurs partagées** et identifiées (solidarité, entraide, ...) ;
- Un **accueil** pour tous, des activités dans la **bonne humeur**, un climat de **tolérance** ;
- **Communication** accessible à tous et en amélioration ;
- Lien **intergénérationnel** renforcé grâce à certaines actions, **mixité** encouragée, **pluralisme** ;
- Sensation de **bien-être** grâce aux ateliers et services.

Points négatifs

- Insuffisance de la **dimension intergénérationnelle** (et transversale) dans certaines actions ;
- Manque de lien avec **certaines quartiers** et les parents qui y habitent ;
- Mobilisation insuffisante de **parents** et de **bénévoles** (pour certaines actions).

Perspectives

- Renforcement des actions et activités socioculturelles en direction des adultes sur le terrain, augmentation des contacts pour toucher de nouvelles personnes (**aller vers**) ;
- Multiplication des occasions pour permettre aux personnes de se **rendre utiles**, prendre des **responsabilités** et impulser le **bénévolat**.

Transition écologique

Points positifs

- Grande **motivation** pour mettre en place des actions dans cette thématique ;
- **Opportunités** avec les espaces verts autour du CSC ;
- **Activités nouvelles** proposées en lien avec la thématique (ex : DIY).

Points négatifs

- **Progrès** encore possibles (tri sélectif, achats, circuits courts, gaspillage alimentaire, fluides, ...).

Perspectives

- **Navettes** de ramassage ?
- Meilleure **gestion des achats** (transports, déplacements), mutualisation, prêt de matériel entre services, entre centres sociaux, recours à du matériel d'occasion ;
- **Formation** professionnelle sur ces questions, **sensibilisation** du public (journées citoyennes, sorties nature, aménagement des espaces verts extérieurs, ...).

Autonomisation des publics

Points positifs

- Le CSC permet la rencontre entre personnes pour **tisser des relations**, échanger et ne pas rester seuls (aider, plaisir de partager, transmettre, ...)
- Le bénévolat permet la **prise de responsabilité** ;
- Le **jardin partagé** est un exemple réussi qui mêle citoyens, bénévoles et sensibilisation à la transition écologique.

Perspectives

- **Diversification**
 - Des jours et horaires d'ouverture,
 - Des publics,
 - Des offres d'activités en direction des adultes.

Contribution à la démocratie locale

Points positifs

- **Bénévoles** peu nombreux mais très actifs ;
- **Accompagnement** positif des projets collectifs (associatifs ou non).

Points négatifs

- Pas assez d'actions **jeunes et retraités** dans les quartiers, pas assez d'actions qui contribuent à la **démocratie locale** (débats, cafés citoyens, ...)
- Pas assez de bénévoles prêts à s'investir dans les instances de **gouvernance** (CA, commissions de travail).

Perspectives

- Développement du **bénévolat** ;
- Instauration de groupes de paroles, de **commissions de travail**, comme une 1^{ère} expérience de participation aux instances de gouvernance.

2.8 Enquêtes menées auprès des usagers des services

Les salariés des Services Familles et Enfance-Jeunesse ont mené une enquête directement auprès de leurs usagers, soit au travers de questionnaires soit par le biais d'entretiens.

Service Enfance-Jeunesse

Points positifs

- La **diversité des activités**, les sorties, l'ambiance générale, **la relation** avec les animateurs, les horaires sont des éléments reconnus par les familles ;
- Les actions du service jeunesse sont reconnues comme **accessibles** par les familles ;
- Appréciation globale de **satisfaction** de 7 (sur une échelle de 1 à 10).

Points négatifs

- Les parents d'enfants de maternelle / élémentaire expriment davantage de **préoccupations** que des parents de collégiens / lycéens ;
- Pour certains parents, l'accueil extrascolaire est avant tout un **moyen de garde** ;
- Une part significative d'enfants ne fréquente **aucune activité** en dehors du CSC.

Les perspectives

- Une attente des parents s'exprime pour une **diversification des propositions**, pour mieux répondre à de nouveaux besoins ;
- Les parents expriment que leurs priorités sont en lien avec la **réussite scolaire**. Les autres propositions suscitent de l'intérêt mais avec une priorité moindre (ateliers santé, ...) ;
- Plusieurs parents disent leur intérêt pour des ateliers de **soutien à la parentalité** ;
- Les activités qui se déroulent au sein des établissements scolaires méritent d'être bien identifiées comme une **initiative du CSC** (et non du collège ou de l'école).

Service Familles

Points positifs

- Les familles identifient les **structures partenaires** du CSC (Espace 110, le Boat, ...) ;
- Les familles reconnaissent que le CSC propose une **large palette d'activités** sur lesquelles les familles vont en fonction de leurs besoins, leurs envies, leur disponibilité ;
- Tous les **modes de communication** sont utilisés et attendus (numérique, papier, ...).

Points négatifs

- Pas assez d'offres pour les **ados** ;
- Manque de **temps personnel** de certains usagers potentiels pour participer aux activités.

Perspectives

- Il existe des **demandes** pour des activités « nature », culturelles et artistiques, du bricolage, ... mais aussi des ateliers spécifiques pour les **futurs parents** ;
- Des demandes s'expriment pour des activités en **week-end** (le samedi) ou en **soirée**.

2.9 Entretiens avec les partenaires

L'équipe s'est mobilisée pour aller à la rencontre des principaux partenaires. Tout d'abord en élaborant ensemble une grille commune d'entretien, en sélectionnant les personnes et institutions à rencontrer, puis en menant les entretiens, qui se sont déroulés auprès de 15 personnes du 30 mai 2024 au 18 juin 2024.

Les points positifs : acquis et forces

- Bonne évolution sur la **communication** par rapport au projet précédent, que ce soit entre partenaires, ou en direction des publics ;
- Les retours des partenaires sont **globalement positifs**, voire très positifs ;
- Le CSC est perçu comme **facilitateur**, vecteur de liens ;
- De nouveaux partenaires font appel au CSC en amont des projets, dans une optique de réelle **complémentarité** (exemple : travail social – éducation populaire, éducation formelle – éducation non formelle, ...), complémentarité des savoir-faire, des compétences, des approches ;
- Les partenariats tendent à s'installer **durablement dans le temps** ;
- Des projets « phare » sont mis en place, ce qui permet **d'impulser d'autres actions** (travailler en mode projet permet de créer des espaces de liens et d'échanges où s'installe une confiance réciproque) ;
- Les projets et les actions conduits ensemble s'appuient sur de **très bonnes relations entre les personnes** (reconnaissance mutuelle et confiance) ;
- Les projets conduits ensemble **répondent aux attentes** des partenaires, s'inscrivent dans leurs priorités et prennent en compte les besoins des publics.

Les points négatifs : limites et risques

- Besoin d'**anticiper** en impliquant davantage les partenaires en amont des projets ;
- Pour ce faire, nécessité de **multiplier les occasions d'échanges** ;
- Nécessité d'inscrire le CSC de manière volontariste dans de **nouvelles actions** (exemple : les tiers-lieux, ...), nécessité d'être en veille permanente ;
- Les demandes de participation et les temps d'échanges ont tendance à se multiplier (« rançon du succès »), ce qui pose la question de la **disponibilité** et de la gestion des **priorités** ;
- Risque de **sollicitations excessives** de l'équipe (comment être toujours réactifs lorsque les commandes institutionnelles se multiplient, à moyens constants ?) ;
- Difficulté de **mobiliser les familles**, et certains publics, quels que soient les secteurs d'intervention ;
- Besoin d'instaurer des temps de **rencontres bilatérales** réguliers entre partenaires (pour mieux se connaître, partager des informations, suivre les projets, ...).

3EME PARTIE

BILAN ET ENSEIGNEMENT DU PROJET SOCIAL ARRIVANT A ÉCHÉANCE

3. Bilan et enseignement du projet social arrivant à échéance

3.1 Rappel des objectifs du projet social arrivant à échéance



3.2 Mesure de leur réalisation

Afin de mesurer l’atteinte des objectifs la direction du CSC et son équipe a utilisé principalement 2 outils :

- Une étude d’évaluation de l’impact social coordonnée par l’UDCS 68
- Le bilan des fonds locaux coordonné par la CAF 68

3.3 Bilan des fonds locaux

Axe du projet	Objectifs généraux	2022	2023
Axe 1 Accompagner l'autonomie des publics	1 Proposer des actions socio culturelles 2 Développer l'indépendance numérique 3 Faciliter la réussite scolaire et lutter contre le décrochage scolaire 4 Encourager la participation et la citoyenneté	58%	58%
Axe 2 Contribuer à la cohésion sociale et au mieux vivre ensemble	1 Développer la vie sociale, les échanges, les liens 2 Proposer des services d'utilité publique 3 Favoriser les solidarités 4 Assurer une veille sociale au niveau du territoire	74%	81%
Axe 3 Développer des coopérations au service des habitants	1 Améliorer le cadre de vie 2 Soutenir la famille : éducation, parentalité 3 Faciliter l'accès à la culture	32%	34%

Remarque : Les pourcentages de réalisation sont ceux qui sont calculés par la CAF dans le tableau de suivi « Analyse globale du projet social ».

Les actions prévues et non réalisées :

- **Prévention de la radicalisation** : jugée non prioritaire par rapport aux besoins du territoire ;
- **Génération égalité** : départ du porteur de projet ;
- **Action « pères et repères »** : groupe de personnes qui s'est dissous pour raisons personnelles (non liées au CSC) ;
- **DILCRAH⁸, lutte contre les discriminations** : jugée non prioritaire par rapport aux besoins du territoire ;
- **Animations de rue** : reste à développer malgré quelques initiatives ;
- **Habitants ressources du quartier** : pas encore mis en place faute de temps à y consacrer et des changements au sein de l'équipe.

3.4 Bilan de l'impact social

Ce travail a été conduit, de manière coordonnée avec d'autres centres sociaux volontaires pour évaluer l'impact social des actions et des projets menés par le CSC autour de 5 thématiques :

- Reconnaissance des personnes
- Co-construction, vivre ensemble
- Contribution à la démocratie locale
- Contribution à l'économie du territoire
- Contribution à la transition écologique

Thématique	Perspectives
Reconnaissance des personnes	<ul style="list-style-type: none"> → Créer des instances participatives (gouvernance, groupe d'usagers ou adhérents...) avec une programmation de rencontres régulières... → Monter des actions qui partent plus des demandes des publics, en les rendant acteurs de la mise en œuvre des actions → Accentuer le développement des partenariats, mutualisation des pratiques avec les autres CSC et des actions pour favoriser la mixité des publics.
Co-construction Vivre ensemble	<ul style="list-style-type: none"> → Accentuer la présence dans tout le territoire et faire des habitants les ambassadeurs du territoire et du vivre-ensemble. → Renforcer la mixité dans les actions et projets pour créer les conditions du bien-vivre ensemble. → Maintenir et favoriser le lien social ainsi que le brassage des publics du territoire. → Développer et renforcer le lien intergénérationnel.
Contribution à la démocratie locale	<ul style="list-style-type: none"> → Développer les actions hors les murs pour une interpellation citoyenne plus fréquente → Créer des tables rondes qui permettront aux habitants de mieux participer aux enjeux et orientations du projet social → Mobiliser les membres de la gouvernance pour coopter de nouveaux membres.
Contribution à l'économie du territoire	<ul style="list-style-type: none"> → L'importance d'appartenir au réseau des CSC permet l'identification de modèles économiques. → Mieux communiquer sur nos valeurs, nos projets, nos réussites, notre impact...
Contribution à la	→ La démarche d'évaluation de l'impact social et le travail sur le projet

⁸ DILCRAH : Délégation Interministérielle à la Lutte contre le racisme, l'antisémitisme et la haine anti-LGBT

transition écologique	social ont favorisé une prise de conscience d'où de la nécessité de faire plus sur cette thématique → Des actions menées pour rendre plus attentifs à la façon de consommer, de mieux gérer les ressources... → Engagement des adhérents et des équipes sur la question éco responsable → L'importance grandissante de la thématique dans les politiques publiques permettra forcément plus de moyens d'agir
------------------------------	---

3.5 Analyses et commentaires

Au cours du projet social qui se termine :

Les commentaires :

- La pandémie, bien que terminée, a laissé des traces dans l'esprit des équipes et des adhérents. Le public a eu du mal à revenir au centre et à participer à des activités en groupe, notamment les publics les plus fragilisés comme les séniors. Les adultes, eux aussi n'ont pas retrouvé rapidement le chemin des activités contrairement aux enfants ou aux familles ayant des tout petits.
- Il a été difficile de revenir à la normalité pour les équipes. Les pratiques professionnelles ont changé. Le télétravail s'est développé et le retour en face à face avec le public a été timide d'une part, par les craintes des adhérents, d'autre part, par la trace laissée par les gestes barrières et les mesures sanitaires (isolement en cas de COVID).
- Les parents travaillant à deux et n'ayant pas de solution de garde pour les mercredis et les vacances ont, dès qu'ils l'ont pu, inscrit les enfants aux activités.
- Les équipes ont mis en œuvre les actions dans les différents services durant les quatre années du projet social qui se termine.
- Les coordinateurs ont pu, par leurs indicateurs, recueillir certains éléments comme le vécu et le ressenti des familles ou bien avoir des retours par le biais des questionnaires de satisfaction des actions qui ont été traités avec Google Forms. Cela a permis d'apporter des pistes d'amélioration pour les actions menées.

L'évaluation en interne n'a pas pu se dérouler comme prévu, en raison de différents événements successifs qui ont différé ou amoindri cette partie de travail du projet social se terminant. Cela se traduit par les analyses ci-dessous :

- **Des changements importants dans la direction** : depuis 2019, la structure a vécu trois changements directions :
 - o 2022, départ de Frédérique Caillaut ;
 - o Arrivée de Florian Riegert la même année ;
 - o Embauche de Virginie Ragué en février 2023 (Monsieur Riegert partira en mars 2023 après un tuilage de quelques semaines).
- **La prise de fonction dans la direction demande un temps d'observation assez long** avant de pouvoir être dans l'action ou dans la stratégie de changement. Ainsi, l'évaluation du projet social n'a pas pu être mise en place par les différents directeurs qui se sont succédé. Le travail effectué en 2023 par l'équipe de salariés a cependant permis d'évaluer l'ensemble du projet social avec les habitants et les partenaires (associatifs, institutionnels, financiers...).
- La première évaluation annuelle en interne a été faite en 2023 pour l'année 2022 avec le **bilan des fonds locaux** de la CAF, nouvel outil créé par la CAF pour mesurer la mise en œuvre des actions en conformité avec l'arbre d'objectifs du projet en cours.
- **Les équipes d'animation ont vécu beaucoup de changements également** en peu de temps et plus particulièrement en 2022-2023 :

- Départ de la coordinatrice Familles/référent Familles, embauche d'une nouvelle personne qui restera très peu de temps et se verra proposer un poste de coordinatrice Réussite Educative. Une personne du service Familles est alors promue au poste de coordinatrice Familles/Parentalité.
- Départ du coordinateur Enfance-Jeunesse et de la coordinatrice Réussite Educative. Deux postes de Référent Enfance et Référent Jeunesse sont créés en attendant le recrutement d'un nouveau coordinateur (trice) qui arrivera pour le dernier trimestre de 2023.
- Le Service Familles, a du mal à stabiliser l'équipe. En effet, depuis 18 mois, trois personnes se sont succédé au poste de médiation Familles. Le Service Enfance-Jeunesse accueille désormais une nouvelle personne pour le poste de Référent Enfance.
- Le président étant présent tous les jours dans les locaux, cela a produit un effet pervers dans le management, les salariés ayant tendance à s'adresser directement à lui au lieu de rendre compte à la direction. Bien que cette situation ne soit pas isolée au sein du monde associatif, cela a contribué à amoindrir le poids de la hiérarchie dans le respect des consignes, par exemple dans l'exigence de production de certains éléments nécessaires à l'évaluation, et donc à une baisse globale de l'efficacité.

Malgré cela, les équipes ont déroulé le projet social même si les analyses évoquées ci-dessus ont eu un impact. Les coordinateurs, chacun à leur niveau, ont développé un travail d'équipe au sein de leur service. Ce qui a eu pour effet de **réduire la vision globale du projet social et donc la transversalité** générale du projet de l'association. Les relations professionnelles et la communication entre certains coordinateurs n'étaient pas établies. Les coordinateurs ne travaillaient pas ensemble comme il l'aurait fallu.

Cette pratique a instauré un travail « en silo » et apporté des difficultés sur le management des équipes et plus particulièrement pour les animateurs qui intervenaient pour deux services (par exemple : Enfance-Jeunesse et Réussite Educative). Toutefois, la transversalité s'opérait à minima en fonction des affinités personnelles.

Historiquement, dans la culture de l'association, l'écriture du projet social c'est « l'affaire de la direction ». Ce positionnement, qui n'est pas propre au CSC, est ancré dans l'esprit des salariés les plus anciens ou ayant vécu cette situation dans un autre centre social. Cela met des freins et engendre des difficultés dans la mise en œuvre de démarches participatives nécessaire au diagnostic et à l'élaboration du projet social.

3.6 Synthèse du diagnostic

⇒ Les principales forces du CSC

- Le CSC a développé son activité à **moyens constants** ;
- Le CSC propose des actions de **qualité** qui **répondent aux attentes** des usagers (numérique, ASL, soutien à la parentalité, CLAS, ...) ;
- Il est présent sur le terrain pour organiser des **temps forts conviviaux** (chasse aux œufs, fêtes de l'hiver, Halloween, course caritative, ...) ;
- Il y a une forte **adéquation** entre les priorités du CSC et celles de ses partenaires, dans une réelle **complémentarité** ;
- Ces derniers renvoient des appréciations **très positives** et soulignent la qualité des **relations humaines** avec l'équipe ;
- Les usagers renvoient eux aussi des appréciations qualitatives **très positives** et expriment de la **reconnaissance** envers les professionnels du centre ;
- Ils notent (comme les partenaires) un saut qualitatif très important en matière de **communication** ;
- Le CSC est identifié comme un lieu où se déclinent **des valeurs** et au sein duquel les gens se **sentent bien** ;
- De plus en plus d'initiatives sont prises mettant **les jeunes en mode « projet »** ;

- L'équipe est motivée sur la question de la **transition écologique** et développe de plus en plus de savoir-faire sur cette thématique ;
- Le projet social encore en cours a été l'occasion, pour chacun des services, de mettre en œuvre de **belles actions en transversalité**.

⇒ **Les principales faiblesses du CSC**

- La **mixité sociale** est un objectif qui reste difficile à atteindre ;
- Le CSC montre des difficultés à intégrer de **nouveaux dispositifs** (ex : colos apprenantes, ...) ;
- La **mixité** dans les activités n'est pas suffisamment développée ;
- La démarche qui consiste à « **aller vers** » (de nouveaux publics, de nouveaux lieux, ...) n'est pas suffisamment déployée ;
- Les **jours et horaires d'ouverture** actuels ne répondent pas totalement aux attentes des publics ;
- Il n'y a pas suffisamment **d'anticipation** pour intégrer les partenaires en amont des projets ;
- L'offre en direction des **ados** est jugée limitée ;
- De même, la dimension **intergénérationnelle et transversale** des actions est jugée insuffisante (malgré de belles réussites) ;
- Il reste des progrès à faire en termes d'**exemplarité** sur le plan de la transition écologique (tri sélectif, gaspillage alimentaire, politique d'achat, ...)
- **Le manque de stabilité au sein de l'équipe** et certaines problématiques de **management** n'ont pas favorisé l'appropriation du projet encore en cours et le travail en transversalité.

⇒ **Les opportunités qui s'offrent au CSC**

- Illzach a une **population jeune**, avec un indice de vieillissement faible ;
- Cette population montre une **très grande diversité** ;
- Une part significative de la population montre des **besoins particuliers** auxquels le CSC est en mesure de répondre (familles monoparentales, jeunes Ni-Ni, ...) ;
- Le CSC est légitime pour jouer un rôle **médiateur** entre groupes sociaux, entre quartiers, et **mettre en lien** des individus aux trajectoires variées ;
- Plusieurs partenaires institutionnels invitent le CSC à « **aller vers** » (de nouveaux publics, de nouveaux lieux) ;
- Des opportunités se précisent sur de **nouveaux lieux** à investir ;
- Une demande existe pour instaurer des **temps d'échange réguliers** avec certains partenaires pour gagner en efficacité, en cohérence et en contact avec de nouveaux publics ;
- Une demande existe de la part des usagers pour **diversifier les propositions** dans les domaines du sport, des loisirs, des temps conviviaux, des sorties, ... ;
- De nombreux parents placent la **réussite scolaire** de leurs enfants comme une priorité ;
- Le bénévolat existe au CSC mais reste à renforcer, via des actions simples dans lesquelles des personnes pourraient **facilement donner de leur temps** ;
- Certains partenaires sont prêts à **aller plus loin** dans la coopération (EHPAD ...) ;
- Des **mutualisations** existent mais peuvent encore se développer entre services et entre CSC dans une optique de développement durable.
- Catalogue d'offres culturelles, liens avec l'Espace 110.

⇒ **Les menaces qui pèsent sur l'environnement du CSC**

- La **pauvreté et la précarité** gagnent du terrain parmi la population Illzachoise ;
- Il existe une difficulté (partagée avec d'autres acteurs éducatifs) de **mobiliser les parents** et certaines familles ;
- Les professionnels observent, dans ce domaine, la **perte du relationnel** avec les parents de collégiens ;
- Il existe un risque de **sollicitation excessive** de l'équipe du CSC en raison de la multiplication des appels à projets et des évolutions des politiques publiques ;
- Les tarifs pratiqués par le CSC peuvent être **un frein** pour certaines familles dans un contexte de précarité croissante ;
- Une part significative des enfants usagers ne pratiquent **aucune activité** en dehors du CSC.

4EME PARTIE

PROBLÉMATISATION ET DÉCLINAISON POUR LES 4 ANNÉES A VENIR

4. Problématisation et déclinaison du projet pour les 4 années à venir

4.1 Eléments de contexte à prendre en compte

La synthèse présentée ici prend en compte les éléments observés dans le diagnostic, ainsi que les grandes orientations des politiques publiques : CTG et politique de la Ville.

4.2 Rappel des orientations de la CTG (Convention Territoriale Globale) signée avec la CAF

Axe 1 : Améliorer la coordination et la concertation entre les acteurs du territoire

- Coordonner les actions d'accompagnement aux familles
- Renforcer le lien avec les familles

Axe 2 : Renforcer la qualité d'offre de services pour l'accueil du public

- Repenser les métiers de l'accompagnement aux familles comme une trajectoire professionnelle
- Renforcer l'accès aux services d'accueil
- Développer les compétences des professionnels

Axe 3 : Réduire les inégalités du territoire et favoriser l'accès aux droits et l'inclusion

- Favoriser l'inclusion des publics spécifiques
- Favoriser l'accès aux droits
- Lutter contre la précarité

4.3 Rappel des principales perspectives du contrat de ville

Renforcement de l'accès au droit

- Maintenir et développer des **actions contre l'illectronisme** (réseau de solidarité numérique), qui concernent tout particulièrement les personnes les plus précaires.
- Maintenir, voire renforcer, les **espaces France Services**.
- Maintenir un niveau d'offre élevé en matière de **maîtrise de la langue** (et faire en sorte que les apprentissages ne se limitent pas à la langue, mais participent à la connaissance et à la compréhension des grands traits culturels et dispositifs qui concernent les habitants).

Education

- Développer des modes d'apprentissage différents en s'appuyant sur des activités extrascolaires, sur le mode « **vacances apprenantes** » ou « **petits débrouillards** » où les apprentissages se font « dans l'action ».
- Renforcer les **liens familles/écoles** et poursuivre les efforts et les actions de **soutien à la parentalité** qui restent des problématiques importantes.

Egalité

- S'assurer que dans chaque quartier il y ait une offre **d'activités pertinente pour les jeunes filles/femmes**.
- Demander aux structures de continuer à rechercher la **mixité de genre**, sans en faire un totem.
- Déployer des actions, dans les écoles et dans les structures socio-éducatives et socio-culturelles, visant à sensibiliser les enfants et les jeunes à **l'égalité filles/garçons**, au **harcèlement**. Former les animateurs, éducateurs et pédagogues au repérage et traitement du harcèlement.

Amélioration de la perception du quartier

- Permettre aux habitants et acteurs du territoire (incluant donc les intervenants publics) de **co**

construire un véritable projet de territoire qui leur permettrait de se retrouver autour de projets communs, au-delà d'enjeux spécifiques en termes d'habitat.

Solidarités

- Organiser des **temps d'échanges entre acteurs** au sein des quartiers
- Travailler le **lien entre les différentes parties du quartier, impliquer plus les habitants** dans les transformations et avoir une attention particulière aux « **nouveaux** » arrivants
- Multiplier les occasions de **mettre en dialogue les différentes cultures** présentes dans les quartiers : fêtes, activités multiculturelles et gastronomiques...

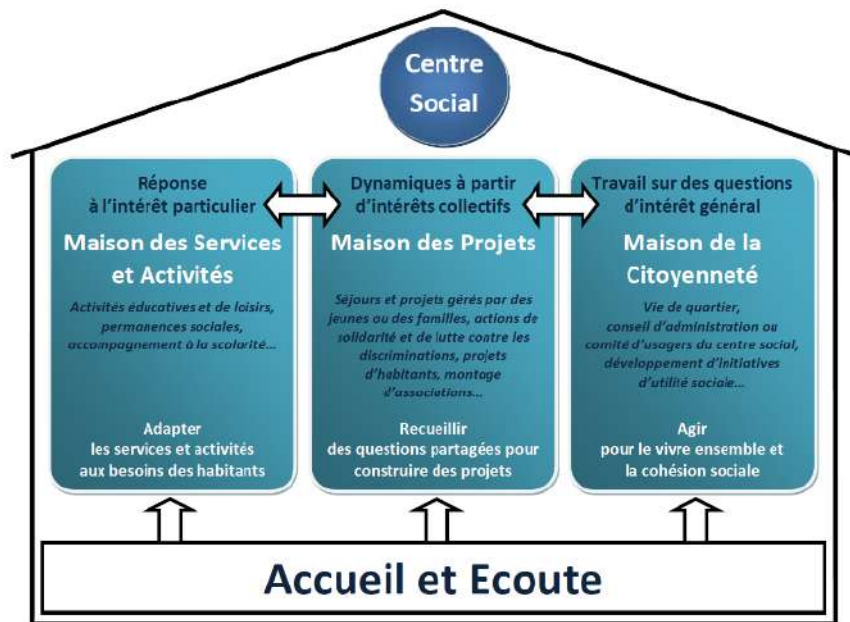
Relation aux institutions et participation des habitants

- Doter les structures de moyens suffisants en animateurs de rue dont l'action consistera à « **aller chercher** » les jeunes notamment.
- Favoriser le développement de **démarches de projet** avec les jeunes pour qu'ils participent à la vie du quartier et y trouvent une source de valorisation et de reconnaissance. Au-delà des jeunes, se doter des moyens systématiques de repérage et d'accompagnement **des porteurs d'idées/projets**
- Développer l'offre d'activités pour les enfants et les jeunes des quartiers, **les week-ends, le soir, pendant les vacances scolaires.**

4.4 Vers la définition des enjeux et orientations du futur Projet

Prenant en compte le diagnostic partagé, ainsi que les éléments de contexte, les principaux enjeux se dessinent pour définir le cadre de travail du CSC pour les 4 années à venir.

- La **mixité sociale** dans les activités, les projets, compte tenu de la grande diversité des habitants;
- La **rencontre avec des publics** qui ne viennent pas spontanément au CSC (Jeunes Ni-Ni, habitants issus de l'immigration de l'Est, futurs parents, ...);
- La création de **groupes de travail** partenariaux pour gagner en cohérence, toucher de nouveaux publics ;
- La **diversification** des propositions, à la fois pour répondre aux demandes du public actuel et toucher de nouveaux usagers ;
- Le déploiement de **lieux de contact** avec le public : dans les murs et hors les murs ;
- Le **développement du bénévolat** comme vecteur progressif d'engagement (actions ponctuelles → participation effective) dans une optique d'intégration à des **instances de gouvernance** ;
- La **mobilité** des usagers et les moyens de la soutenir (navettes ?) ;
- La **formation** de l'équipe sur de nouvelles thématiques (transition écologique, participation des usagers, ...) conjointement avec d'autres CSC ;
- La **mutualisation** de moyens entre services et entre CSC du territoire ;
- La capacité de l'équipe salariée à travailler davantage en **transversalité** ;
- La **capacité d'essaimage** à partir de projets innovants et réussis (du CSC ou d'autres structures) ;
- La capacité du CSC à susciter de l'**engagement citoyen** en multipliant les occasions d'échange et de débats avec les habitants ;
- La capacité du CSC à conserver (conquérir ?) le lien avec les **publics précarisés.**



Au final, le projet 2025 – 2028 aura à répondre à la problématique suivante :

Comment le CSC intervient ...

→ en associant les habitants de son territoire pour qu'ils soient au cœur des projets, répondant à leurs besoins et à leurs préoccupations ?

→ en diversifiant ses modes d'intervention pour aller, en tous lieux, vers tous les publics ?

4.5 La déclinaison opérationnelle du Projet du Centre Social pour les 4 années à venir

Les axes et les objectifs généraux du Projet Social

→ Axe 1 Mieux vivre ensemble

- Multiplier les occasions **d'échanges et de convivialité**
- Concevoir et porter des **projets fédérateurs**
- Proposer des **activités diversifiées** en adéquation avec les **attentes du public**
- Soutenir et accompagner le **conseil citoyen**

→ Axe 2 « Aller vers » pour animer le territoire

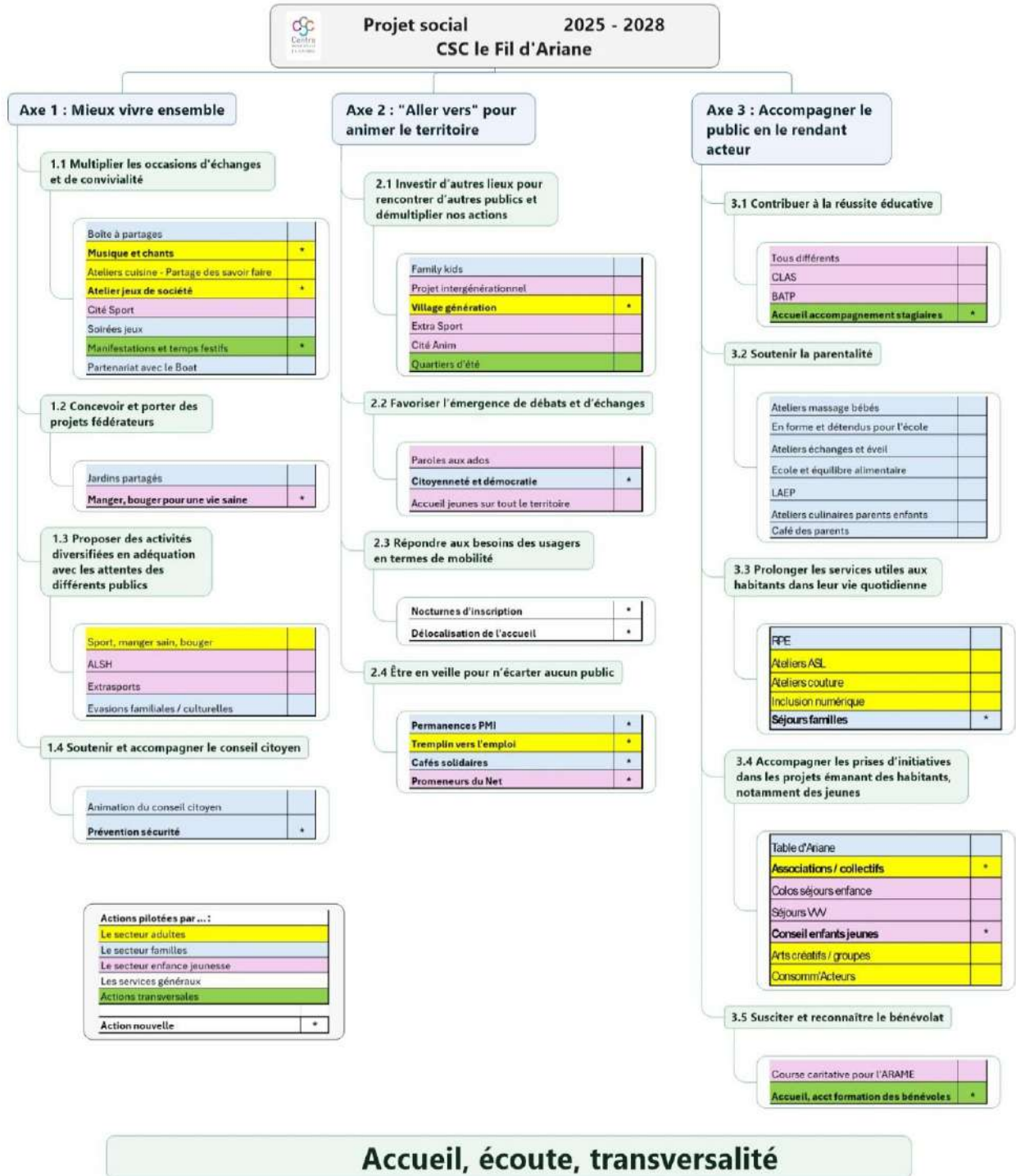
- Investir **d'autres lieux** pour rencontrer **d'autres publics** et démultiplier nos actions
- Favoriser l'émergence de **débats et d'échanges**
- Répondre aux besoins des usagers en termes de **mobilité**
- Être en veille pour **n'écarter aucun public**

→ Axe 3 Accompagner le public en le rendant acteur

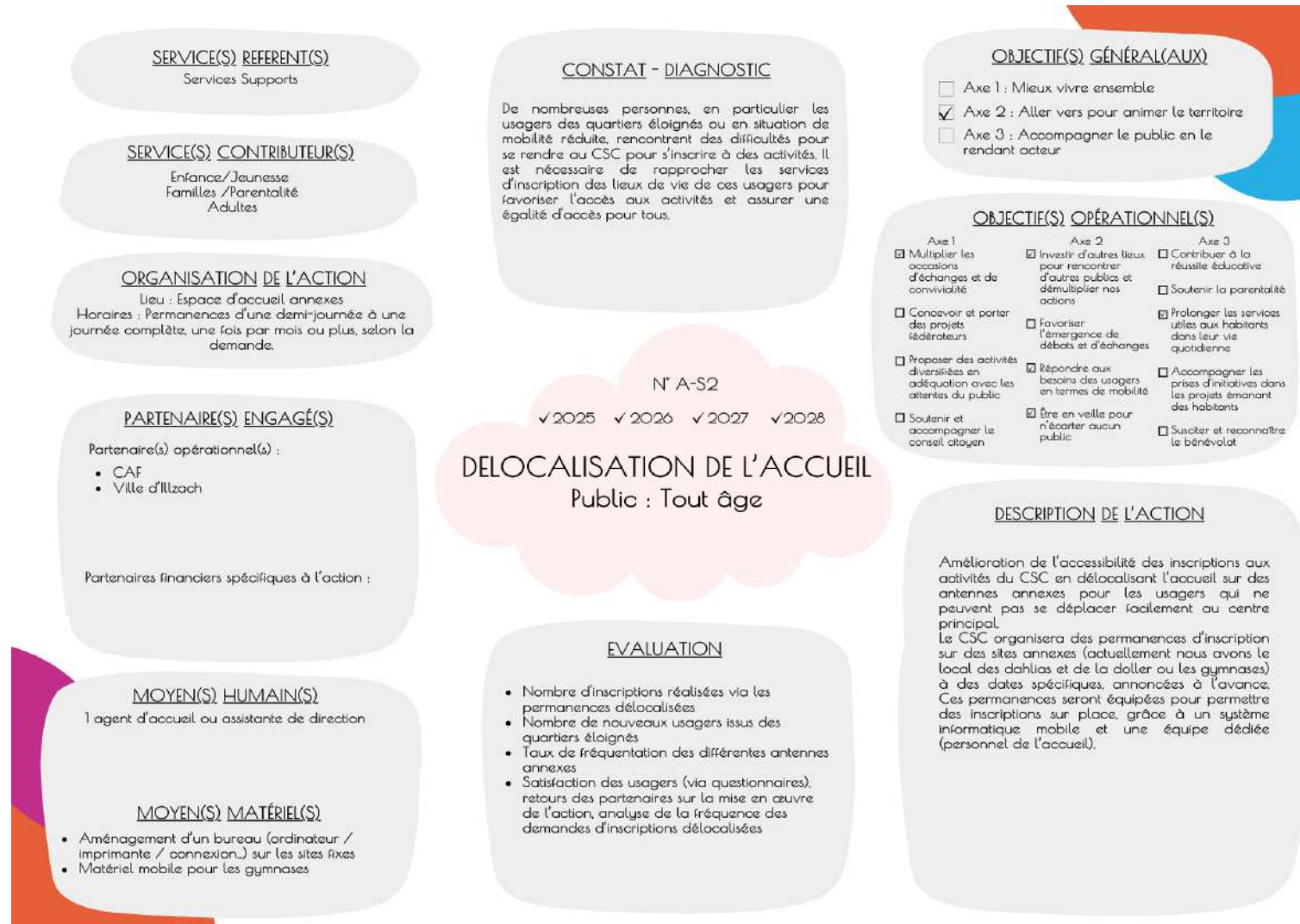
- Contribuer à la **réussite éducative**
- Soutenir la **parentalité**
- Prolonger les **services utiles** aux habitants dans leur vie quotidienne
- Accompagner les **prises d'initiatives** dans les projets émanant des habitants
- Susciter et reconnaître le **bénévolat**

La déclinaison opérationnelle

Fruit du travail concerté de l'équipe, la déclinaison en actions permet de traduire en actes les orientations générales du projet. Le schéma global permet de visualiser la cohérence de l'ensemble. Les actions qui s'insèrent dans cette arborescence figurent en regard de l'objectif principal auquel elles répondent. Bien entendu, une même action peut aussi tout à fait être mise en regard d'autres objectifs.



Afin que les outils de mise en œuvre du projet soient les plus adaptés possible, l'équipe a travaillé sur un modèle de fiche action. Quatre exemples sur un total de 65 fiches sont présentés ici, la totalité des fiches action étant disponible sur le site Internet du CSC (1 fiche par service).



SERVICE(S) REFERENT(S)

Familles/ Parentalité

SERVICE(S) CONTRIBUTEUR(S)

Services supports

ORGANISATION DE L'ACTION

Lieu(x) : CSC Fil d'Ariane

Horaires : Temps de préparation : lundi et mardi journée

PARTENAIRE(S) ENGAGÉ(S)

Partenaire(s) opérationnel(s) :

- Réagir
- Aléas
- Ecoles d'Illzach

Partenaires financiers spécifiques à l'action :

- Ville d'Illzach
- Caf
- ANCT / FDVA

MOYEN(S) HUMAIN(S)

- L'équipe Famille
- Les bénévoles
- Les prestataires et intervenants extérieurs

MOYEN(S) MATÉRIEL(S)

- Véhicules
- Salles utilisées
- Les cuisines

CONSTAT - DIAGNOSTIC

- Rompre l'isolement social
- Mauvaise alimentation, déséquilibre alimentaire
- Personne sans activités professionnelles
- Manque d'hygiène de vie
- Transmission des compétences
- Avoir des relations sociales

N° F12

✓ 2025 ✓ 2026 ✓ 2027 ✓ 2028

TABLE D'ARIANE
Public : tout public

EVALUATION

- Nombre de bénévoles
- Nombre de participants
- Dynamiques des échanges
- Prises d'initiatives des bénévoles
- Nombre de retours des bénévoles à l'emploi
- Nombre et type de formation réalisée et d'ateliers spécifiques
- Retours positifs des bénéficiaires
- Appropriation des recettes par les familles à travers des questionnaires
- Nombre de personnes ayant gagné en autonomie et en prise de responsabilité

OBJECTIF(S) GÉNÉRAL(AUX)

- Axe 1 : Mieux vivre ensemble
- Axe 2 : Aller vers pour animer le territoire
- Axe 3 : Accompagner le public en le rendant acteur

OBJECTIF(S) OPÉRATIONNEL(S)

- | Axe 1 | Axe 2 | Axe 3 |
|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Multiplier les occasions d'échanges et de convivialité | <input type="checkbox"/> Investir d'autres lieux pour rencontrer d'autres publics et démultiplier nos actions | <input type="checkbox"/> Contribuer à la réussite éducative |
| <input checked="" type="checkbox"/> Concevoir et porter des projets fédérateurs | <input type="checkbox"/> Favoriser l'émergence de débats et d'échanges | <input type="checkbox"/> Soutenir la parentalité |
| <input type="checkbox"/> Proposer des activités diversifiées en adéquation avec les attentes du public | <input type="checkbox"/> Répondre aux besoins des usagers en termes de mobilité | <input type="checkbox"/> Prolonger les services utiles aux habitants dans leur vie quotidienne |
| <input type="checkbox"/> Soutenir et accompagner le conseil citoyen | <input type="checkbox"/> Être en veille pour n'écarter aucun public | <input type="checkbox"/> Accompagner les prises d'initiatives dans les projets émanant des habitants |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> Susciter et reconnaître le bénévolat |

DESCRIPTION DE L'ACTION

Confection d'un repas avec thématique décidé en groupe une fois par mois par les bénévoles avec recherches de recettes avec des fruits et légumes de saison Confection d'un goûter sain mensuellement pour les enfants d'Illzach Rencontres mensuelles avec des conseillers d'insertion dans le cadre des projets professionnels des bénévoles Les bénévoles assurent la logistique des repas, et des achats Amener progressivement les bénévoles à gérer le projet dans son entier

SERVICE(S) REFERENT(S)

Enfance / Jeunesse

SERVICE(S) CONTRIBUTEUR(S)

Familles / Parentalité
Services supports

ORGANISATION DE L'ACTION

Lieu(x) Quartiers Jonquilles et Doller

Horaires : Lundi, mercredi et vendredi de 17h30 à 20h30

PARTENAIRE(S) ENGAGÉ(S)

Partenaire(s) opérationnel(s) :

- Associations culturelles et sportives du territoire
- Associations de prévention et de sensibilisation dans divers domaines (en fonction des besoins des jeunes - ex. : Le CAP, Maison des ados 08, SEPIA)

Partenaires financiers spécifiques à l'action :

- CAF

MOYEN(S) HUMAIN(S)

- Un coordinateur enfance / jeunesse
- Un référent jeunesse / directeur 11/17
- Deux animateurs jeunes

MOYEN(S) MATÉRIEL(S)

- Des locaux dans les quartiers Jonquilles et Doller
- Matériel pédagogique divers espaces pour cuisiner collectivement
- Frais de convivialité
- Zone d'affichage, banderole

CONSTAT - DIAGNOSTIC

Le quartier Jonquilles est ciblé comme Quartier Prioritaire de la Politique de la Ville avec des problématiques diverses : conflits, deal, bagarres, feu, attaque au couteau... Les habitants du quartier Doller sont en situation de précarité (taux de chômage très élevé) et primo-arrivants accompagnés par ACCES 08. Pour beaucoup, le CSC est un lien qui maintient les habitants dans la vie sociale. La majorité des jeunes que nous avons au centre sont issus de ces quartiers sensibles. Nous avons aussi remarqué que les jeunes sont très communautaristes et donc qu'ils ont du mal à faire face à l'altérité. Le travail autour du vivre-ensemble est primordial. Une grande partie de nos actions visent à rompre l'entre-soi et proposer des activités hors quartiers, néanmoins il est nécessaire de rester présent et proche des jeunes dans les quartiers pour construire avec eux les quartiers de demain et les accompagner dans leurs réflexions, leurs envies, leurs projets scolaires, professionnels ou personnels.

N° EJ 8

✓ 2025 ✓ 2026 ✓ 2027 ✓ 2028

**ACCUEIL JEUNES
SUR TOUT LE TERRITOIRE
Public : 11/ 17 ans**

EVALUATION

- Nombre de jeunes accueillis
- Régularité des présences
- Nombre de projets / actions porté(e)s par les jeunes
- Ambiance générale (conflits ? respect du matériel ? respect des locaux ?)
- Qualité des échanges et relations entre pairs et avec les animateurs ?
- Participation active des jeunes dans le fonctionnement des accueils jeunes
- Diversité de jeunes issus des différents quartiers (rompre l'entre-soi)
- Nouvelle dynamique portée par les jeunes à l'échelle des quartiers : davantage d'événements dans les quartiers pour les jeunes et les familles

OBJECTIF(S) GÉNÉRAL(AUX)

- Axe 1 : Mieux vivre ensemble
- Axe 2 : Aller vers pour animer le territoire
- Axe 3 : Accompagner le public en le rendant acteur

OBJECTIF(S) OPÉRATIONNEL(S)

- | Axe 1 | Axe 2 | Axe 3 |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Multiplier les occasions d'échanges et de convivialité | <input checked="" type="checkbox"/> Investir d'autres lieux pour rencontrer d'autres publics et démultiplier nos actions | <input type="checkbox"/> Contribuer à la réussite éducative |
| <input type="checkbox"/> Concevoir et porter des projets fédérateurs | <input checked="" type="checkbox"/> Favoriser l'émergence de débats et d'échanges | <input type="checkbox"/> Soutenir la parentalité |
| <input checked="" type="checkbox"/> Proposer des activités diversifiées en adéquation avec les attentes du public | <input type="checkbox"/> Répondre aux besoins des usagers en termes de mobilité | <input type="checkbox"/> Prolonger les services utiles aux habitants dans leur vie quotidienne |
| <input type="checkbox"/> Soutenir et accompagner le conseil citoyen | <input checked="" type="checkbox"/> Être en veille pour n'écarter aucun public | <input checked="" type="checkbox"/> Accompagner les prises d'initiatives dans les projets émanant des habitants |
| | | <input type="checkbox"/> Susciter et reconnaître le bénévolat |

DESCRIPTION DE L'ACTION

Toute l'année en période scolaire et durant les vacances, deux animateurs accueillent une douzaine de jeunes dans les espaces dédiés des quartiers Jonquilles et Doller. Dans un premier temps, il s'agit de créer et renforcer le lien de confiance entre les animateurs et les jeunes en proposant des activités diversifiées pour donner envie aux jeunes de participer et faciliter les échanges entre eux et avec les animateurs. Des menus et repas pourront être confectionnés par les jeunes pour qu'ils s'approprient progressivement ces lieux et s'y sentent bien. Ce sont des espaces d'accompagnement de projets (scolaires, professionnels, personnels), des espaces d'écoute, des espaces de débats et d'échange. L'accueil jeunes est aussi un lieu où peuvent se rencontrer des jeunes s'inscrivant dans une dynamique de projet collectif à mettre en œuvre à Illzach, ou de projets de séjour. C'est un lieu pour se découvrir, expérimenter et s'engager. Durant le printemps et l'été, des animations en extérieur animeront la vie du quartier. Ces animations pourront être réfléchies avec les jeunes pour être acteur de la vie du quartier.

SERVICE(S) REFERENT(S)

Adultes

SERVICE(S) CONTRIBUTEUR(S)

Familles / Parentalité
Enfance / Jeunesse
Services supports

ORGANISATION DE L'ACTION

Lieu(x) : CSC Le Fil d'Ariane

Horaires : En matinée ou en après-midi

PARTENAIRE(S) ENGAGÉ(S)

Partenaire(s) opérationnel(s) :

- REAGIR
- Collèges / Lycée Bugatti
- France Travail
- CeA
- France SCES

Partenaires financiers spécifiques à l'action :

- ANCT
- Ville d'Illzach
- CAF

MOYEN(S) HUMAIN(S)

- Un conseiller
- Un ou deux salariés
- Service communication
- Prestataires

MOYEN(S) MATÉRIEL(S)

- Informatique
- Locaux
- Véhicules
- Matériel pédagogique

CONSTAT - DIAGNOSTIC

L'Alsace est un des territoires français les plus affectés par le diabète, comme plus généralement le Grand Est et les Hauts de France, avec un nombre de cas trois à quatre fois plus importants que dans les régions plus protégées. Le surpoids favorise la maladie. C'est une épidémie, un enfant sur quatre est en surpoids en Alsace, un sur dix est obèse.

N° A4

✓ 2025 ✓ 2026 ✓ 2027 ✓ 2028

SPORT, MANGER SAIN, BOUGER

Public : 18 ans et +

EVALUATION

- Nombre jeunes/participants
- Nombre permanences annuelle
- Nombre jeunes orientés/insérés
- Nombre jeunes assidus
- Nombre familles mobilisées
- Nombre partenaires
- Questionnaire de satisfaction
- Témoignages
- Visuels
- Restitution données REAGIR

OBJECTIF(S) GÉNÉRAL(AUX)

- Axe 1 : Mieux vivre ensemble
- Axe 2 : Aller vers pour animer le territoire
- Axe 3 : Accompagner le public en le rendant acteur

OBJECTIF(S) OPÉRATIONNEL(S)

- | Axe 1 | Axe 2 | Axe 3 |
|---|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Multiplier les occasions d'échanges et de convivialité | <input type="checkbox"/> Investir d'autres lieux pour rencontrer d'autres publics et démultiplier nos actions | <input type="checkbox"/> Contribuer à la réussite éducative |
| <input type="checkbox"/> Concevoir et porter des projets fédérateurs | <input type="checkbox"/> Favoriser l'émergence de débats et d'échanges | <input type="checkbox"/> Soutenir la parentalité |
| <input checked="" type="checkbox"/> Proposer des activités diversifiées en adéquation avec les attentes du public | <input type="checkbox"/> Répondre aux besoins des usagers en termes de mobilité | <input checked="" type="checkbox"/> Prolonger les services utiles aux habitants dans leur vie quotidienne |
| <input type="checkbox"/> Soutenir et accompagner le conseil citoyen | <input type="checkbox"/> Être en veille pour n'écarter aucun public | <input type="checkbox"/> Accompagner les prises d'initiatives dans les projets émanant des habitants |
| | | <input type="checkbox"/> Susciter et reconnaître le bénévolat |

DESCRIPTION DE L'ACTION

- 2 séances d'une heure chacune de sport sont proposées pour amorcer la pratique d'une activité sportive.
- 1 marche est proposée tous les mardis matins.
- Des ateliers cuisines avec une diététicienne pour confectionner des plats simples, goûteux qui puissent plaire aux enfants et jeunes afin de prévenir l'obésité.
- un atelier sera proposé avec différentes thématiques : les aliments trop gras trop sucré, savoir lire un étiquettes (liste des ingrédients, les calories...)
- Participation à des événements sportifs en famille.

4.6 Le projet Familles

Le projet présenté ici, qui s'intègre pleinement dans le projet social, doit permettre aux familles du territoire d'être écoutées, de trouver des activités collectives répondant à leurs préoccupations du quotidien et répondre plus particulièrement au soutien à la parentalité en faisant intervenir les associations, les professionnels et des intervenants spécialisés dans le domaine de la famille. Cette mise en œuvre se veut participative tant de la part des parents, des enfants que des professionnels du CSC. Il est important que chacun puisse mettre en valeur leurs compétences et leurs savoir-faire. Cette particularité favorise la diversité des actions portées.

L'évaluation

L'évaluation du projet famille en cours a été réalisée sous différents formats auprès des familles, des partenaires (associatifs, élus et institutionnels) et des collègues du CSC. Nos différents points de vue ont permis de réfléchir ensemble sur des nouvelles priorités et orientations dans l'intérêt des familles.

Le projet familles s'est concentré sur le développement de certaines actions « hors les murs » visant à faire un travail au cœur des quartiers (Jonquilles et Doller). Les professionnels sont allés à la rencontre des familles dites « les plus éloignées », ceci, dans le but de favoriser leur inscription dans la vie sociale de leur territoire d'habitation.

De plus, nous avons également déployé nos compétences et savoir-faire pour aller vers les partenaires de proximité comme le multi accueil, les écoles et les collèges pour proposer des actions au sein de leur établissements. Les différents partenaires nous invitent systématiquement lors de la rentrée des élèves pour présenter notre programmation.

Objectif stratégique	Indicateurs de réalisation	Indicateurs de résultat	Indicateurs d'impact	Commentaires
Répondre aux problématiques familiales repérées sur le territoire	Le café des parents	80 parents	Démarrage d'un suivi psychologique pour certain enfant	<p>Les familles ont acquis des compétences en termes d'autonomie, de prise d'initiative.</p> <p>La fréquentation des familles au café des parents (réalisé en après-midi) est une réussite dans le sens où nous arrivons à mobiliser des parents, mamans ou papas sans activité professionnelle sur des problématiques de soutien à la parentalité.</p> <p>Une action à renouveler et à proposer également en soirée pour cibler les parents en activité professionnelle.</p> <p>Elles ont consolidé leur confiance en elles-mêmes et en les autres.</p>
	Les permanences administratives au sein du QPV	30 entretiens individuels	Ouvertures de droits, retraite, CPAM, retraite, pôle emploi, bourses collège	Les familles ont pu lever des freins en ce qui concerne les difficultés liées au quotidien.
	Massage bébé	60 parents	Acquisition de technique de massage mais développement du lien et de la connexion entre le tout petit et les parents. Apport en bien-être tant pour l'enfant que le couple de parents	Bien être et partage d'un moment privilégié et de qualité en famille dans un lieu dédié avec une puéricultrice
	Le LAEP	80 parents et enfants de moins de 4 ans	Socialisation, éveil des enfants Enrichissement des pratiques éducatives Renforcement de la capacité d'agir des parents	Avoir du soutien par rapport aux difficultés qu'ils peuvent évoquer entre eux. Développement d'un réseau amical pour les familles isolées Entraide et solidarité entre parents Développement dans les relations inter-enfants et capacités cognitives
	Le RPE	200 parents de jeunes enfants	Inscription des enfants en multi-accueil Professionnalisation des assistantes maternelles Acquisition d'informations pratiques sur les différents modes de garde pour les parents employeurs.	Le dispositif d'utilité publique comme le RPE est un outil indispensable pour les futurs parents ou parents de jeunes enfants : c'est un service à pérenniser au sein de notre territoire. Mise en relation des assistantes maternelles et des futurs parents/employeurs, pour la réalisation de contrat de travail.
	Atelier culinaire parents-enfants	50 parents et enfants	Découverte de recettes et menus (plats et goûters) équilibrés qui sont réinvestis par les familles au sein de leur foyer. Utilisation des produits de saison Amélioration de l'état de santé de certaines familles en mangeant des produits sains.	Les ateliers parents enfants dans le domaine culinaire et sportif ont permis à certaines familles d'apprendre à partager un temps de qualité avec leur enfant loin des écrans : action à renouveler mais travailler sur la mobilisation d'un public fragilisé.
	Atelier sportif parents-enfants	35 parents	10 enfants se sont inscrits dans une activité sportive : la lutte Alternatives pour éloigner les enfants des écrans Entretien d'une santé physique, mentale et psychique.	C'est aussi permettre aux enfants de canaliser leur énergie, d'acquérir des règles de groupe et de faire une activité parents/enfants.

Objectif stratégique	Indicateurs de réalisation	Indicateurs de résultat	Indicateurs d'impact	Commentaire
Développer des actions collectives contribuant à l'épanouissement des parents et des enfants, au renforcement de la cohésion intrafamiliale et aux relations et solidarités inter familiales	Séjours	2 weekends et 1 séjour familles : 20 familles bénéficiaires	Les séjours et week-ends ont été élaborés avec et par les familles pour : Gestion d'un budget et l'organisation d'un voyage en prenant en compte les spécificités de chaque membre de la famille et des autres familles. Concertation entre les familles et organisation de ventes de gâteaux et boissons à bas prix pour financer le voyage-des familles se sont rencontrées, créer des liens et partager une action sur le quartier.	Les familles ont acquis une certaine autonomie (construction du projet jusqu'à sa rédaction) et une fierté de « pouvoir d'agir » sur l'organisation de leurs vacances. Elles ont pu tisser des liens entre les membres de la famille et avec les autres familles. Les participants ont pu découvrir des lieux de vacances à proximité afin de pouvoir y retourner par leurs propres moyens.
	Sorties familles	400 familles	Découverte de nouveaux lieux culturels, d'activités pédagogiques et ludiques à proximité	Les familles ont pu vivre des moments conviviaux et de prendre conscience qu'ils peuvent réaliser des temps d'activités en famille. Ainsi, ils ont enrichi leur culture et l'ouverture vers les autres et la connaissance du territoire.
	Atelier Family Kids et Boîte à partage parents /enfants	75 familles	Les ateliers parents-enfants, en cœur de quartier, dont l'objectif est de développer le « aller vers » a permis de démocratiser le loisir parents/enfants, de travailler auprès d'un grand nombre de familles surtout monoparentales même celles dites « les plus éloignées ».	Rompres l'isolement, création de liens avec d'autres familles Par la suite, des familles jusque-là isolées sont devenues adhérentes du centre social et se sont impliquées par d'autres biais dans des projets en lien avec la famille (Table d'Ariane, la Boîte à Partage). Inscriptions des enfants dans les activités ALSH du CSC et participation aux activités du service Familles
	Soirée jeux		Les enfants et les parents retrouvent le goût du jeu en famille	Temps de répit par rapport aux écrans en général Apprentissage détourné et détente en famille
	Jardin Partagé	20 jardiniers	Appropriation de l'espace et de leur environnement. Transmission des savoirs aux grands et aux petits	Les familles ont la possibilité de manger des légumes et des fruits plus sains, ils réalisent également des économies et apprennent à utiliser les produits de saison
	Table d'Ariane	20 bénévoles Bénéficiaires	Grâce à leur passion pour la cuisine, les bénévoles se sont appropriés les gestes de professionnels en participant à des formations pour pouvoir devenir professionnels pour certains.	Rompres l'isolement et créer de liens amicaux
	Conseil Citoyen	16 personnes	Développement de projets pour répondre aux besoins des habitants et améliorer leur environnement quotidien	Embellir les espaces du quartier et faire vivre le quartier avec des actions collectives
	Fête de quartier Spectacle de fin d'année	350 familles 200 familles	Concertation entre les familles et organisation de ventes à bas prix pour financer le voyage- Amélioration du cadre de vie Découverte de nouvelles formes de culture : théâtre, cirque, danse, lutte, etc.	Des familles se sont rencontrées, créer des liens et partager une action sur le quartier. Intégration de familles isolées qui ne fréquentent pas le centre

Objectif stratégique	Indicateurs de réalisation	Indicateurs de résultat	Indicateurs d'impact	Commentaires
----------------------	----------------------------	-------------------------	----------------------	--------------

<p>Coordonner les actions et services de soutien à la parentalité développés au sein du centre social</p> <p>Faciliter l'articulation des actions familles du centre socioculturel avec celles conduites par les partenaires du territoires</p>	Ateliers de coaching sur le perfectionnisme	14 adultes	Les mamans ont pris conscience de leur valeur, leur talent et le pilier qu'elle représente au sein de la structure familiale Prise de conscience des qualités et des ressources de chacun Développer le lâcher prise dans le rôle de parents	Les familles ont acquis une certaine autonomie (construction du projet jusqu'à sa rédaction) et une fierté de « pouvoir d'agir » sur l'organisation de leurs vacances. Elles ont pu tisser des liens entre les membres de la famille et avec les autres familles. Les participants ont pu découvrir des lieux de vacances à proximité afin de pouvoir y retourner par leurs propres moyens.	
	Café des parents	280 présences	Les parents ont besoin d'être rassuré sur leur rôle ou fonction parentale, ils ont recherché des solutions, des conseils pour mieux accompagner leur enfant dans leur développement	Les parents se sentent rassurés, ils expriment et arrivent à décharger les tensions. Ils peuvent sans jugement dialoguer et échanger sur les difficultés du quotidien. Ils repartent soulagés et outillés.	
	Permanence PMI en salle d'attente	- 10 permanences (démarré fin 2023)	Visibilité du CSC		La présence de professionnel au sein de la PMI, en salle d'attente, échangeant sur les activités a permis à de jeunes parents d'adhérer au CSC.
	Massage bébé	40	Favoriser l'éveil des enfants - Favoriser un temps de qualité avec son nourrisson - Découverte de technique de massage pour apaiser son bébé	Les familles ont pu vivre des moments conviviaux et de prendre conscience qu'ils peuvent réaliser des temps d'activités en famille. Ainsi, ils ont enrichi leur culture et l'ouverture vers les autres et la connaissance du territoire.	
	Ateliers en forme et détendu pour l'école	- 15 familles bénéficiaires alliant atelier adultes et atelier parents-enfants	Libération de la parole des adolescents Prise de conscience de l'état émotionnel en état de stress Acquisition d'outils pour diminuer le stress et l'angoisse.	<p>Cette implication des parents a eu pour conséquence l'acquisition de compétences, de savoirs faire et de savoirs être ayant un impact direct sur l'autonomie, l'estime et la confiance en soi et la relation avec leurs enfants et adolescents. Les professionnelles du service FP ont débuté un travail d'identification des personnes ressources avec des initiatives et de l'investissement de qualité de leur part : investissement dans le projet de la Table d'Ariane.</p> <p>Le service, par sa capacité a créé des liens de confiance solides avec les familles, a généré les conditions nécessaires pour l'implication des parents dans la vie du centre (animation ou Co animation de stand lors des différentes manifestations organisées.</p> <p>Utilité de pérenniser les ateliers parentalité de type gestion du stress afin de continuer à accompagner les collégiens vers un mieux-être. Néanmoins, 5h00 d'accompagnement en groupe reste très insuffisant au regard de leurs besoins.</p> <p>Ce type d'initiative est à renouveler sur plus d'heures et proposer d'autres sujets d'accompagnement comme le perfectionnisme, la mémorisation, la concentration et le harcèlement scolaire.</p>	
Ateliers en forme et détendu pour l'école	- 15 familles bénéficiaires alliant atelier adultes et atelier parents-enfants				

Les principaux enseignements du diagnostic

✓ Une demande de soutien à la parentalité exprimée par les parents dans le cadre de l'éducation dès l'enfance à l'adolescence

Les échanges avec les parents font aussi remonter des préoccupations autour des écrans, des réseaux sociaux, la scolarité, la charge mentale, les limites, le sommeil, les caprices pour les jeunes enfants. Elles attendent des échanges d'expériences, d'être soutenues dans leur rôle de parent. Certains parents isolés (géographiquement, socialement...) et en souffrance psychologique ne pratiquent aucune activité avec leurs enfants et ont besoin d'outils pour apprendre à « faire avec les enfants ».

Les professionnels des institutions scolaires et les intervenants (dans le cadre de café des parents, LAEP⁹, coaching, conférence) ont également observé que les parents ont besoin d'être guidés dans leur rôle pour qu'ils deviennent des acteurs de la scolarité de leurs enfants et leur développement psychique, cognitif. Ils constatent également un manque de mobilisation des parents dans l'éducation scolaire de l'enfant (peu de présence lors des réunions de rentrée scolaire, ou lors des remises de bulletin...), ce qui se traduit par des relations parfois insuffisantes entre l'institution scolaire et la famille. Certains jeunes ont des difficultés à trouver leur place dans la société et dans les relations avec les autres, de même certains enfants sont fragilisés dès le plus jeune âge par un mal être quotidien : échec scolaire, problème d'intégration à l'école...

✓ Une attention particulière à accorder aux familles monoparentales, au public pauvre, étranger et isolé

- **Les familles monoparentales :** lors de l'enquête de terrain auprès des assistantes sociales du territoire, ces dernières mettent aussi en lumière les difficultés spécifiques aux familles monoparentales : difficultés financières, problèmes de garde d'enfant, accès à l'emploi, isolement et manque de soutien...
- **Le public pauvre :** la part des personnes vivant sous le seuil de pauvreté a augmenté de 3 points dans la commune d'Illzach et notamment dans les iris Ouest et sud Est où le taux de pauvreté est nettement plus élevé...
- **Le public étranger :** Le contingent de population étrangère et immigrée élevé et en augmentation à Illzach. » Toutes ces données quantitatives nous alertent sur l'intérêt de prendre en compte et aller vers ce public en difficulté.
- **Le public isolé :** comme nous l'avons vu au-dessus, la population, dans son ensemble, présente de faibles revenus. Une part importante des familles perçoit des allocations familiales.

De manière générale, on note que la solidarité, l'entraide et l'envie de développer des actions pour les plus démunis sont des éléments présents dans la parole des habitants et une demande forte de moments partagés en famille. Les collègues coordinateurs **posent** les mêmes constats dans leur quotidien au sein de leur service respectif : des familles qui ont des difficultés à s'intégrer et à se socialiser car il y a la barrière de la langue et des adultes isolés ou séniors qui ne maîtrisent pas l'outil informatique (parole de la coordinatrice adulte) ; des parents qui ne savent pas lire et qui n'ont pas les moyens nécessaires et les outils méthodologiques pour suivre la scolarité de leurs enfants.

⁹ LAEP : Lieu d'Accueil Enfants Parents

✓ Le centre social : un lieu d'occupation reconnu comme ressourçant et chaleureux par les familles

Le centre social est un lieu ressource pour la famille mais également pour chacun de ses membres, individuellement, dans un cadre collectif. En effet, il est un lieu où les nourrissons, les enfants, les adolescents, les jeunes sont également accueillis sur des temps sans leurs parents.

Ces moments sont pour eux des espaces de découverte, de socialisation, d'entraide, et d'émancipation hors du cercle familial. Il en est de même pour les mères, qui sont en demande de temps en famille mais aussi de temps sans leurs enfants et chez lesquelles se fait sentir l'importance, au travers du centre social, d'être considérée et de s'épanouir en tant que femme et pas seulement en tant que mère :

« *Le centre social pour moi c'est un lieu de rencontre avec les salariés et les habitants, des échanges et de la convivialité ainsi que des activités pour les adultes qui m'ont été bénéfiques en tant que femme et pas seulement maman.* », (parole d'une nouvelle famille qui vient d'emménager, une maman qui participe activement à l'ensemble des activités)

Ou encore :

« *Il y a des liens forts qui se sont tissés et grâce à cela je me sens plus seul : le centre socioculturel est ma deuxième famille* » (parole d'un papa solo isolé, bénévole à la Table d'Ariane).

Synthèse du diagnostic :

Les familles expriment des besoins quant à la parentalité de façon globale et plus particulièrement en direction des jeunes enfants et des adolescents ainsi que sur les thématiques en lien avec l'éducation et la scolarité. Elles attendent des échanges d'expériences, d'être soutenues dans leur rôle de parent. Les familles définissent le centre social comme un lieu rassurant, où ils se sentent bien accueillis et non jugé et investissent ce lieu pour s'évader, faire de nouvelles découvertes et de nouvelles rencontres.

Orientations du projet famille

Le projet famille va proposer des initiatives qui vont permettre de répondre aux préoccupations de soutien à la fonction parentale, de développer des actions et ou des services à dimension collective contribuant à l'épanouissement des parents, des enfants, des adolescents, au renforcement de la cohésion intrafamiliale et aux relations et solidarités interfamiliales et intergénérationnelles.

Axe 1 du projet social : Mieux vivre ensemble

Proposer, concevoir et porter des projets qui développent la solidarité et les liens entre familles et entre parents-enfants

- Promotion des temps d'activités de qualité, de loisirs et culturels en famille
- Programmation de temps dédiés tout au long de l'année pour organiser ensemble des fêtes transversales type fête de Noël, fête de quartier, ...
- Proposition d'un lieu d'accueil pour les enfants et les parents (LAEP)

Axe 2 du projet social : « Aller vers » pour animer le territoire

Contribuer à répondre aux problématiques familiales en lien avec les partenaires et professionnels ressources avec une attention particulière aux familles les plus en difficultés.

- Animation du Relais Petite Enfance

Favoriser les relations intrafamiliales en veillant à ce que chacun trouve sa place au sein de la famille

- Développement et renforcement des différents partenariats avec les différents acteurs du territoire auprès des familles les plus fragiles et démunies
- Promotion la santé physique, mentale et psychique et l'alimentation saine en proposant des temps de rencontres avec des professionnels de santé pour apporter des réponses aux parents
- Mise en place de permanences favorisant la rencontre des habitants au plus proche de leur lieu d'habitation. Action de transversalité avec le service adulte.

Axe 3 du projet social : Accompagner le public en le rendant acteur

Renforcer la fonction parentale dès la naissance jusqu'à l'adolescence

Poursuivre l'accompagnement des parents dans leur fonction éducative

- Organisation des espaces de paroles entre les parents afin de leur rassurer dans leur rôle d'éducateur et les soutenir.
- Mise en place des ateliers visant à valoriser les compétences parentales et redonner confiance aux parents, enfants et adolescents.
- Soutien des parents au travers de formations et d'outils, pour prendre leur place dans la scolarité de leurs enfants.

Favoriser la vie sociale des enfants et des parents

- Consolidation des liens et de la relation parents-enfants au travers de différents dispositifs
- Mise en place d'ateliers pour développer l'éveil et l'autonomie du tout petit, de l'enfant
- Accompagnement les futurs parents et/ou les jeunes parents dans leur quotidien en proposant différents temps (ateliers pratico-pratique, conférence, débat ou café de parents...).

Favoriser le pouvoir d'agir des parents dans les projets en lien avec la famille

- Association des parents dans la construction des projets autour de la famille pour les rendre acteurs en programmant des temps de réunion, de concertation.
- Proposition et mise en place d'actions leur permettant d'être actifs, valorisés et responsables.

Mise en œuvre du projet Familles

Missions de la Référente Familles

Elle a pour mission de définir un projet dans une démarche collective en associant les familles pour être au plus près de leurs besoins. Certains projets se travailleront en transversalité avec les différents services du centre socioculturel.

La Référente Familles organise son service de la manière suivante

En direction des parents :

- Réunions participatives pour les actions régulières, ponctuelles (manifestations) ou projets de séjours.
- Proposition d'actions lors des manifestations, séjours familles...
- Prise en charge d'activités

En direction des professionnels :

- Rédaction, évaluation et suivi des différents projets collectifs
- Construction d'actions en transversalité avec les autres services. *Par exemple : dans le cadre des ALSH pour le Service Enfance Jeunesse, dans le cadre du REAAP le service Famille¹⁰, des ateliers culinaires sur l'équilibre alimentaire sont proposés à destination des enfants et leurs parents afin de faire prendre conscience de l'importance de manger sainement tout en partageant un moment de qualité en famille.*
- Participation à des réunions de coordination, d'organisation de manifestations transversales pour réfléchir sur les problématiques rencontrées ou /et les besoins des habitants pour ainsi travailler ensemble sur des actions en commun.
- Participation à la vie du réseau des Référents Familles, du REAAP et de la CAF

Ces actions seront basées sur une démarche collective associant les professionnels du centre socio culturel, les familles, les bénévoles, les partenaires, les élus locaux et les financeurs.

La transversalité du Service Familles

La transversalité permet de coordonner des actions par exemple ateliers numériques sur les dangers d'Internet, café des parents pour le CLAS, ... et des services de soutien à la parentalité (RPE et LAEP) au sein même du Service Familles et entre les différents services du CSC Le Fil d'Ariane. Ceci permet la cohérence des actions développées sur le territoire et au sein de la structure en développant le volet parentalité. En effet, il est important que la Référente Familles puissent apporter ses compétences techniques sur la question des Familles.

Le partenariat et le réseau

Nous continuons à mettre en œuvre et développer des projets à destination des familles avec le soutien, l'aide et l'expertise les partenaires sociaux et éducatifs du territoire pour être au plus proche des besoins des habitants de l'ensemble du territoire.

Le service Familles fait partie de multiples réseaux partenariaux (Réseau Référent Familles ; Réseau LAEP ; REAAP ; Réseau RPE). Ces réseaux permettent d'avoir une vision globale des actions menées à différentes échelles : communale, intercommunale et départementale, d'enrichir nos connaissances, d'échanger sur nos pratiques professionnelles et développer des outils communs.

4.7 Le Focus Jeunesse

Diagnostic et constats

Parole de jeunes :

« L'essentiel est de passer du temps ensemble, créer des liens sociaux. S'il n'y avait pas le CSC, les jeunes seraient davantage sur les écrans. »

« Il manque un espace de rencontre pour les jeunes au sein des quartiers. Il faut faire attention à ne pas perdre des jeunes en raison d'une présence plus faible des animateurs jeunes dans le quartier, le mercredi ou durant les vacances. »

¹⁰ REAAP : Réseau d'Ecoute d'Appui et d'Accompagnement des Parents

Parole de maman d'ado :

« La jeunesse est confrontée à des défis uniques mais ne démontre pas la volonté de créer du changement positif. Cette jeunesse est cloisonnée à la maison en jouant aux jeux vidéo et oublie l'ouverture à la culture et le monde. »

Qu'est-ce que vous pensez de la jeunesse (les ados au collège, les jeunes) à Illzach et en général ?

« Ils sont collés à leurs téléphones. Chacun pour soi »

« Pas assez de travail, pas d'occupation pour les jeunes »

Parole d' élu :

« Il faut faire en sorte que les populations se sentent bien, par le sport et la bonne alimentation notamment. Pas de détresse psychologique. Des personnes « bien construites » avec une ouverture sociale, accédant à la pratique sportive, en capacité de se remettre en question (éveiller leur curiosité, stimuler leur intellect), valoriser les réussites. »

Quelques éléments issus du diagnostic de l'Afut :

- Près d'un quart de la population illzachoise a moins de 18 ans
- Taux de scolarisation en hausse (+6 points de 2014 à 2020 chez les 15-17 ans)
- Près de 250 jeunes ne sont ni en emploi ni en études, cela représente près de 20% des 15-24 ans

Les besoins des jeunes identifiés par l'équipe :

Dans les relations entre jeunes

- Sortir du quartier
- Découvrir des activités qu'ils ne feraient pas sans l'existence du CSC et une aide financière
- Besoin de s'amuser, renforcer le lien avec ses pairs, déconnecter des réseaux sociaux
- Beaucoup de violence dans la communication. Gestion de conflits difficile entre pairs.

Dans le cadre scolaire

- Soutien dans la scolarité
- Apprendre à reconnaître et gérer ses émotions (mais aussi dans le cercle familial ou entre camarades).
- Orientation scolaire difficile. Les jeunes sont inquiets pour leur avenir et se sentent perdus. Ils ont besoin d'un lieu repère pour découvrir des formations et des métiers, se familiariser avec la vie active et les possibilités actuelles. Rester en veille avec les métiers recherchés.
- Nécessité de retrouver le goût de l'apprentissage et d'envisager sa scolarité comme un moyen de s'épanouir.

Dans le cadre familial et social

- Nécessité d'apprendre à penser par soi-même et développer son esprit critique et son identité dans un groupe.
- Une grande partie des jeunes vivant dans les quartiers veulent faire de l'argent rapidement. Il existe une pression par rapport à l'argent.
- Les adolescents ont accès à beaucoup d'éléments qui pourraient être choquants sur internet et n'en parlent pas.
- Les jeunes vivent la violence des quartiers et recherche des lieux où ils peuvent vivre leur vie d'ado, plus sereinement.
- Les jeunes se sentent éloignés et peu concernés par le monde de la culture.
- Les jeunes ont besoin de stabilité, dans un monde où tout évolue très vite.

Un mot sur les parents

Ils se sentent pour la plupart démunis face aux problématiques jeunesse (scolarité, parfois mauvaise fréquentation, temps passé devant les écrans, peu d'intérêt pour les nouvelles activités, ...). En ce sens, ils comptent fortement sur le CSC pour accompagner les jeunes et développer leurs compétences psycho-sociales. Ce volet fait l'objet d'un travail renforcé avec le Service Familles

Axes d'amélioration proposés par les jeunes

- « Améliorer l'accès aux informations, la visibilité des programmes et des événements »
- « Des espaces plus grands pour l'accueil des 11 / 17 ans au CSC »
- « Des animateurs hommes auprès des adolescents avec qui on échange différemment qu'avec des animatrices »
- « Des horaires d'accueil jeunes adaptés (lundi de 17h30 à 20h, mercredi de 16h30 à 19h30, vendredi de 17h30 à 20h30) »
- « Davantage d'événements dans le quartier Jonquilles (QPV) pour animer le quartier et favoriser les rencontres et temps positifs »

Synthèse du diagnostic :

Les jeunes évoquent des difficultés réelles dans leur scolarité, leur vie familiale et leur vie sociale. Ils sont pour le moment peu habitués au développement de projet, mais des individualités commencent à s'engager activement, en reconnaissant ainsi le CSC comme une structure qui peut les y aider. Ils s'investissent de plus en plus dans l'organisation de leur temps libre et de leurs loisirs avec les animateurs du Service Jeunesse. Il y a cependant un nombre important de jeunes qui échappent à toutes actions individuelles ou collectives. Ce qui pose de nouveaux défis aux animateurs du CSC en termes de projets innovants.

Mise en œuvre du projet Enfance-Jeunesse : les actions du service qui s'inscrivent dans le projet social

- Accueils Collectifs de Mineurs et Accueil de Loisirs Sans Hébergement des mercredis (période de fermeture à Noël et le mois d'août)
- Ville Vie Vacances : des séjours organisés par et pour les jeunes
- Contrat Local d'Accompagnement Scolaire : Collège et Brevet A Tout Prix comme accompagnement à la scolarité pour les collégiens des établissements illzachoises
- La Vie Collégienne : « Parole aux ados » pour libérer la parole des jeunes sur des thématiques qui les concernent directement, sur la pause méridienne dans les collèges.
- Activités multiples socioculturelles proposées aux jeunes dans les quartiers, les gymnases et le territoire (Cité Anim et Cité Sport).
- Extrasport : initiation aux activités sportives dans les associations sportives illzachoises

- Tous différents (anciennement ABBY) : travail sur l'inclusion avec les 6-10 ans

Actions à renforcer ou à développer

- Une présence régulière sur les réseaux pour communiquer et assurer une veille auprès des jeunes par l'intermédiaire du dispositif « Promeneur du net »
- Création d'un « Conseil de jeunes », tremplin vers une citoyenneté active en lien avec les élus locaux et les instances de décision (exemple : CA du CSC)
- Des permanences jeunesse ouvertes toute l'année dans les lieux annexes (QPV Jonquilles et Doller)
- Colo séjour enfance
- « Manger, bouger pour une vie saine » ENFANTS de 3 à 10 ans + familles
- Projet intergénérationnel

Dans l'idée de renforcer ce qui est encore aujourd'hui l'ébauche d'un projet jeunesse, le CSC travaillera dans les années à venir avec la CAF à l'obtention d'une PS Jeunes.

4.8 La stratégie du centre envisagée :

La fonction « Animation Globale » au sein du CSC d'Illzach :

Positionnement et territoire

Le CSC impulse, met en œuvre et coordonne l'Animation Globale Collective¹¹ (AGC). Cette méthode de travail est au cœur du fonctionnement du centre social. Elle permet d'élaborer un projet de territoire de proximité co construit avec les habitants et pour les habitants, les professionnels et les partenaires du territoire.

Cela implique de mobiliser les ressources des habitants du territoire, de développer des coopérations avec les acteurs pour ainsi démultiplier et aider la vie associative locale. La vocation d'un CSC est d'accueillir, d'écouter et de rencontrer les personnes et les familles, afin de permettre à toutes les personnes de participer en fonction de leurs capacités à des projets collectifs (enfants, adolescents, parents, familles, seniors...), à la vie du centre social du territoire (bénévolat, gouvernance) et de participer au dialogue associatif (groupe de travail, de débat...). Il s'agit de permettre aux habitants, aux partenaires et aux professionnels d'innover dans les actions, de proposer, d'interpeller et de mesurer l'impact des actions tant sur le territoire que sur les personnes.

Le projet social est inscrit dans une dimension communale mais aussi au-delà de ce territoire, à travers la Convention Territoriale Globale, puisque le coordinateur jeunesse est également chargé de coopération CTG¹², le projet de la structure répondant aux axes de travail et aux objectifs opérationnels relevé lors du diagnostic. Les actions qui en découlent contribuent à la réalisation de ces objectifs généraux et opérationnels.

¹¹ AGC : Animation Globale Collective

¹² CTG : Convention Territoriale Globale

Dynamique et adaptation

Le projet social est la « feuille de route », elle donne un cap, mais il est important de revoir ce cap en permanence pour l'adapter aux évolutions et aux besoins du territoire.

Pour cela il est nécessaire de renouveler ou de faire évoluer les actions et les acteurs. Le partenariat doit être vivant et en adéquation avec le projet mis en œuvre. Il est d'ailleurs très important de travailler le lien du partenariat, cela permet de mener les actions avec une certaine dynamique et cela favorise les ressources pour faire aboutir les projets.

Par exemple :

- Lors du diagnostic, il est apparu que le partenariat était bien établi mais que tous les partenaires ne se connaissaient pas et ne connaissaient pas les actions des uns et des autres. Il apparaît opportun de créer un groupe, de ressources locales, qui puisse se rencontrer deux fois dans l'année pour échanger et pouvoir ainsi mailler différemment le territoire.
- Pour le renouvellement du futur projet social, il est important de poser des temps d'évaluation en interne et en externe de façon continue avec les partenaires institutionnels, associatifs et les élus. Ce temps peut se faire une fois par an. Si les différents services peuvent interroger les habitants et les adhérents par le biais de questionnaires, de paroles dédiées ou de façon informelle, il est primordial de les convier à un temps de travail annuel sous la forme d'une soirée festive pour recueillir les données servant au diagnostic.
- Si l'animation de rue a vu le jour sous le précédent projet social, la demande se ressent encore lors de ce diagnostic, il est donc envisagé de reconduire et de renforcer la proximité avec les habitants en leur proposant des actions mais aussi de temps forts ponctuels pour aller davantage vers tous les types de publics.

Les professionnels du CSC

La mission d'AGC¹³ nécessite des professionnels qualifiés, ils participent en effet à la mise en œuvre du projet social de la structure. Ils doivent pouvoir être à l'écoute et accueillir les différentes demandes des habitants, savoir les transposer et accompagner les acteurs des futurs projets, mais aussi être en capacité de prévoir, d'évaluer les moyens financiers, humains, logistiques nécessaires à la mise en œuvre des actions. Ils garantissent avec les bénévoles d'activités la bonne mise en œuvre des actions et veillent à ce que les habitants soient au cœur des projets. Pour cela, il est nécessaire qu'ils soient en veille pour optimiser et valoriser les initiatives du territoire. La démarche participative ne doit pas seulement s'adresser à l'équipe de salariés, elle doit être déclinée dans les actions et permettre aux publics de s'emparer pour garantir la transversalité et l'intergénérationnalité.

La formation professionnelle des salariés est au cœur de la Convention Collective, puisque depuis janvier 2024, cette dernière est valorisée lorsque les salariés participent à une formation qualifiante. Elle recommande également à l'employeur de mettre en œuvre des mesures spécifiques pour les salariés non qualifiés.

Le lien avec les habitants du territoire

Le territoire d'intervention du CSC est la commune d'Illzach. Les actions proposées par tous les services s'adressent à tous les habitants de la ville. Les adhérents viennent de tous les quartiers et plus particulièrement des Jonquilles (25%) et du centre-ville (25%), les autres 50% sont répartis entre les autres quartiers de la ville et hors Illzach.

¹³ AGC : Animation Globale Collective

La spécificité du CSC d'Illzach est d'avoir sur son territoire un QPV¹⁴ partagé avec le quartier Drouot qui se trouve sur la commune de Mulhouse. Des actions communes ont d'ailleurs eu lieu régulièrement par l'intermédiaire des services Familles. Un projet nommé pour « Mieux se connaître pour mieux vivre ensemble » a vu le jour et les familles ont pu réaliser des actions ensemble pour apprendre à se connaître, échanger et participer à des activités ludiques, culturelles et de loisirs. La finalité de ce projet a permis de réaliser un séjour Familles dans une autre région afin de continuer à tisser des liens sociaux et amicaux.

Ainsi des actions dédiées s'inscrivant dans la politique de la ville à destination des habitants des quartiers prioritaires sont mises en œuvre tout au long de l'année : Fête de quartier, quartier d'été, animation de rue avec Cité Anim... Les équipes du CSC associent les habitants, le Conseil Citoyen et les bénévoles d'activités dans l'élaboration de ces temps festifs afin de concrétiser l'objectif de mixité sociale.

Mais au-delà de la mixité sociale, il s'agit de faire participer les habitants afin qu'ils soient au cœur des manifestations, sachant que la carte du nouveau contrat de ville redessine le Quartier Prioritaire de la Ville en incluant la rue de Gand.

4.9 Le développement Social

« Le développement social peut être défini comme une nouvelle conception de l'action publique visant à irriguer l'ensemble des politiques locales (décentralisées et déconcentrées) d'une aspiration volontariste à la reconstruction des liens sociaux. Mais aussi comme une nouvelle pratique d'intervention sociale favorisant l'implication de tous les acteurs locaux dans le développement d'initiatives (culturelles, éducatives, festives, sportives...) aptes à renforcer la solidarité de droit par une solidarité d'implication, à transformer la citoyenneté passive en une citoyenneté active ».

Source : *Définition du développement social - février 2022 - [Jean-Louis Sanchez](#)*

Il répond aux différents besoins exprimés :

- Besoins de loisirs : soirées jeux, arts créatifs, broderies, sorties culturelles, ACM, gymnastique, couture...
- Besoins de services : de l'enfance et de la petite enfance, inclusion numérique, Ateliers Socio-Linguistiques, ...
- Problématiques sociales des quartiers prioritaires : les projets spécifiques de la politique de la ville faisant l'objet d'un appel à projets Etat/Ville

Il inscrit ses actions dans des thématiques diversifiées :

- L'éducation : CLAS, Brevet A Tout Prix, l'inclusion numérique, projet pour mieux appréhender le stress à l'école ou au collège, les groupes de parole des jeunes et des enfants...
- Le soutien à la parentalité : CLAS, café-parents, LAEP, RAM/RPE, ateliers divers pour les jeunes parents...
- La citoyenneté : actions de prévention et de sensibilisation, de projets jeunesse innovants permettant à la personne de s'investir dans un groupe et/ou une action collective, projet handicap et d'inclusion pour sensibiliser les personnes, les permanences des habitants, le Conseil Citoyen, la création de groupe de parole ou de projets dans les différents services s'adressant à différents publics...
- La culture et les animations socio-culturelles : ABBY (ex. Éveil et lecture), Evasions culturelles, sorties ou vacances en familles, sorties culturelles, la broderie, des projets avec l'Espace 110...
- Les sports et loisirs : les arts créatifs, Sport et santé, les animations QPV, les temps festifs, la vie collégienne, les manifestations portées par le groupe des arts créatifs *par exemple : bourse des mômes, Talents d'Elles...*

Le développement social doit **s'appuyer sur une série d'acteurs clés** au-delà et en complément des intervenants sociaux professionnels. Les actions initiées doivent être accessibles et bénéfiques le plus

¹⁴ QPV : Quartier Prioritaire de la Ville

également possible aux « bénéficiaires ». Les actions développées doivent contribuer à leur pouvoir d'agir au service de la société pour retrouver et développer leur **capacité citoyenne**.

Une mission essentielle du CSC est de favoriser cette citoyenneté en :

- Contribuant à la cohésion sociale : participation à des actions de prévention et/ou sensibilisation dans le quartier ; en proposant une permanence du Conseil Citoyen pour réfléchir aux actions à développer pour la collectivité. *Par exemple : le projet sécurité routière afin de sensibiliser les habitants à cette problématique récurrente.*
- Contribuant au mieux-vivre ensemble. Des exemples :
 - En devenant membre du Conseil Citoyen et arriver à avoir la parité entre les habitants des deux quartiers ciblés et entre hommes et femmes
 - Organisation de fêtes de quartier ou de manifestations en collaboration avec le conseil citoyen et le CSC
 - Coanimation lors des animations de rue avec les habitants, les jeunes, pour être force de proposition lors de réunion de coordination du dispositif quartier d'été, etc.
 - Relais des informations et être sources d'informations.

Les acteurs du développement social

L'équipe du CSC doit travailler en transversalité en interne mais aussi en externe. Pour que les projets, les actions réussissent il est important d'impliquer différents acteurs du domaine social mais aussi les habitants du territoire. Il faut également prendre en compte les différents cercles d'appartenance sociale. Les salariés du CSC ont besoin de travailler et de développer leur réseau pour être pertinents dans la mise en œuvre des actions. Le travail en réseau donne la capacité et l'aptitude à considérer les parties prenantes pour leurs apports mais aussi à considérer les habitants comme des acteurs à part entière, portant eux aussi une compétence propre et spécifique. Les différents acteurs, qu'ils soient professionnels, bénévoles ou habitants sont complémentaires les uns des autres et n'ont pas de fonction concurrente.

Le projet social et ses multiples acteurs

Les salariés :

- Construisent et animent le projet en équipe de façon transversale avec les bénévoles, les habitants et les partenaires.
- Écotent, échantent, informent, participent aux réunions des différents partenaires institutionnels (CAF, Union Départementale des CSC, réunion de coordination de la Sous-Préfecture...).
- Assurent une veille sociale en participant à des échanges avec les professionnels du territoire
- Accompagnent et redirigent vers les partenaires ou les instances compétentes.

Actions envisagées :

- Créer des groupes de travail avec les différents bénévoles des services afin de proposer un espace de parole, de travail au bénéfice du projet.
- Mise en place de réunion de veille avec les partenaires de terrain.

Les bénévoles :

- D'activité : renforcent l'activité par leur présence mais aussi par la « prise en main » d'une activité. Aujourd'hui, de plus en plus de bénévoles viennent et proposent d'animer des ateliers, mais cela reste encore trop rare.

Actions envisagées :

- Développer le bénévolat avec des seniors sur des actions socioculturelles : marche, jeux de société, animation d'après-midi style thé dansant ou chorale... en favorisant la dimension intergénérationnelle.
- Aller dans les lieux tiers, des bailleurs sociaux, pour développer des activités ponctuelles afin de faire découvrir nos activités et notre association.
- Mettre en place des activités spécifiques avec nos partenaires prévoyance et santé. *Par exemple : conférences, comment aborder la retraite ? le bénévolat chez les seniors !*
- Etablir un agenda ou un répertoire pour identifier les différents contacts afin de pouvoir initier les contacts et que cet outil puisse servir aux différents services.

Les élus du CA :

- Administrer l'association
- Donner les lignes directrices de l'association

Actions envisagées :

- Création d'un projet associatif
- Mise en place d'un règlement intérieur de la vie associative pour les salariés et les utilisateurs du CSC
- Création de commissions pour une meilleure répartition des rôles.
- Développer la vie associative, participer à la vie du réseau de l'UD
- Capter de nouveaux administrateurs, notamment parmi les usagers et les bénévoles
- Repérer dans les différents groupes de bénévoles, dans les commissions, les futurs membres de la gouvernance.

Les habitants :

- Participent à des animations et/ou bénéficient d'un service
- S'impliquent dans la mise en œuvre d'une action
- Participent au processus de décision lors de l'assemblée générale, de réunion d'évaluation...
- Développent des solidarités avec ou sans l'aide du CSC

Actions envisagées :

- Accompagnement de groupes (ex. parents d'élèves)
- Accompagnement d'associations dans leur création ou dans leur transformation (AHQI¹⁵)
- Création d'une commission pour le projet de Nouvel An, de groupe de réflexion pour développer la vie associative.

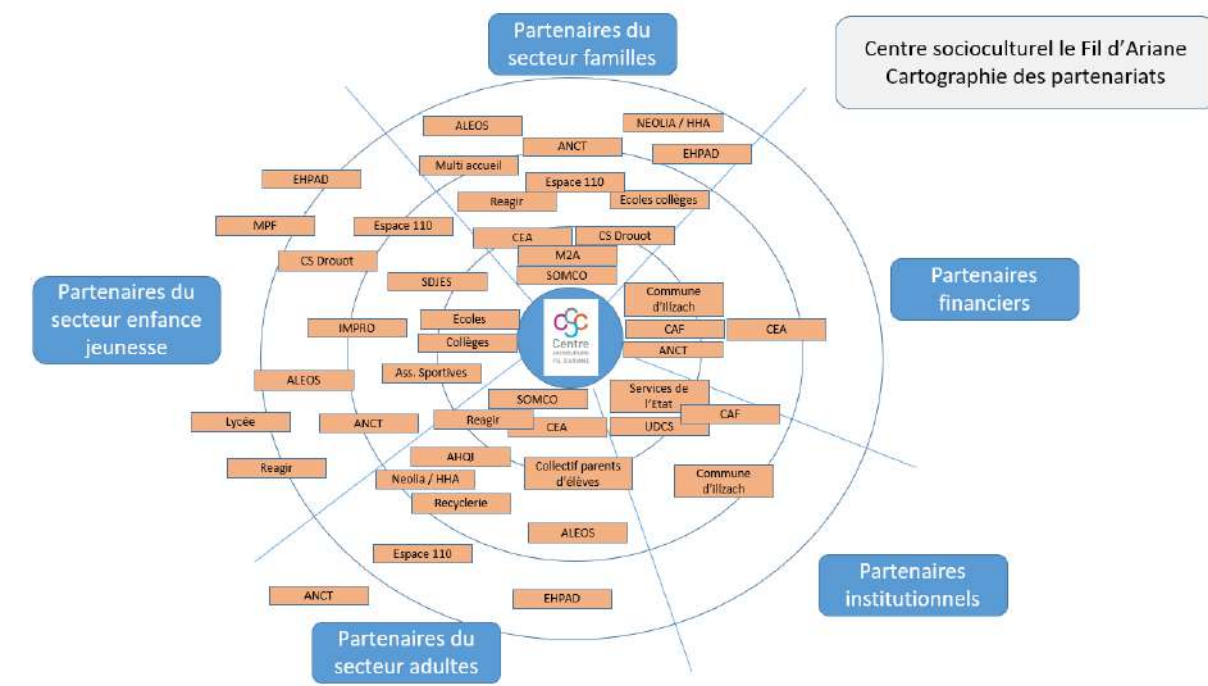
Les partenaires :

Il y a plusieurs niveaux de partenariats et nos réseaux sont multiples. Ils peuvent être financiers, institutionnels, associatifs, pédagogiques. Notre réflexion s'appuie sur l'importance mais surtout sur la façon de pérenniser le partenariat tout en le rendant efficient.

Avec les partenaires de terrain (opérationnels), il s'agit de co construire et de co animer, de mailler et couvrir le territoire sans actions redondantes. Le CSC reste le porteur des actions qu'il initie et sera pour d'autres projets partenaire. L'intérêt du travail en partenariat est :

- o De mutualiser les actions, les moyens matériels et humains.
- o De partager les compétences et les diagnostics du territoire afin d'être pertinents et répondre aux besoins et d'être un relais pour les habitants.
- o De mettre en place des projets de plus grandes envergures mais aussi de mesurer à plusieurs l'impact des actions sur le bassin de vie des habitants.

¹⁵ AHQI : Association des Habitants des Quartiers d'Illzach



Avec les institutions (Financières, Politiques), il s'agit de financer les actions en permettant leur inscription dans des dispositifs, des appels à projets, et de décider des grandes orientations du CSC. Elles apportent et partagent leurs expertises.

Le CSC Le Fil d'Ariane, un lieu collaboratif avec des partenariats forts

Pour développer et renforcer ces partenariats, un travail sur des actions communes doit être mis en place afin que chaque partie prenante y trouve son intérêt.

C'est ce qu'ont initiés les différents services dans différents champs d'intervention. *Par exemple : la Réussite Éducative avec l'action du CLAS¹⁶ dans les différents établissements scolaires de la ville primaire et collège avec un volet parentalité pour les familles des enfants participants (café des parents, ateliers numériques, soirées jeux...).* Le coordinateur Enfance-Jeunesse a rencontré les équipes pédagogiques des écoles qui viennent en soutien de l'action en ciblant les enfants et en informant les parents de l'importance de la participation de leur enfant.

Des temps de travail ont déjà été organisés avec les services Familles, Enfance-Jeunesse et Adultes afin de décliner de nouvelles actions. Si le partenariat entre professionnels permet notamment de s'appuyer sur un collectif et sur différents réseaux, il est également important, voire primordial, de développer des échanges entre les habitants du territoire dans le but de les rendre acteurs de leur projet de vie ou professionnel. *Par exemple : Le projet « Tremplin pour l'emploi » élaboré en partenariat avec Réagir et porté par le service Adultes permet à la mission locale d'intervenir dans le quartier QPV pour aller rencontrer les jeunes qui ne sont dans aucun dispositif. Avec l'aide de la chargée de coordination Adultes qui va à la rencontre des jeunes, ils peuvent les recevoir dans l'appartement du CSC et lever certains freins afin qu'ils puissent réaliser ou revoir le projet professionnel ou personnel.*

Actions envisagées :

- Création d'un groupe de travail multipartenaires pour mettre en place de nouvelles actions mais aussi pour mieux connaître le travail des différents partenaires sur le territoire.
- Ce travail coopératif doit permettre le brassage des publics.

¹⁶ CLAS : Contrat Local d'Accompagnement Scolaire

- Ce groupe doit être un vivier de projets mais aussi un groupe de veille.
- Meilleure circulation des informations.

La participation des habitants au sein du CSC d'Illzach :

Un projet ne peut pas s'adresser aux habitants des différents quartiers du territoire si ces derniers n'ont pas été consultés, concertés et réunis autour d'une table pour en être les co-auteurs. L'habitant est donc au cœur du processus de l'Animation Globale Collective car ses besoins sont pris en compte :

- Lors des différents temps d'évaluation ; *Exemple : questionnaire de satisfaction, temps collectif d'évaluation du projet social, ressenti, échanges lors de réunion ou informels...*
- Dans les différents espaces dédiés sont mis en place ; *Exemple les permanences des jeunes, le café des Aînés, le LAEP, le RPE, les ateliers de soutien à la parentalité, les réunions d'information du dispositif CLAS et les soirées thématiques mise en place...*
- Les groupes d'autofinancements qui décident et participent à des temps collectifs pour se faire connaître et parler des projets qu'ils souhaitent mettre en place avec l'argent acquis lors de vente de buffet, de bricolage... *Par exemple : le groupe de la Table d'Ariane a organisé un week-end découverte et formation pour acquérir de nouvelles techniques de cuisine mais aussi de découvrir la culture de la région en allant à Colmar.*
- Par son investissement dans une action ou sa participation à l'animation, l'habitant peut avoir plusieurs positionnements dans l'intérêt du projet : être présent, s'impliquer et décider. *Exemple : pour les jardins partagés, les jardiniers sont présents pour mettre en œuvre les jardins, ils s'impliquent dans l'entretien et l'aménagement des parcelles et décident de ce qu'ils vont faire pousser.*

L'impact n'est pas le même lorsque les parties prenantes sont investies ensemble et chacune à leur niveau de compétences. Les habitants doivent être à l'origine des projets et doivent pouvoir s'en emparer et se les approprier pour qu'ils puissent aboutir. Notre attente en tant que professionnels est différente de celle des habitants et il faut en tenir compte dans la réflexion et la mise en œuvre. L'évaluation qui sera faite permettra d'ajuster les écarts entre le prévisionnel et le réel mais aussi mesurera l'impact : pourquoi, comment et par qui ? Est-ce que le projet doit être reconduit ou pas, qu'a-t-il réellement apporté aux habitants ?

Des habitants ayant la possibilité d'être acteurs sur leur territoire

Toutefois, pour réussir à ce que le projet puisse aller jusqu'à l'évaluation et éventuellement à la reconduction, notre rôle est d'accompagner ces groupes d'habitants mobilisés pour l'amélioration de leur environnement. Cet accompagnement doit se faire en tenant compte de l'investissement de l'habitant qui sera différent d'une personne à l'autre :

- Il y a ceux qui sont présents lors d'un temps fort, d'une activité ou animation. L'habitant y trouve alors une réponse ponctuelle qui est plus en rapport avec un service qu'une implication collective. Il recherche des activités ou animations pour se divertir ou obtenir un service d'utilité publique comme la garde d'enfant, l'aide de démarches administratives dématérialisées (fracture numérique). L'interaction se limitera à des échanges, à créer du lien et ou à rencontrer des personnes.

Par exemple : participation aux sorties familles ou culturelles (Evasions Culturelles), les après-midis ou soirées jeux, les temps festifs de l'année, les accueils de loisirs, les ateliers numériques, les ateliers de soutien à la parentalité, les ateliers couture, le projet « Consom'acteur » permettant de mieux gérer

et appréhendes son quotidien avec des ateliers budget, comment faire des économies sur les fluides, les assurances...

- Après avoir participé aux activités, les participants deviennent acteurs car ils sont motivés par le groupe, la collectivité, les liens qu'ils ont pu développer avec l'équipe de professionnels et les autres adhérents. Les personnes basculent progressivement dans le bénévolat dès que le lien de confiance est instauré avec les animateurs. Les différents services utilisent différents supports de communication pour faire adhérer le du public. *Par exemple : Groupe WhatsApp, le site internet, les plaquettes et tracts...* Dès qu'ils s'investissent en tant que bénévoles, ces derniers deviennent les « ambassadeurs » des actions et en font la promotion.

Par exemple : *devant les écoles, lors des manifestations, ou des actions les bénévoles parlent des activités, comment ils s'impliquent. Mais cela peut être également des seniors qui diffusent à d'autres personnes isolées les informations concernant les activités possibles.*

Ensuite, notre rôle est de favoriser leur participation de façon plus active avec un engagement plus régulier pour leur permettre de développer de nouvelles compétences afin de les amener progressivement vers la gestion d'une action en autonomie. *Par exemple : l'animation des jeux de société du jeudi après-midi, les ateliers créatifs du vendredi, la broderie. Il gère leur activité, le matériel, l'ouverture et la fermeture des salles utilisées...*

L'implication des habitants peut se faire lors de manifestations avec l'aide logistique (barbecue, buvette, installation et rangement), la tenue d'un stand.

Un bénévole épanoui est un bénévole qui est au cœur du processus de décision. Il peut faire des choix d'activités ou d'action. La mise en œuvre se fait de façon collégiale lors de réunions où chacun donne son avis, fait des propositions et valide les décisions prises pour le bon déroulement de l'action.

Par exemple : les familles sont associées lors d'une réunion bilan pour faire des propositions de sorties, d'activités ; elles peuvent également proposer la période et le jour qui convient le mieux (en semaine ou week-end). Les collégiens ou groupes de jeunes (pendant les vacances) définissent les actions ou projets qu'ils souhaitent mettre en œuvre collectivement, les bénévoles des groupes d'activités co organisent l'activité avec l'équipe concernée.

Les bénévoles de la gouvernance de l'association ; les élus du CA décident collectivement des orientations du CSC qui ont un impact direct sur le projet associatif. Ils décident des grandes orientations de l'association, fixent les objectifs à atteindre pour l'équipe de salariés.

Ce niveau de participation est le plus fort, visant l'autonomie du public, l'assurance et la prise d'initiatives. C'est l'intérêt collectif qui anime la personne et non plus l'intérêt individuel.

Accompagner les collectifs d'habitants

L'une des missions du CSC Le Fil d'Ariane est d'accompagner les collectifs d'habitants présents sur le territoire illzachoïse, à savoir le Conseil Citoyen du Quartier des Jonquilles et rue de Gand, les jardiniers des jardins partagés, les bénévoles de la Table d'Ariane, les arts créatifs et les bénévoles d'activités.

Le CSC Le Fil d'Ariane met à disposition de ces collectifs des ressources humaines clairement identifiées, disponibles, force d'animation, de structuration et d'accompagnement. Les marches exploratoires ont d'ailleurs permis de mobiliser les membres du Conseil Citoyen des Jonquilles et lors du nouveau tracé du contrat de Ville intégrer de nouveaux habitants de la rue de Gan.

En ce qui concerne **le quartier des Jonquilles** l'enjeu est d'autant plus important qu'il fait l'objet d'une réhabilitation (démolition, réaménagement des espaces verts, création d'une allée piétonnière...) par le bailleur social et la Mairie. Dans le cadre de cette opération d'envergure, les travaux sont expliqués et

présentés au Conseil Citoyen pour avis et propositions d'aménagement. L'objectif est d'impliquer les habitants dans l'amélioration de leur cadre de vie et d'imaginer la place du CSC Le Fil d'Ariane au cœur de ce nouvel espace plus ouvert.

Un déploiement dynamique sur l'ensemble du territoire : « Aller vers »

Dans notre mobilisation pour aller au contact du public et des personnes fragilisées (personnes âgées, porteur de handicap, personnes non véhiculées...), nous souhaitons que nos activités deviennent de plus en plus mobiles sur certaines périodes de l'année comme *par exemple en été avec les actions de rue Cité Anim et les quartiers d'été*.

Afin de pouvoir nous déployer sur le territoire facilement, il est nécessaire de réfléchir à des moyens de déplacements alternatifs permettant de pouvoir intervenir rapidement sur un lieu de vie sans être obligés d'utiliser un véhicule. *Par exemple faire l'acquisition de trottinettes ou vélos électriques permettant d'aller partout plus facilement pour proposer une activité ludique collective ou simplement aller à la rencontre des personnes pour discuter et proposer une collation. Cette démarche favorise le lien social qui, pour certains habitants et notamment les personnes âgées, fait cruellement défaut.*

Ce « nomadisme » est aussi un mode d'intervention adéquat pour aller à la rencontre du public « Jeunes » qui occupe des espaces du territoire où personne ne va. Notre présence sur le territoire donne toute sa dimension à notre rôle d'acteur de proximité et ces temps collectifs tant pour le public que les salariés développent le travail en transversalité au CSC.

Après la période particulière du COVID, il est important de rester en contact avec le public. Les temps festifs dans les quartiers sont le trait d'union qui permet aux personnes de retrouver une joie, une ambiance qui a beaucoup manqué pendant et après la pandémie. Pour cela, nous devons autant que possible quadriller le territoire pour intervenir et avoir une rotation des événements pour n'oublier personne, en aucun lieu. Cela permet de renouer et renouveler les liens sociaux qui font cruellement défaut par certains encore aujourd'hui.

Les actions transversales, mise en place en 2023, ont rencontré un grand succès et incitent les différentes équipes d'animation à les pérenniser en les adaptant régulièrement. Elles sont un outil pour garder le contact, recueillir aisément des informations et ainsi ajuster et réagir en temps voulu sur les projets menés.

Actions envisagées :

- Repenser et rénover les appartements des quartiers Jonquilles et Doller pour mieux accueillir les habitants, que ces lieux leur donnent envie de venir pousser la porte pour discuter, échanger ou simplement boire un café.
- Investir davantage les appartements que nous avons dans les quartiers pour en faire de véritables antennes du CSC, où les habitants retrouveront les mêmes services qu'au siège de l'association. *Par exemple : des créneaux d'accueil avec les secrétaires pour les inscriptions, des activités socioculturelles, des réunions de travail pour les projets collectifs, un accueil « Jeunes » pour la réflexion et mise en place de projets, des ateliers parents-enfants, des ateliers Inclusion numérique, des activités en partenariat, temps de discussion et d'échange autour de café, etc.*
- Mettre à disposition des associations de quartier et du Conseil Citoyen un lieu partagé et accueillant pour leur temps de rencontre avec les habitants
- Initier des activités dans les tiers lieux des bailleurs sociaux pour capter les habitants qui ne viennent pas afin de leur donner envie de participer aux activités du CSC mais aussi de proposer des actions nouvelles dans ces mêmes lieux et venir les partager ensuite dans nos locaux.
- Développer les moments festifs tout au long de l'année et créer des groupes de travail permettant aux habitants de s'inscrire dans une dynamique collective.
- Acquérir des modes de déplacements alternatifs (vélo ou trottinettes électriques...) pour faciliter le déplacement dans différents lieux du territoire.
- Prévoir un calendrier pour intervenir dans tous les lieux ou bassins de vie des habitants.
- Proposer des navettes aux personnes fragilisées pour faciliter leur venue dans nos espaces.

Stratégie envisagée pour développer la participation des habitants

L'habitant est au cœur de l'animation globale collective. Pour cela, le CSC Le Fil d'Ariane est pleinement conscient de l'importance d'aller au contact du public. Ce travail a été amorcé avec les projets Cité Anim conduit par le service Enfance-Jeunesse en proposant durant les vacances scolaires des animations de rue et les actions quartiers d'été portées en transversalité par tous les services.

La perspective, pour les quatre années à venir, est de favoriser le « nomadisme » ou le « aller vers » sur le territoire afin de renforcer la connaissance des projets/actions du CSC par les habitants et de répondre à leurs besoins. Le CSC Le Fil d'Ariane souhaite s'appuyer encore davantage sur les divers partenaires (institutionnels, associatifs, bénévoles, habitants...) afin de « mailler/couvrir » le territoire et s'assurer de la bonne circulation des informations.

Le fait de travailler différemment en investissant plusieurs lieux de la ville d'Illzach permet de présenter et développer nos actions, de susciter progressivement le bénévolat des personnes venant aux manifestations, aux événements festifs de leur quartier en les impliquant, en valorisant leurs envies et leurs compétences. *Par exemple : les jeunes tiennent la buvette pendant que les adultes s'affairent au barbecue.*

Enfin, il s'agit également d'inciter les habitants à être, eux-mêmes, à l'initiative d'actions, en mettant en place les conditions pour que les échanges et la co-construction soient possibles et facilités.

Comment ?

- En communiquant sur nos actions au pied des immeubles, aux sorties d'écoles, et via nos partenaires (bailleurs...), les réseaux sociaux ...
- En collaborant avec les habitants ressources pouvant être relais et/ou médiateur auprès du public. *Par exemple : les membres du Conseil Citoyen, les animateurs de Cité sport, AHQI¹⁷*
- En s'appuyant sur les espaces de parole existants pour partager, échanger et mettre en place des commissions de travail avec les habitants. *Par exemple : Le groupe de travail du Nouvel An 2023*
- En ouvrant la gouvernance de l'association à de nouveaux membres partageant les mêmes valeurs et compréhension des enjeux du territoire à destination des habitants.
- En maintenant l'organisation du CSC avec 4 services existants comme l'Enfance-Jeunesse, Familles/Parentalité, Adultes/séniors et les métiers supports : Accueil, Comptabilité et Communication.
- En s'associant avec les partenaires du territoire (mairie, écoles, association de quartier...) et sur les habitants ressources pour faciliter la diffusion d'information
- En reconnaissant et en valorisant l'engagement et la participation des habitants. *Par exemple : lors de l'assemblée générale ou d'évènements dédiés à la vie de l'association.*

4.7 Pour organiser sa fonction accueil :

Qu'est-ce que l'accueil dans un Centre Socioculturel ?

L'accueil reprend les **valeurs portées par les Centres Sociaux** et s'engage à faire vivre les valeurs fondatrices des centres sociaux : la dignité humaine, la solidarité et la démocratie. Ainsi chaque personne est accueillie avec la même attention, quelle que soit sa condition, son origine, son âge ou l'objet de sa venue. Elle sera accueillie comme un habitant du territoire et/ou partenaire/acteur potentiel du projet social de la structure.

L'accueil est **une fonction primordiale** dans un Centre Social-Socioculturel. C'est à la fois une action concrète que de recevoir les personnes qui poussent la porte et de répondre au téléphone. La qualité de l'accueil et l'écoute est déterminante. C'est à partir de cette première rencontre que les habitants se sentent en confiance, peuvent commencer à exprimer leurs désirs, faire les démarches d'inscription pour leur enfant ou intégrer une activité du centre, s'impliquer dans le quartier. La démarche d'accueil consiste à écouter la demande, informer, conseiller et orienter vers une action du centre ou vers un relais extérieur.

L'accueil doit aussi avoir une dimension très conviviale. Les personnes passent dire bonjour, demander des informations ou des nouvelles. Les familles connaissant le CSC accompagnent les nouveaux venus pour un premier contact, etc. Il est important de leur consacrer du temps car c'est ce qui crée le lien social et ces moments conviviaux montrent bien que les liens sont tissés entre les habitants et l'association.

L'accueil, un lieu, un espace

L'organisation des locaux dans chaque centre est très liée à l'architecture générale des bâtiments. Toutefois, dans notre centre, nous veillons à ce qu'un espace, signalé comme tel, soit réservé à l'accueil pour :

- Permettre la convivialité et favoriser l'échange, la relation.
- Permettre, le cas échéant, la confidentialité des échanges.
- Constituer un lieu de rencontre et d'échanges, ou l'on puisse venir, passer de temps à autre, même sans demande particulière.

¹⁷ AHQI : Association des Habitants des Quartiers d'Illzach

L'accueil est souvent le premier contact avec le centre : il constitue ainsi une première « image », c'est une des vitrines du Centre. Il est donc important que chacun s'y sente bien pour avoir envie d'y revenir !

Les exigences de ce poste :

- Être disponible pour écouter, échanger et répondre aux questions
- Avoir une posture bienveillante, sans jugement
- Savoir échanger en toute confidentialité
- Orienter la personne vers le salarié/bénévole, le service recherché ou encore vers la structure compétente
- Informer sur la vie du CSC

L'accueil, une action

Au-delà du rôle d'information et d'écoute assuré par la secrétaire d'accueil ou l'assistante de direction, l'accueil a une vocation transversale dans la vie du CSC. Il est porté par l'ensemble de l'équipe salariée et bénévole, quelle que soit sa mission. Il vise à recueillir les besoins des habitants ainsi que leurs idées de projets collectifs.

Accueillir le public doit permettre de :

- Créer du lien social en favorisant les échanges et l'ouverture sur l'autre en incarnant les valeurs d'écoute.
- Réaliser une « veille sociale » sur les besoins, les difficultés et les richesses du territoire.
- Favoriser l'information et la communication entre celle venant du CSC et celle venant du public.
- Nourrir le projet et les actions du CSC, à partir des besoins du public et de leurs initiatives de projets collectifs.
- Développer un sentiment d'appropriation du CSC et des lieux annexes pour en faire des lieux de médiation entre intérêt personnel et collectif.

La posture professionnelle attendue de tout membre de l'équipe, quelle que soit sa mission est :

- De savoir renseigner, informer et orienter, ce qui implique une interconnaissance entre services et une connaissance du fonctionnement global du CSC. Chacun doit se sentir représentant du CSC et non seulement de son action ou de son service.
- De savoir aller au-devant des personnes et de « prendre le temps », même si le sujet évoqué n'est pas en lien direct avec l'activité.
- De savoir transmettre, au sein du service ou avec les autres services, les demandes formulées par les habitants.

L'accueil est une fonction et une action centrale, elle s'exerce dans le CSC et en dehors de ce dernier, en incluant les locaux annexes mais aussi lors des actions/interventions hors les murs.

L'accueil de stagiaires et salariés, bénévoles et volontaires

Le CSC porte une grande attention à l'accueil des nouveaux arrivants dans la structure qu'ils soient salariés ou stagiaires, favorisant leur intégration, leur bien-être ainsi que l'image du centre. Comme pour le public, accueillir un nouvel arrivant est l'affaire de tous.

Les stagiaires

- Les stagiaires sont accueillis par un service et suivi par une personne référente qui gère les heures de présences et les écrits à rendre en fin stage et le suivi avec les professeurs.
- Une visite des locaux est effectuée par un salarié du service accueillant le stagiaire.
- Un emploi du temps type est réalisé.
- Les heures de présences sont réparties entre les différents services afin qu'il puisse découvrir une grande partie de nos activités.

Evolutions en cours :

- Création d'un livret d'accueil du stagiaire : présentation des missions du CSC, organigramme et services

Les salariés

- Les nouveaux salariés sont accueillis par le service où ils sont affectés
- Une visite des locaux est effectuée par un salarié du service.
- Présentation des missions du CSC et de son poste de travail.
- Les heures de présences sont réparties en fonction des activités ou il sera positionné.
- Pour toutes informations administratives, le nouveau salarié s'adresse à la comptabilité.

Evolutions en cours :

- Création d'un livret présentant la structure avec les différents services
- Création d'un règlement intérieur en collaboration salariés / instances représentatives du personnel et Conseil d'Administration

4.8 La communication

La communication a été identifiée lors du diagnostic comme un élément stratégique fort. En effet, le CSC a gagné en qualité dans sa façon de communiquer avec le public. Cette fonction est gérée et travaillée en transversalité dans la structure. Toutefois, il est nécessaire de continuer à la développer pour capter les différentes cibles. La communication dans notre centre socioculturel a pour but de promouvoir nos activités, nos événements et nos services offerts aux habitants d'Illzach et alentours tout en renforçant les relations avec les partenaires et les publics cibles. Elle permet également d'augmenter notre crédibilité et d'être visibles face aux organisations similaires, situées à proximité de notre établissement. Elle sera détaillée dans la dernière partie du projet social.

4.9 L'évaluation

La méthodologie générale d'évaluation du projet social, en 8 partis pris :

1. La **finalité** de l'évaluation au sein du CSC le Fil d'Ariane est de mesurer l'écart entre les objectifs fixés collégialement et la manière dont ils sont ou non atteints, c'est donc avant tout un outil de progrès davantage que de contrôle, afin de comprendre, de porter une appréciation sur la valeur de ce qui est fait, et de modifier les actions, si besoin
2. L'évaluation est principalement un outil à **usage interne**, même si son résultat permet de rendre compte, tant aux usagers qu'aux partenaire
3. L'évaluation ne peut tout couvrir, il s'agit donc, pour l'équipe du CSC de **hiérarchiser** afin de faire apparaître des priorités
4. L'évaluation peut couvrir :
 - Le domaine de l'action (**ce que l'on fait**)
 - Les modalités d'action (**comment on le fait**)

- Les résultats attendus (**ce que l'action a produit**)
 - Les impacts (**ce à quoi l'action a contribué**)
5. L'évaluation se déroule **de manière continue**, et non à la fin du projet social. Un point annuel réunissant les parties prenantes permet de documenter cette progression et ce que l'évaluation apprend aux acteurs sur le déroulement du projet.
 6. L'évaluation, **conduite par les acteurs** en charge des actions, peut répondre aux questions suivantes :
 - A quoi sert ce que nous faisons ?
 - Qu'est-ce que cela apporte, pour nous, pour les autres ?
 - Si l'action n'existait pas, que manquerait-il à notre territoire ?
 - A quoi tenons-nous ?
 - De quoi sommes-nous fiers ?
 - Quelles exigences fondamentales avons-nous dans la conduite de nos actions ?
 - En quoi ces actions sont-elles originales, différentes ?
 - Quelle est notre représentation de notre activité ?
 7. L'évaluation peut être conduite **au moyen d'un regard croisé entre services ou entre collègues**, ce qui permet, sans jugement et avec bienveillance de prendre de la hauteur, de décentrer les observations.
 8. Enfin, l'évaluation est considérée comme étant l'affaire de tous et doit servir à nourrir la communication du CSC, la production de **traces vivantes** sera encouragée (photos, vidéos, témoignages, productions de toutes natures, ...).

Les éléments présentés dans ce paragraphe s'inspirent des recommandations de l'AVISE cahier N°5 « Evaluer l'utilité sociale de son activité, conduire une démarche d'auto-évaluation », 2007

Chaque fiche action comprend ainsi une rubrique « Evaluation », permettant à chacun des acteurs du projet de contribuer à cette exigence collective, selon les modalités les plus pertinentes. Les objectifs opérationnels du projet social sont eux aussi évalués globalement, selon les critères et les indicateurs qui figurent ci-dessous.

1 ^{er} Axe stratégique	Objectif opérationnel	Critères	Indicateurs
Mieux vivre ensemble	Multiplier les occasions d'échanges et de convivialité	Augmentation des occasions d'échanges	Nombre de manifestations par an
		Qualité des échanges	Retour des organisateurs Retour des participants Retour des partenaires
		Amélioration de la convivialité	Fréquentation des temps conviviaux Observation et production de traces, témoignages
	Concevoir et porter des projets fédérateurs	Participation des habitants aux projets, de la conception à la réalisation	Nombre de projets fédérateurs Nombre d'habitants engagés dans la conception Nombre d'habitants engagés dans la réalisation Témoignages des habitants engagés dans les projets
		Participation des partenaires aux projets, de la conception à la réalisation	Nombre de projets partenariaux Retour des partenaires Retours des professionnels du CSC
	Proposer des activités diversifiées en adéquation avec les attentes du public	Adéquation des propositions avec les besoins	Enquêtes de besoin et de satisfaction Statistiques de fréquentation Retours des usagers
		Qualité des activités	Retours des usagers Retours des partenaires
	Soutenir et accompagner le conseil citoyen	Accroissement de l'autonomie du conseil citoyen	Nombre d'actions développées de manière autonome Témoignages des membres du CC Témoignages des partenaires institutionnels
		Prises d'initiatives du conseil citoyen	Nombre d'actions initiées par le CC Appréciations des professionnels du CSC

2 ^{ème} Axe stratégique	Objectif opérationnel	Critères	Indicateurs
« Aller vers » pour animer le territoire	Investir d'autres lieux pour rencontrer d'autres publics et démultiplier nos actions	Diversification des lieux d'intervention du CSC	Nombre et qualité des nouveaux lieux Retours des usagers Retours des partenaires
		Atteinte de nouveaux publics	Statistiques de fréquentation Typologie des nouveaux publics Témoignages des nouveaux publics
	Favoriser l'émergence de débats et d'échanges	Qualité des débats et des échanges	Nombre de manifestations Nombre de participants Diversité des thématiques abordées et adéquation avec les attentes du public Retours des participants Appréciation des professionnels du CSC
		Accès des jeunes aux lieux de parole	Nombre de propositions intégrant des jeunes Fréquentation des jeunes sur les propositions Assiduité des jeunes Témoignages des participants Appréciation des professionnels du CSC
	Répondre aux besoins des usagers en termes de mobilité	Adéquation de l'organisation du CSC avec les attentes des usagers	Nombre de propositions visant à se rapprocher des usagers Retours des habitants Retours des partenaires
	Être en veille pour n'écarter aucun public	Efficacité des initiatives	Identification de nouveaux besoins Identification de nouveaux publics
		Qualité des propositions	Nombre de participants aux permanences Assiduité des participants Retours des partenaires Témoignages des participants

3^{ème} Axe stratégique	Objectif opérationnel	Critères	Indicateurs
Accompagner le public en le rendant acteur	Contribuer à la réussite éducative	Amélioration des résultats scolaires	Evolution des indicateurs de réussite scolaire Taux de nouvelles inscriptions Mixité sociale parmi les enfants inscrits Avis des enfants et des jeunes eux-mêmes mesuré lors de temps de bilan périodiques
		Amélioration des comportements	Avis des parents (enquête annuelle et entretiens) Avis des partenaires mesuré lors de temps de bilan annuels Appréciation des professionnels du CSC
		Inclusion des enfants et des jeunes ayant des besoins particuliers	Nombre de jeunes participants Retours des jeunes et de leur famille Retours des partenaires
	Soutenir la parentalité	Qualité des partenariats	Degré de satisfaction des partenaires du champ éducatif et social Légitimité des actions du CSC appréciée par les partenaires
		Adéquation des propositions aux besoins des familles	Avis des familles mesuré lors de temps de bilan et d'enquête Retours réalisés par les professionnels du CSC
	Prolonger les services utiles aux habitants dans leur vie quotidienne	Qualité des propositions	Mesure de la fréquentation Assiduité des participants Retours des participants Retours des partenaires
		Adéquation des services proposés avec les attentes des habitants	Témoignages des habitants Retours des partenaires Avis des professionnels du CSC
	Accompagner les prises d'initiatives dans les projets émanant des habitants	Accroissement des prises d'initiatives autonomes	Nombre de projets ou actions initiées par les habitants Témoignages des habitants sur l'accompagnement du CSC
		Longévité des actions initiées	Nombre de projets ou d'actions initiées par les habitants qui se sont prolongées dans le temps Avis des professionnels du CSC
	Susciter et reconnaître le bénévolat	Augmentation du bénévolat	Nombre de bénévoles actifs Nombre d'actions conduites en faveur du bénévolat Témoignages des bénévoles Avis des professionnels du CSC

5EME PARTIE

LES MOYENS MOBILISÉS POUR LE PROJET

5. Présentation des moyens de l'association

5.1 Présentation des services

Services Supports et administratif

Le secrétariat est chargé de l'accueil du public, de l'information générale, de la promotion des actions de tous les services, du suivi des inscriptions, de la facturation des prestations, des encaissements et de leur suivi. L'équipe assure un accueil physique et téléphonique, c'est le premier contact avec le public. Elle oriente les demandes des personnes vers nos différents services.

La comptabilité est chargée de travailler avec les différents services pour l'élaboration des budgets annuels des services, du budget global de la structure. Elle élabore les dossiers de demande de formation, prend contact avec la médecine du travail pour les visites d'embauche ou de reprise. Elle établit les tableaux des différents financements avec les dates à respecter, les absences du personnel (congés ou récupération), suit les amortissements du matériel, etc.

Le service Communication assure de manière transversale la mise en œuvre de la communication globale interne et externe de l'association. Il contribue à alimenter les réseaux sociaux pour mettre en avant les actions réalisées par les différentes équipes ou les manifestations organisées. Il communique à la presse ou au service de communication de la mairie d'Illzach les temps forts annuels (Portes ouvertes du CSC, temps festifs, ...). Il propose des outils pour que les équipes d'animations soient identifiées lors des activités et des accessoires (tee-shirt, polos, éco cup, ...).

Le service Enfance-Jeunesse 3 à 17 ans fonctionne en **périscolaire** pour les mercredis et en **extrascolaire** pour les différentes périodes de vacances, il est agréé pour accueillir 231 enfants de 3 à 17 ans au CSC Le Fil d'Ariane. L'équipe d'animateurs est investie autour de projets à caractères **éducatifs, préventifs et d'inclusions**. Le dispositif du **CLAS¹⁸** permet aux enfants, repérés par les équipes pédagogiques des différentes écoles du territoire, (Jonquilles, Pierre et Marie Curie, Georges Sac, Lamartine, Daudet, Victor Hugo) de pouvoir, par la pédagogie de détournement, mieux appréhender l'école. **Le volet parentalité** donne une autre lecture aux parents de l'école et leur offre la possibilité de participer à des ateliers de soutien à la parentalité. Le dispositif s'adresse également aux collégiens des deux établissements du territoire et l'action **BAPT¹⁹** est proposée pour mieux réussir son brevet. Ces actions ne pourraient pas se faire sans le partenariat fort que l'équipe entretient avec l'Education Nationale. **Tout un volet jeunesse** est mis en place avec des accueils informels en soirée, des projets co construits avec et pour les jeunes dans le quartier des Jonquilles afin qu'ils participent aux activités pendant les vacances. Aussi, le **Projet Cité Anim**, activité de rue pendant les vacances contribue à **aller vers** le public jeune et leur permettre de découvrir les activités pour ceux qui n'ont pas la possibilité de s'inscrire. L'équipe est investie depuis plusieurs années pour **l'inclusion des enfants porteurs** de handicap visible ou non. Tout un travail de projet et d'activités est travaillé dans ce domaine en collaboration avec une association du territoire.

Le service Familles-Parentalité : l'animation famille **accompagne les familles** du territoire dans leur rôle de parents en leur permettant d'avoir accès à des ateliers de soutien à la parentalité. La question de la famille est dans tous les services du CSC Le Fil d'Ariane. Les actions se déroulent en **transversalité**. La Référente Familles peut être amenée à apporter ses compétences afin de dénouer des situations difficiles. Elle met en relation les familles avec les partenaires sociaux du territoire. Les actions du service Familles sont développées en **partenariat** afin d'apporter des outils et des débuts de réponse aux parents qui en ont le plus besoin. La Référente Familles, pour certaines thématiques comme notamment le **CLAS**, va avec les animateurs ou le coordinateur apporter son expérience sur le volet parentalité et accompagner ces derniers pour que les actions soient en conformité avec les différents

¹⁸ Contrat local d'accompagnement à la scolarité

¹⁹ Brevet à tout prix

cahiers des charges des financeurs et plus particulièrement la CAF. Le service Familles/Parentalité fonctionne avec des bénévoles. Ces derniers apportent leurs compétences et leur convivialité. Les projets développés permettent aux familles de trouver **des activités répondant à leurs besoins** (sorties, séjour ou week-end, projet solidaire comme la boîte à partage, des collectifs comme la Table d'Ariane qui, à partir de leur passion veulent devenir professionnels pour certains...). Toutes les activités sont source de partage, d'échange et de bienveillance dans l'accompagnement.

Le service Adultes et animation numérique : se caractérise par un **accompagnement social individuel et/ou collectif** dans une dimension socio-économique et éducative dans les difficultés de la vie quotidienne (santé, budget, logement, vie sociale). **Les actions socioculturelles** se déclinent sous plusieurs formes comme le développement de jardins partagés, des après-midis ou soirées débat, des activités physiques, des ateliers sociolinguistiques, du soutien administratif, du développement d'ateliers culturels et des ateliers contre la fracture numérique. Cette animation intervient également dans les écoles pour sensibiliser les parents aux dangers des réseaux sociaux, à la demande des différents coordinateurs des autres services... Les ateliers mis en place sont **co construits avec la Référente Familles** afin de d'apporter un soutien à la parentalité. **Des projets seniors** se sont développés pour aller vers ce public afin que les intéressés puissent sortir de leur isolement : « Prends soin de ton voisin », visite à domicile ou en bas des immeubles lorsqu'il fait beau pour parler, nouer un lien et ensuite faire venir les personnes âgées à participer à nos activités. **Des actions en transversalité** sont réalisées avec les groupes d'apprenants des ateliers ASL afin de leur permettre de faire découvrir le territoire à leur enfant à travers les sorties familles. C'est aussi un moment privilégié en famille pour réaliser des activités auxquelles ils ne pourraient pas avoir accès seuls.

5.2 Les moyens humains :

Service Familles

- Référente Familles : Master 1 en Sciences de l'Éducation – CDI – Temps plein
- Médiatrice Familles : BEP- CDI - Temps plein
- Médiatrice (teur) Familles : recrutement en cours – Bac + 2 – Temps partiel
- Animation Petite Enfance : EJE – CDI – Temps plein

Service Adultes

- Chargée de coordination : DEJEPS Territoire et réseaux – CDI – Temps plein
- Professeur Inclusion Numérique : DU Serfa – CDII – Temps partiel
- Professeur linguistique : DU Serfa – CDII – Temps partiel
- Animatrice ESF : Expérience professionnelle – CDI – Temps partiel

Service Enfance-Jeunesse :

- Coordinateur Enfance-Jeunesse : DEJEPS Territoire et réseaux – CDI – Temps plein
- Référent Enfance : BPJPS – CDI – Temps plein
- Référent Jeunesse : BPJPS – CDI – Temps plein
- Directeur ACM : BAFD – CDI Temps plein
- animateurs d'activités + CLAS : BAFA – BAFD – BAPAAT – formation diverses – Temps plein et partiel
- animateurs CLAS : Master 1 et 2 – CD-II – Temps partiel réparti sur l'année scolaire
- animateurs BAPT²⁰ : Master 1 et 2 – CD-II – Temps partiel réparti sur l'année scolaire
- animateurs Vie collégienne : Master 1 et 2 – BPJEPS - Temps partiel réparti sur l'année scolaire
- animateurs de Gymnases : BAFA – CD-II Temps partiel réparti sur l'année scolaire

²⁰ **BAPT : Brevet A Tout Prix**

- Animateurs Extra sports : diplômés sportifs dans les disciplines dispensées – CII Temps partiel réparti sur l'année scolaire

Service Supports :

- Direction : Master 2 Management de Projets – CDI - Temps plein
- Comptabilité : BTS – CDI – Temps plein
- Assistante de Direction : BPJPS – CDI – Temps plein
- Secrétaire d'accueil : BAFD – CDI - Temps partiel
- Chargée de communication : Licence – CDI – Temps plein

Les priorités du plan de formation :

- Faire monter en compétences les salariés les moins diplômés (CPJEPS ou BPJEPS) en fonction de leurs capacités.
- Donner la possibilité aux plus diplômés d'avoir accès à une formation qualifiante pour qu'ils puissent continuer à monter en compétences et ainsi permettre une véritable plus-value pour le service dont ils ont la coordination.
- Permettre aux équipes d'avoir des formations de compétences associées : SST, HACCP, formations du dispositif CLAS pour les équipes périscolaires, etc.

Suivi de l'équipe : les entretiens annuels d'évaluation

- Il s'agit de définir des objectifs qui sont en lien avec les missions mais aussi avec le projet social. Ils sont déterminés lors d'un entretien annuel qui est réalisé avec la Direction et les coordinateurs.
- Cette rencontre permet d'échanger avec le salarié sur l'année écoulée, de mesurer l'atteinte des objectifs, de proposer de nouveaux objectifs pour l'acquisition de nouvelles compétences. Une grille paritaire est proposée par la convention collective de notre branche.
- Le salarié peut, durant cet entretien, comptabiliser les jours de formation réalisés au cours des 12 derniers mois. Ainsi, cela permet de mettre en place un véritable parcours professionnel individuel et que chaque personne à travers la formation puisse s'épanouir dans son poste et ses missions.

Les bénévoles d'activité

Le CSC peut compter sur l'appui de près de 70 bénévoles pour la conduite de ses activités. Les bénévoles s'investissent dans tous les services de la structure. Les différents groupes intervenants sont structurés autour d'une activité précise pour la plupart comme le Conseil Citoyen (agir pour les habitants du quartier des Jonquilles et la rue de Gand), la Table d'Ariane (proposer une restauration de qualité pour les plus fragiles et développer nos capacités en compétences professionnelles), les jardiniers des Jardins Partagés (transmettre la passion de la nature et ses bienfaits : nourriture saine et de saison), les groupes de dames qui s'investissent lors de manifestations pour tenir des stands, faire des buffets pour l'AG ou une manifestation du CSC, le collectif pour la préparation du Nouvel An qui souhaite des fêtes responsables afin que les familles et les jeunes puissent se retrouver et passer un moment convivial, les Arts Créatifs qui, par le biais de leurs ateliers, favorisent la mise en place de manifestations culturelles à la portée de tous (Talents d'Elles, marché de Noël, ...).

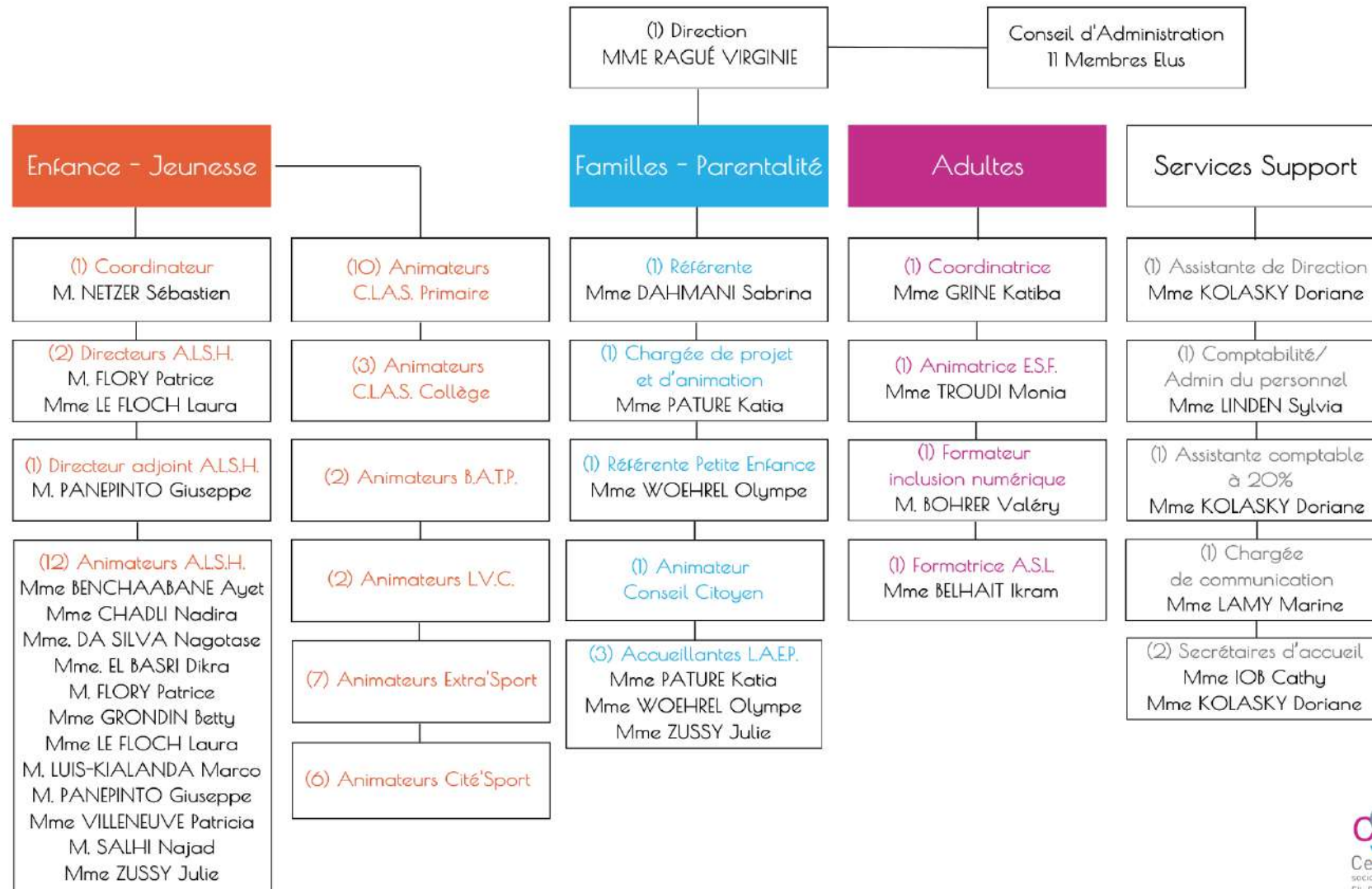
Aujourd'hui, le CSC souhaite développer et accompagner ces bénévoles pour qu'ils puissent s'investir et s'engager davantage en transmettant leurs savoirs et compétences, pouvoir décider dans un collectif des projets qui seront développés et mis en place, continuer la transmission dans une dimension intergénérationnelle, renouer avec des valeurs de solidarité et un engagement citoyen épanouissant. Les bénévoles donnent de leur temps, ils viennent en renfort des professionnels, cette ressource est précieuse car elle permet de voir l'impact du CSC sur son territoire d'intervention, l'intérêt porté aux habitants à

travers des projets ou d'actions de qualités qui les incitent à venir, pas seulement en participant, mais en étant acteur.

Actions envisagées

- Continuer et rester en contact avec France Bénévolat
- Initier la formation des bénévoles avec différents prestataires (UD pour la gouvernance, UFCV, CEMÉA pour les formations BAFA ou BAFD, ...)
- Créer un « Comité Festif » de bénévoles intervenant à toutes les manifestations du CSC.
- Initier des groupes de travail pour les amener progressivement à organiser des projets en autonomie.

5.3 Organigramme de la structure



5.4 Le fonctionnement global

La transversalité est primordiale pour apporter et développer un accompagnement de qualité mais aussi une certaine **cohérence** dans les actions proposées afin de répondre au mieux aux besoins exprimés. **La question des familles est au cœur de toutes les actions développées par la structure.** Les activités sont en interaction les unes avec les autres et concernent toutes les tranches d'âges ou toutes les catégories de public.

Développer la notion de **matriciel**²¹ favorise la mise en place des projets et le **travail en équipe**. Cette pratique permet de recenser les savoir-faire en interne, **valoriser les personnes ayant des compétences particulières** et ainsi mieux **optimiser** les manques en ressources humaines, en matériel et en financements.

C'est aussi **apprendre à mieux se connaître pour tisser des liens forts** permettant de penser et d'agir en équipe. La confiance se crée et donne la place à plus de créativité. La communication est fluide et favorise une grande visibilité dans les services. Les différentes réunions mise en place contribuent à ce fonctionnement transversal. La cohésion d'équipe est nécessaire, pour mettre en place des manifestations d'envergure sur le territoire et à destination des habitants, mais aussi elle doit transparaitre pour que le public établisse un lien de confiance durable et de qualité.

Le précédent projet social avait contribué à repenser l'organisation des services. Il comptait 3 services d'activités et un service support. Au cours du projet social, il y a eu une évolution avec la création d'un service Réussite Educative. Il consistait à mettre en place le projet CLAS dans les écoles et collèges du territoire. Après une année fonctionnement et le départ de la coordinatrice, le dispositif CLAS a été repositionné au niveau du service Enfance-Jeunesse. Les animateurs du service Enfance-Jeunesse étaient sur deux services et cela produisait des difficultés pour la gestion du temps et surtout de la préparation.

Actions envisagées

- Restructuration entre services familles et service adultes / développement social à réfléchir en concertation avec les équipes
- Création d'un comité de bénévoles pour les manifestations transversales
- Annuaire pour les intervenants des activités socioculturelles

Evolutions à envisager :

- L'accueil doit se développer pour toujours mieux accueillir les habitants, travailler en transversalité avec les autres services en apportant leurs compétences organisationnelles : réservation des salles, des minibus, prévoir les conventions de mise à disposition des salles pour les partenaires, se charger de vérifier et donner le matériel pour les manifestations (mutualisation du matériel du CSC).
- Embauche d'un chargé de projet : cohérence d'ensemble des projets développés au sein du CSC, suivi et mise en place de l'évaluation des actions. Ce poste permettrait de faire des points d'étape du projet social avec la direction et programmer les séances de travail pour les changements à produire, l'évaluation et faire intervenir un organisme pour nous accompagner.
- La charge en communication est importante, il est indispensable que la chargée de communication soit libérée des 20% qu'elle effectue au service Familles/Parentalité
- Pour stabiliser l'équipe Familles et accompagner de façon pérenne le Conseil Citoyen, il est envisagé d'embaucher une personne avec un niveau BAC +3 et de faire évoluer son temps de

²¹Travail en matriciel : c'est un projet qui nécessite les ressources de différents pôles, lesquelles sont coordonnées par un chef de projet. Il n'y a pas de notion de hiérarchie.

travail de 25h à 32h début 2025. Pour cela, il faut redimensionner les missions afin de pouvoir étoffer les heures.

5.4.1 Les caractéristique du bénévolat

Un Centre Socio-Culturel est un foyer d'initiatives porté par des habitants associés, appuyés par des professionnels, capables de définir et de mettre en œuvre un projet de développement social d'un territoire.

Equipement de proximité - lieu pluri générationnel. Il est accessible à l'ensemble de la population sans discrimination. Le Centre Socio-Culturel doit assurer une participation progressive des usagers (individus et groupes) à la prise en charge de la gestion du Centre et notamment les associer :

- À la définition des objectifs prioritaires du centre,
- À la prise en charge des activités et services propres au centre,
- Et à la prise en charge de l'animation globale sur le territoire.

Il accueille, promeut et éventuellement associe tout groupement dont les buts sont compatibles avec ceux du Centre, et qui adhère aux dispositions du règlement intérieur du Centre.

Le centre Socio-Culturel doit préciser dans le cadre de son fonctionnement intérieur :

- Les conditions d'accueil des associations, groupements et organisations ;
- La composition et le mode de fonctionnement de la structure d'animation propre au centre ;
- La création d'un règlement intérieur des salariés.

Le centre Socio-Culturel Le Fil d'Ariane gère, à ce jour, trois établissements situés sur la commune :

- Le siège social 19 rue Victor Hugo ;
- L'appartement 10 Rue des Dahlias dans le quartier des Jonquilles ;
- L'appartement dans le quartier de la Doller.

5.4.2 Gouvernance

L'association et les actions qu'elle mène sont ouvertes à tous, à titre individuel et collectif, dans le respect des valeurs et missions définies précédemment.

L'association est composée de :

Membres actifs : personnes physiques participant aux actions, activités et services assurés par le Centre Social et Socio-Culturel - Le Fil d'Ariane ou engagées dans des responsabilités d'animation et de gestion en contribuant à la mise en œuvre des objectifs définis par l'association. Elles sont adhérentes aux statuts.

Membres associés : personnes morales, ou organismes à vocation sociale et socio-culturelle, participant activement à la réalisation d'une ou plusieurs missions du Centre Social et Socio-Culturel - Le Fil d'Ariane, respectant les statuts de l'association dont la Fédération des Centres Sociaux et Socio-Culturels du Haut-Rhin. Leur acceptation comme membre est décidée par le Conseil d'Administration.

Membres de Droit : Ce sont les partenaires financeurs et institutionnels du Centre Social et Socio Culturel - le Fil d'Ariane : La Ville d'Illzach, la Caisse d'Allocations Familiales du Haut-Rhin, La Collectivité Européenne d'Alsace et tout partenaire financeur qui le demande. Les personnes mandatées représentant les membres de droit sont désignées par leur structure.

L'Assemblée Générale se réunit au moins une fois par an et dans les 6 mois qui suivent la clôture de l'exercice. Les membres sont convoqués par la Présidente, ou par la moitié de ses membres, au moins 15 jours à l'avance avec les points de l'ordre du jour qui feront l'objet des délibérations.

Composition de l'Assemblée Générale : ont voix délibérative à l'Assemblée Générale les membres actifs, âgés de plus de 16 ans, à jour de leur cotisation, les représentants des membres associés, les membres de droit.

L'association du Centre Social Socioculturel d'Illzach est administrée par un CA composé de 10 membres actifs et associés, composé comme suit, selon les statuts :

- D'un minimum de 6 membres actifs ;
- D'un maximum de 4 membres associés représentant les partenaires, désignés par leur structure et agréés par le Conseil d'Administration.

De membres de droit :

- 3 représentants de la ville d'Illzach désigné.es par le Conseil Municipal ;
- 1 représentant de la Caisse d'Allocations Familiales du Haut-Rhin désigné par le Conseil d'Administration de la CAF ;
- 1 représentant la Collectivité Européenne d'Alsace désigné par l'assemblée délibérante.

Les membres actifs du CA sont des bénévoles engagés de plus ou moins longue date dans l'association. On peut remarquer que cette instance est stable depuis de nombreuses années, car ce sont en général les mêmes personnes d'une année à l'autre, à l'exception de cette année puisque le Président, la trésorière et la secrétaire ont changé. En effet, le Président présent depuis 28 ans a laissé sa place au mois de juin 2024. La trésorière est décédée. Elle a été remplacée pendant une année par la secrétaire qui a cumulé les deux fonctions.

Le Conseil d'Administration met en œuvre les orientations de l'association dans le cadre de son Contrat de Projet et des décisions de son Assemblée Générale annuelle. Il est investi d'une manière générale des pouvoirs les plus étendus dans les limites des buts de l'association. Il propose le budget prévisionnel à l'Assemblée Générale, décide des investissements et de la création ou suppressions de postes budgétaires.

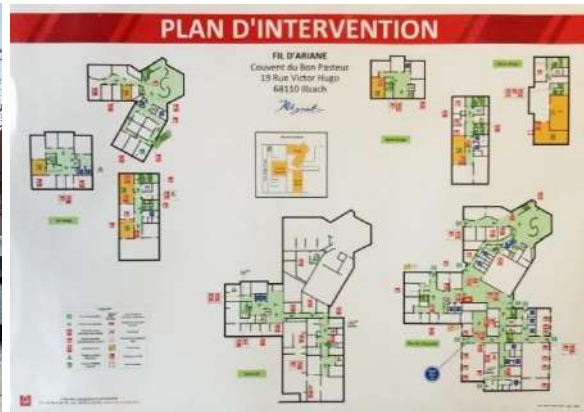
Le CA se réunit au minimum 3 fois par an comme prévu dans les statuts sur les sujets :

- Stratégiques : donne les orientations ; valide le projet social de la structure ; valide les propositions émises par la direction.
- Statutaire : décide toute question relative aux statuts. Ainsi, récemment les statuts ont été mis à jour avec, notamment, la création du poste de Président d'honneur (Monsieur Paul Winnlen ayant quitté ses fonctions, après 28 ans, lors de la dernière assemblée générale le 13 juin 2024).
- Vie du CSC : la direction présente les activités passées et le programme prévisionnel pour la période à venir.
- Le Bureau se réunit avec un ordre du jour qui est fonction des sujets à valider selon l'actualité de l'association. La directrice assiste régulièrement, sans voix délibérative, aux réunions afin d'apporter les éléments nécessaires à la prise de décision.

Le Bureau statue sur les questions :

- o Financières : la conclusion d'un contrat ou d'une convention ;
- o Organisationnelles : le choix d'un candidat lors d'un recrutement ; l'évolution d'un salarié dans la structure ;
- o Toute question nécessitant un arbitrage ponctuel.

5.5 L'implantation des locaux



Actuellement, la fonction accueil est majoritairement assurée par la **secrétaire-agent d'accueil** et **l'assistante de direction**. Elles prennent en charge la fonction à tour de rôle afin d'assurer une présence à l'accueil sur les horaires d'ouverture :

- Lundi, mercredi, jeudi : 9h-12h ; 14h-18h
- Mardi : 14h-18h
- Vendredi : 9h-12h ; 14h-17h

L'accueil téléphonique est réalisé sur les mêmes horaires que l'accueil physique. Lorsque l'accueil ou le CSC sont fermés, les habitants sont redirigés vers un serveur vocal qui les invite à rappeler aux horaires d'ouverture.

Le mardi matin lors de la fermeture de l'accueil, les salariés ayant des activités ou ateliers accueillent leurs publics.

L'entrée du CSC Le Fil d'Ariane est située au 19 rue Victor Hugo :



- Un totem sur le parvis indique l'entrée du CSC
- La porte d'entrée est identifiable par la charte graphique mise en place par la chargée de communication.
- On retrouve les jours et les horaires d'ouverture ainsi que les coordonnées.
- L'accueil du CSC Fil d'Ariane est à l'entrée à gauche et toutes les personnes qui entrent passe devant.
- Le lieu est équipé d'un espace d'attente avec fauteuils et chaises.

- Un écran d'accueil diffuse les actualités du CSC.
- Des flyers des structures partenaires, les plaquettes d'activités du CSC ainsi que le journal quotidien sont à la disposition du public

Evolutions envisagées :

- Réaménagement du bureau de l'assistante de direction
- Création d'un bureau d'accueil avec paravent pour plus de confidentialité, il sera situé derrière le comptoir de l'accueil. Echéance → septembre 2026
- Création d'une plaquette unique présentant les activités, horaires, tarifs du CSC est en cours. Echéance → septembre 2025
- Recruter une troisième personne à l'accueil car les missions de l'assistante de direction ont évolué, elle assure des heures en comptabilité pour la facturation, saisie des factures, paiement des fournisseurs...

Les locaux annexes des quartiers Doller et Jonquilles

L'accueil des personnes est assuré par les équipes des différents services, les partenaires ou les prestataires en charge de l'activité ou de la permanence dans les locaux. Des liens de confiance se sont établis entre les salariés et les habitants dans ces quartiers et l'accueil tout en restant professionnel, est généralement amical.

Ces annexes sont des appartements situés au rez-de-chaussée pour celui de la Doller et provisoirement au deuxième étage du 10 de la rue des Dahlias. Ce sont des appartements d'immeubles de petite taille.

- Pour celui de la Doller, il n'y a pas d'espace accueil aménagé. Lorsque les habitants se présentent, ils sont donc directement dans un espace dédié aux activités et/ou permanences. De ce fait, les échanges informels entre habitants sont favorisés dès l'accueil. Deux pièces sont fermées car elles sont utilisées par d'autres associations, ce qui restreint l'occupation des pièces par les différents services du CSC.
- Pour celui des Jonquilles, un couloir dessert les pièces et le bureau d'accueil peut être installé dans la première pièce à droite. Le CSC a déménagé en décembre 2023. L'appartement occupé depuis de nombreuses années se trouvait dans un immeuble qui doit être détruit dans le cadre de la réhabilitation. Les associations occupaient des salles qui restaient fermées. Depuis le déménagement la volonté est d'avoir un espace partagé tant pour les associations de quartier que le CSC ou les partenaires souhaitant développer des actions dans les quartiers.

Evolutions envisagées :

- Aménagement et équipement des appartements en véritables antennes du CSC afin que les habitants puissent être accueillis dans des locaux conviviaux (changement de mobilier, mise en place d'armoire etc.). Echéance → septembre 2026

5.6 l'amplitude horaire et ouverture annuelle des équipements

Le Centre Socioculturel Le Fil d'Ariane est ouvert au public :

- Toutes les **périodes de vacances** sauf les quatre semaines de fermeture en août et les deux semaines en décembre ;
- Les **semaines hors vacances** scolaires, du lundi au vendredi (sauf le mardi matin), pour les activités régulières des services comme les ateliers parentalité, le CLAS, le BAPT, les activités socioculturelles et le service accueil et les services supports (direction, comptabilité, communication) ;
- Les **mercredis ALSH** pour l'accueil des enfants de 3 à 17 ans ;
- Les **samedis et dimanches** pour les événements ou manifestations des services ou de la ville d'Illzach : Fêtes des Associations, Journée Citoyenne, Portes Ouvertes du CSC, marche découverte, sorties Familles, etc. ;
- Les **jours fériés de fin d'année** pour les dispositifs de l'Etat : Nouvel An et Quartiers d'Eté

- Le service d'accueil assure 50h d'accueil pour le public.

Evolution envisagée :

- Réduire la fermeture estivale de 4 semaines à 3 semaines pour permettre la mise en place de nouveaux projets comme les colos apprenantes ou les remises à niveau en complément du CLAS pour les enfants dans le besoin ou en difficultés scolaires ;
- Proposer un roulement des équipes ;
- Permettre aux secrétaires d'accueil d'être plus disponibles pour faire des inscriptions sur une plus longue durée.

5.7 Les moyens logistiques

Le parc informatique :

- L'accueil est équipé de nouveaux ordinateurs car le parc était obsolète. Les différentes versions de logiciel interféraient dans le bon fonctionnement du logiciel Noé nécessaire pour la réalisation des inscriptions et le transfert des paiements en comptabilité.
- Une salle informatique se trouve à droite de l'accueil. Elle est équipée de 7 ou 8 postes informatiques. C'est un don de l'Université de Haute Alsace.
- Tous les coordinateurs, la comptable, l'assistante de direction, les référents du service Enfance-Jeunesse, la directrice sont munis d'ordinateurs portables afin de pouvoir prendre des notes lors de réunion en extérieur et plus particulièrement pour les postes à responsabilités faire occasionnellement du télétravail.
- Les animateurs de tous les services ont un ordinateur de bureau.
- Un parc de tablettes a été acheté afin de pouvoir faire des ateliers numériques nomades (quartier Jonquille et Doller). Ces outils peuvent également être utilisés pour réaliser des questionnaires en direction de non adhérents ou habitants du territoire pour l'évaluation de nos actions et de notre prochain projet social.



Les véhicules :

Le CSC Le Fil d'Ariane est équipé de 4 minibus.

- 2 ont été financés par la CAF, le logo et le slogan « La CAF au cœur de territoire » figurent sur la carrosserie.
- 1 plus ancien permet de transporter le matériel dans le cadre du projet Cité Anim.
- 1 véhicule financé par le dispositif VISIO COM : les entreprises d'Illzach ainsi que la Mairie ont financé le minibus qui est recouvert de publicité des annonceurs.



Le CSC ne dispose pas d'un petit véhicule utilitaire qui pourrait servir pour les déplacements plus courts et pour les réunions en extérieur. Dans le cadre de la transition écologique, il faudrait également équiper le CSC avec des modes de transport doux comme des trottinettes électriques, un triporteur et des vélos électriques. Ces moyens complémentaires et rapides peuvent permettre d'aller sur un site ou simplement aller à la rencontre des personnes au pied des immeubles, dans les lieux de vie ou pour des déplacements très courts. *Par exemple, permettre aux jeunes animateurs n'ayant pas de voiture de pouvoir aller en autonomie dans les établissements scolaires.*

Evolutions envisagées :

- Investir chaque année dans du nouveau mobilier d'activité (chaises, tables, armoires, matériel pédagogique...);
- Renouveler progressivement le parc informatique pour garantir la protection des données de l'association;
- Acquérir des véhicules électriques à 2 ou 3 roues pour les petits déplacements.
- Remplacer un minibus par un véhicule léger utilitaire.

5.8 La communication

La communication externe :

Ces observations sont venues questionner la communication externe du CSC et les objectifs suivants ont été posés :

- Augmenter la notoriété et la fréquentation du centre socioculturel : faire connaître aux habitants de la ville, des quartiers propriétaires de la ville ainsi qu'à la population des alentours l'existence de la structure. Le but ici est de promouvoir son histoire, ses valeurs et de rendre ses actions visibles.
- Promouvoir l'image et faire aimer le centre : développer le plaisir et la confiance chez les visiteurs et de susciter leur intérêt et leur engouement.
- Attirer de nouveaux visiteurs et fidéliser les adhérents : faire agir ses visiteurs et ses adhérents. Le centre socioculturel doit sans cesse attirer de nouveaux visiteurs et renouveler ses adhérents en entretenant une relation de confiance et une communication active.

Les cibles :

Identifier le public auquel on s'adresse est un élément clé à prendre en compte avant toutes stratégies ou actions de communication. Cela permet de déterminer les bonnes actions à mettre en place, le choix des canaux par lesquels le message sera diffusé pour les atteindre mais également de s'adresser uniquement aux personnes potentiellement intéressées par les services de l'établissement.

Les cibles principales du Centre Socioculturel sont les habitants issus des différents QPV, suivi par ceux du reste de la ville d'Illzach. Il s'agit donc ici de personnes et de familles à la recherche d'un lieu de loisirs (activités, sorties, animations), de services (lieu de garde, d'apprentissage, d'aide), de rencontres et d'échanges de savoirs. La structure s'adresse à tous les habitants, sans distinction d'âge. Ces dernières doivent être déterminées quantitativement, à partir de critères socio-démographiques et qualitativement à partir de critères psychologiques, motivations, freins.

Les cibles secondaires se composent des personnes qui font passer les messages au public-cible primaire mais également à ceux qui s'associent à la structure pour développer des projets. Il s'agit par exemple d'anciens adhérents, de l'entourage familial et amical, du voisinage ou encore des partenaires (financiers, culturels, sociaux, éducatifs, etc..).

Les cibles relais : sont des intermédiaires entre les adhérents et le centre. Elles exercent une influence sur nos visiteurs et participants. Elles sont des relais d'informations. Il s'agit ici par exemple des médias (presse, radio) ou encore une fois des partenaires.

La communication interne

La communication interne n'est ni ressortie comme une faiblesse ni comme une force lors de l'évaluation interne. Elle fait toutefois l'objet d'une attention continue dans le CSC. Elle est l'affaire de tous.

- Réunions internes avec l'équipe pour assurer une bonne coordination.
- Intranet/Email : Diffusion régulière des informations internes

- Une réunion annuelle avec l'ensemble des salariés :
- Aborder l'évaluation du projet social en cours avec une association qui nous accompagnera dans la démarche. Ex : demande de financement d'un DLA

Une réunion trimestrielle avec l'ensemble des salariés :

- Une thématique y est abordée. Ex : *Présentation de la Nouvelle classification de la convention, la prévoyance, la mutuelle d'entreprise...*
- Informer et partager les grandes actions de l'année

Réunion hebdomadaire organisationnelle avec l'équipe de direction

- Informer
- Partager les actualités de chaque service
- Traiter d'un sujet et décider ensemble
- Faire équipe

Réunion hebdomadaire de coordination

- Développer l'ingénierie de projet avec les coordinateurs de services
- Travailler et développer des projets innovants
- Anticiper le déroulement du projet social et ajuster les écarts et mise à jour des fiches actions

Réunions à l'initiative des coordinateurs pour :

- La programmation des temps forts et transversaux

- Travailler avec la chargée de communication pour l'élaboration des programmes d'activités
- Organiser les inscriptions avec l'assistante de direction (paramétrage des actions, informations sur les activités...)
- Répartir les rôles des salariés de chaque service

La communication en externe

La communication dans notre centre socioculturel a pour but de promouvoir nos activités, nos événements et nos services offerts aux habitants d'Illzach et alentours tout en renforçant les relations avec les partenaires et les publics cibles. Elle permet également d'augmenter notre crédibilité et d'être visible face aux organisations similaires, situées à proximité de notre établissement.

Communication externe :

Pour assurer une diffusion efficace des informations liées aux actions menées par les différents services du centre, plusieurs canaux de communication sont mobilisés :

- **Affichage et distribution** : Nous affichons et distribuons les flyers et les programmes d'activités dans le centre, les différents quartiers d'Illzach, les halls d'immeubles, les écoles, les commerces locaux et chez les partenaires.
- **Site web du centre socioculturel** : La chargée de communication entretient et met à jour régulièrement le site internet du centre (diffusion des nouveaux programmes, des actions, des activités, des événements et des actualités)
- **Réseaux sociaux** : La chargée de communication anime les réseaux sociaux du centre en particulier Facebook et Instagram pour attirer un public jeune, interagir avec les familles et mettre en avant les actions du centre
- **Newsletters** : La chargée de communication envoie régulièrement des newsletters aux familles, adhérents, partenaires, associations locales et au public cible afin de les informer des nouveautés, des actualités et des événements à venir
- **Relations presse** : La chargée de communication écrit et envoie des communiqués aux médias locaux pour relayer et valoriser les événements du centre afin de le faire connaître davantage et pour une meilleure visibilité

Evolutions envisagées :

- Participation à la newsletter de l'Union Départementale des CSC du Haut-Rhin ;
- Création d'un groupe Snapchat pour informer rapidement les réseaux sociaux des activités en cours
- Diffusion de nos activités ou événements sur tous les supports de communication pour une diffusion multiple et couvrant tous les réseaux.
-



5.9 Réduction de l'empreinte carbone du CSC le Fil d'Ariane. Un défi pour les années à venir.

Sous l'impulsion de la nouvelle gouvernance, le CSC le Fil d'Ariane s'engage dans une démarche vertueuse alliant à la fois protection de l'environnement et réduction des coûts. Il s'agira, pour les équipes salariées et bénévoles, d'adopter des actions volontaristes et exemplaires autant face aux bénéficiaires des activités que dans les actes du quotidien.

Nous souhaitons contribuer à notre échelle à la lutte contre le **réchauffement climatique**, en sensibilisant le public accueilli aux **enjeux environnementaux** pour leur permettre de devenir les acteurs du changement. Sans pour autant perdre un objectif sous-jacent, permettre aux salariés et aux habitants l'amélioration des conditions de vie et de leur pouvoir d'achat.

Ainsi, à tous les niveaux, nous allons définir un plan d'actions pluriannuel et proposer des activités respectueuses de l'environnement, en intégrant l'aspect « **écologie** » dans chacun de nos projets. Cela peut relever d'un défi, pourtant nécessaire à réaliser.

Parmi ces actions nous en citerons quelques-unes qui seront complétées et enrichies au fil des réflexions collectives :

- à commencer par une sensibilisation des personnels et usagers afin d'amener les plus réfractaires à changer leurs habitudes en levant la barrière de la résistance aux changements avec l'organisation d'une fresque du climat en amont de la mise en réflexion du plan climat du CSC.

L'utilisation des transports en commun sera également un nouvel axe d'amélioration.

Concernant le déplacement domicile-travail des salariés (et bénévoles) nous souhaitons favoriser le covoiturage et les déplacements à vélo. Nous pourrions, dès 2025 participer au challenge vélo porté par la M2A.

- La réduction des consommations d'énergie (électricité, eau ...)
- La réduction et utilisation raisonnable du papier, des impressions et de l'encre
- Regroupement des achats et commandes et aller vers les circuits courts et l'économie locale (pour les goûters des enfants et la Table d'Ariane, mise en place d'une démarche VRAC (Vers un réseau d'Achats en Commun) dans le QPV des Jonquilles ... par exemple)
- L'installation de fontaines à eau (+ Carafes, gourdes et éco cup) pour remplacer les bouteilles en plastique
- Les espaces verts entourant le bâtiment du CSC ; nous avons la chance d'avoir un environnement exceptionnel qui pourrait voir l'installation d'un jardin pédagogique pour tous les usagers du CSC de la petite enfance aux seniors. En lien avec le service des espaces verts de la commune nous pourrions envisager une tonte raisonnée, tester l'éco pâturage... Installer une placette de compostage pour les déchets alimentaires.
- Développement et valorisation des activités mettant en valeur la création, le réemploi, la customisation, le troc (boite à partage, Talents d'Elles, bourses aux vêtements ...).

La stratégie de l'association avec les partenaires

Le partenariat (comme l'indique la cible des partenaires située dans la partie 4) est fort et peut être encore développé avec certains d'entre eux. Cela permet une véritable complémentarité en termes de compétences, de capacité à mobiliser le public et de répartition des rôles dans la mise en œuvre des actions. Cela donne une autre dynamique, un maillage de territoire spécifique et couvre les besoins de

habitants. En effet, chacun, dans son rôle, peut relayer des informations qui vont permettre aux habitants de s'orienter vers l'organisme, l'association ou le partenaire dont il aura vraiment besoin.

Il est important dans ce nouveau projet social de mettre en place des temps de travail collaboratif pour mieux se connaître, développer des actions communes de prévention pour les adolescents (avec Réagir, les collèves), de soutien à la parentalité avec les services de la CEA (PMI), pour les personnes fragilisées (séniors, familles à faibles revenus...). Le comité technique mis en place pour le nouveau projet social fait remonter qu'il est important de faire la veille et d'accentuer la communication entre professionnels tout au long de l'année. Il pourra être proposé une ou des rencontres pour créer des outils et mettre en place des moyens de diffusion des projets. Le diagnostic a aussi mis en avant la nécessité de prévoir des temps de travail réguliers et bilatéraux.

Des partenariats sont à construire ou à développer avec la Recyclerie/Cité du Réemploi voisine de notre centre, Sahel Vert pour l'éco pâturage, le CINE du Moulin, les services de la Ville d'Illzach, le SIVOM, etc.

5.10 : Les projections financières

5.10 : budgets prévisionnels 2025 -2028

BUDGET GENERAL DEPEN SES	BP	BP	BP	BP
	2025	2026	2027	2028
60 Achats	128 712 €	131 115 €	132 112 €	132 249 €
606110 Electricité	8 000 €	8 000 €	8 000 €	8 000 €
606120 Gaz	8 000 €	8 000 €	8 000 €	8 000 €
606130 Eau	8 000 €	8 000 €	8 000 €	8 000 €
606170 Carburant	4 000 €	4 060 €	4 121 €	4 183 €
606200 Produits d'entretien	1 756 €	1 782 €	1 809 €	1 836 €
606310 Petit équipement - Entretien	15 000 €	15 225 €	15 183 €	14 980 €
606320 Fournitures d'activités	30 000 €	31 282 €	31 412 €	30 829 €
606400 Fournitures de bureau	4 710 €	4 780 €	4 852 €	4 925 €
606810 Alimentation boisson	16 811 €	17 063 €	17 319 €	17 579 €
606811 Alimentation - Restauration	31 935 €	32 414 €	32 900 €	33 394 €
606820 Produits pharmaceutiques	500 €	508 €	515 €	523 €
61 Autres charges externes, s. ext.	129 483 €	122 041 €	121 808 €	122 441 €
613500 Locations mobilières	21 133 €	21 450 €	21 772 €	22 099 €
614100 Hébergement	12 248 €	3 247 €	1 662 €	1 687 €
615000 Travaux d'entretien - Réparation	406 €	412 €	418 €	425 €
615500 Entretien mobilier et véhicule	4 162 €	4 224 €	4 287 €	4 352 €
615600 Maintenance	77 000 €	77 955 €	78 694 €	78 681 €
616000 Prime d'assurance	12 231 €	12 414 €	12 600 €	12 789 €
618100 Documentation	2 304 €	2 339 €	2 374 €	2 409 €
62 Autres charges ext., autres s. ext.	196 064 €	199 129 €	202 250 €	202 851 €
621400 Personnel détaché ou prêté a	10 150 €	10 302 €	10 457 €	10 614 €
622600 Remunerations d'intermediaires et	18 473 €	18 750 €	19 031 €	19 317 €
622800 Prestations diverses	51 432 €	52 327 €	53 246 €	52 139 €
623000 Publication Brochures Journaux	3 877 €	3 935 €	3 994 €	4 054 €
623400 Cadeau clientèle et salarié	508 €	515 €	523 €	531 €
624800 Transports d'activités et animation	31 573 €	32 046 €	32 527 €	32 488 €
625100 Déplacement des bénévoles	3 654 €	3 709 €	3 764 €	3 821 €
625200 Déplacement du personnel	812 €	824 €	837 €	849 €
625700 Missions-réceptions	203 €	206 €	209 €	212 €
625800 Frais fonctionnement instance	305 €	309 €	314 €	318 €
626100 Frais postaux	1 543 €	1 566 €	1 589 €	1 613 €
626200 Frais de téléphone	11 293 €	11 462 €	11 634 €	11 809 €
627500 Services bancaires	1 015 €	1 030 €	1 046 €	1 061 €
628100 Cotisations diverses	7 965 €	8 084 €	8 205 €	8 329 €
628300 Sorties loisirs activités	49 000 €	49 735 €	50 481 €	51 238 €
628610 Formation salariés	4 263 €	4 327 €	4 392 €	4 458 €
63 Impôts et versements assimilés	39 191 €	40 014 €	40 734 €	41 467 €
631100 I axe sur les salaires	30 432 €	31 071 €	31 631 €	32 200 €
633300 Participation employeur formation	8 759 €	8 943 €	9 104 €	9 268 €
64 Charges de personnel	975 498 €	995 203 €	1 011 623 €	1 028 315 €
641100 Salaires bruts	755 782 €	771 049 €	783 771 €	796 703 €
641200 Congés payés	7 200 €	7 345 €	7 467 €	7 590 €
645100 URSSAF / Charges sociales	151 572 €	154 634 €	157 185 €	159 779 €
645300 Chorun prévoyance NC+C	8 925 €	9 106 €	9 256 €	9 409 €
645310 Malakoff Médéric retraite NC+C	33 167 €	33 837 €	34 395 €	34 962 €
645330 CSE	6 796 €	6 933 €	7 047 €	7 164 €
645340 HARMONIE Mutuelle Santé	5 825 €	5 943 €	6 041 €	6 141 €
647500 Médecine du travail	6 231 €	6 356 €	6 461 €	6 568 €
65 Autres charges de gestion courante	590 €	599 €	608 €	617 €
658000 Charges div. Sur gestion courante	590 €	599 €	608 €	617 €
66 Charges financières	0 €	0 €	0 €	0 €
67 Charges exceptionnelles	100 €	102 €	103 €	105 €
68 Dotations aux amort. et provisions	17 248 €	16 235 €	13 355 €	11 780 €
681110 Dotations aux amort. des immobilisations incoop.	1 224 €	1 242 €	1 261 €	1 280 €
681120 Dotations aux amort. des immobilisations corp.	6 024 €	4 993 €	2 094 €	500 €
681500 Dotations aux provisions IFC - CP	10 000 €	10 000 €	10 000 €	10 000 €
TOTAL DES CHARGES	1 486 886 €	1 504 438 €	1 522 594 €	1 539 826 €

BUDGET GENERAL RECETTES		BP	BP	BP	BP
		2025	2026	2027	2028
70	Rémunération de services	444 156 €	456 132 €	468 468 €	481 174 €
706100	Participations des usagers / ATL / ANCT / Aides etc	172 054 €	177 215 €	182 532 €	188 008 €
706100	Participations des usagers		0 €	0 €	0 €
706101	Participations des usagers - Ramassage Restauration	0 €	0 €	0 €	0 €
706102	Participations des usagers - Gardes	0 €	0 €	0 €	0 €
706105	Participations des usagers - Fêtes voyages	0 €	0 €	0 €	0 €
706110	Participations des usagers - Bons vacances CAF	0 €	0 €	0 €	0 €
706112	Participations des usagers - Département Haut Rhin	0 €	0 €	0 €	0 €
706120	Participations des usagers - CE peugeot	0 €	0 €	0 €	0 €
706130	Participations des usagers - MSA	0 €	0 €	0 €	0 €
706140	Participations des usagers - ANCV	0 €	0 €	0 €	0 €
706231	Prestations de services CAF	213 398 €	219 800 €	226 394 €	233 186 €
706500	PS CAF régul N-1				
706232	CAF Bonus CTG Péri + Extra + Ados + RPE	44 940 €	44 940 €	44 940 €	44 940 €
706233	CAF - Bonifications	7 337 €	7 557 €	7 783 €	8 017 €
708300	Locations div. Consenties	1 215 €	1 252 €	1 289 €	1 328 €
708800	Autres produits d'activités annexes / Autofinanceme	5 212 €	5 368 €	5 529 €	5 695 €
74	Subventions d'exploitation	1 029 490 €	1 034 938 €	1 040 354 €	1 044 466 €
	Subventions Ville d'Illzach	708 465 €	708 465 €	708 465 €	708 465 €
740300	Ville - Subvention fonctionnement	188 632 €	188 632 €	188 632 €	188 632 €
740310	Ville - Subvention Accueil de Loisirs	171 250 €	171 250 €	171 250 €	171 250 €
740321	Ville - Subvention Maintenance eau - elect- gaz	86 233 €	86 233 €	86 233 €	86 233 €
740322	Ville - Subvention Restauration	20 000 €	20 000 €	20 000 €	20 000 €
740330	Ville - Extrasport	18 600 €	18 600 €	18 600 €	18 600 €
740335	Ville - Subvention Parentalité	58 750 €	58 750 €	58 750 €	58 750 €
740900	Ville - Subvention Contrats de Ville et VVV	165 000 €	165 000 €	165 000 €	165 000 €
	Subventions EPCI Intercommunalité	24 863 €	24 863 €	24 863 €	24 863 €
740341	M2A - Subvention RPE + LAEP	24 863 €	24 863 €	24 863 €	24 863 €
	Aide à l'embauche	0 €	0 €	0 €	0 €
	CAF - Fonds locaux / FPT	122 448 €	127 716 €	131 947 €	135 146 €
740400	C.A.F. -Subvention de fonctionnement sur Fonds L	101 698 €	105 766 €	109 997 €	114 396 €
740402	C.A.F. : Fonds sur projets (FPT, etc...)	20 750 €	21 950 €	21 950 €	20 750 €
	Autres:	173 714 €	173 894 €	175 079 €	175 992 €
740500	CEA Collectivité Européenne d'Alsace	9 500 €	9 500 €	9 500 €	9 500 €
740700	Préfecture ANCT Politique de la Ville	135 000 €	135 000 €	135 000 €	135 000 €
740705	FONJEP	14 214 €	14 214 €	14 214 €	14 214 €
740814	Région Gd Est	3 000 €	3 090 €	4 183 €	5 000 €
740950	CARSAT	3 000 €	3 090 €	3 183 €	3 278 €
740970	DREETS Grand Est - AAP Intégration	9 000 €	9 000 €	9 000 €	9 000 €
740990	Subv. Exceptionnelles				
75	Autres produits de gestion courante	6 053 €	6 144 €	6 236 €	6 330 €
756000	Adhésions	6 053 €	6 144 €	6 236 €	6 330 €
758000	Produits diverses gestion courante	0 €	0 €	0 €	0 €
76	Produits financiers	2 418 €	2 454 €	2 491 €	2 529 €
77	Produits except / QPsubv invest vir au résultat	1 305 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
78	Reprise sur amortissement et provisions	0 €	0 €	0 €	0 €
79	Transfert de charges	3 464 €	3 568 €	3 675 €	3 785 €
	TOTAL DES PRODUITS	1 486 886 €	1 504 236 €	1 522 224 €	1 539 284 €

Le budget devrait être stable pour 2025 sauf si l'on envisage d'augmenter certains postes et des recrutements pour les services dans le besoin.

CONCLUSION

Les contributeurs à l'élaboration de ce projet social 2025-2028 présentent le fruit de ce travail avec fierté et engouement.

Ce projet est à la fois, **réaliste sans manquer d'ambition, utopiste sans nier la réalité et ambitieux sans représenter un idéal non atteignable.**

Il met en lien les actions et services souhaitables pour **répondre aux besoins du territoire** en développant le sens qui leur est donné à travers des axes transversaux fédérateurs.

Tant sur le fond que sur la forme, chacun a pu apprécier ce travail participatif, collaboratif et accessible à tous.

Nous souhaitons que le plaisir pris lors des temps de travail et de débats se ressentent à la lecture de ce document. Nous agissons selon une dimension collective, associant de multiples acteurs : des salariés qui sont des professionnels qualifiés ; bénévoles ; partenaires associatifs et institutionnels et habitants.

Ce projet social 2025-2028 est un guide, un cap, une direction que nous pouvons prendre ensemble en partageant le gouvernail pour donner à chacun la capacité et le pouvoir d'agir. L'habitant est au cœur du processus de l'animation globale

Les échanges, à l'occasion de l'évaluation du projet 2021 - 2024, nous ont permis de nous poser de nombreuses questions et l'une d'elles est particulièrement présente dans nos esprits : « **Comment en tant que professionnel nous pouvons répondre au mieux aux habitants du territoire tout en leur laissant la place qui leur revient dans notre centre social et en les accompagnant au mieux ?** ».

Cette question ne peut être tranchée aussi nettement, elle riche d'enseignements et guidera notre action de 2025 à 2028 : l'implication des habitants dans les projets demande de la part des professionnels une posture, une exigence, une écoute active pour être toujours être au service du cœur de métier, dans la mesure où chaque action, chaque décision et chaque projet est porteur de sens.

ANNEXES NUMERIQUES

Lien du site du CSC Le Fil d'Ariane : <https://www.cscillzach.fr/le-csc/le-projet-social/>

Rapport AFUT

Fiches SENACS

Synthèse Enquêtes terrain

Synthèse Entretiens partenaires

Evaluation impact social / UDCS

Evaluation contrat de ville

Les deux temps d'évaluation Matinée salariés et soirée Habitants - Adhérents

CTG

Bilan fonds locaux

Fiches actions

Projet familles in extenso

Projet LAEP

Projet social actuel